

VIN576

EP PETROECUADOR invita a participar en el siguiente Concurso Abierto de Méritos y Oposición:

N° DE PUESTOS A CUBRIR	GERENCIA / SUBGERENCIA	UNIDAD	CARGO	RMU	ZONA	CIUDAD	ÁMBITO DE APLICACIÓN
1	Logística y Abastecimiento	Jefatura Zonal de Servicios Administrativos Sur	Analista de Servicios Administrativos e Infraestructura	2229.00	Sur	Guayaquil	Local

PERFIL DEL CARGO:**1. Instrucción Formal:**

- Carrera Universitaria Completa

2. Área de Conocimiento Formal:

- Administración y Gestión de Empresas
- Arquitectura
- Ingeniería Civil

3. Expertis en el área: 3 años desempeñando actividades relacionadas tales como:

- Realizar el levantamiento y análisis de los requerimientos generados por las áreas operativas y administrativas de la EP PETROECUADOR
- Participar en la elaboración de especificaciones técnicas y presupuesto referencial para la contratación de servicios administrativos y de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles y obras de remodelación o adecuación de espacios físicos de EP PETROECUADOR.
- Supervisar los contratos de provisión de servicios administrativos y de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de EP PETROECUADOR.
- Revisar y analizar la documentación soporte previo a trámite de pago a proveedores de los servicios contratados, y presentar informes analíticos de pertinencia del pago.
- Participar en la elaboración de la proforma presupuestaria y PAC del área.
- Participar en las comisiones técnicas para contratación de bienes y servicios
- Preparar informes analíticos de servicios administrativos dentro del ámbito de su gestión.

4. Capacitación:

- Administración de contratos
- Análisis de costos
- Control interno
- Legislación de Seguridad, Salud y Ambiente
- Permisos de trabajo
- Sistema de Gestión de Seguridad, Salud y Ambiente
- Técnicas de servicio al cliente
- Administración y Gestión
- Brigadas para control de emergencias
- Fiscalización de obras
- Paquetes utilitarios
- Procedimientos operativos de Seguridad y Ambientales
- Técnicas de planificación



5. Las Competencias requeridas para el cargo:

- Administración de contratos
- Administración y gestión
- Análisis de costos
- Control interno
- Técnicas de planificación
- Innovación y mejora continua
- Orientación a resultados
- Pensamiento crítico
- Responsabilidad de Seguridad y Salud Ocupacional
- Responsabilidad Social y Ambiental
- Trabajo en equipo
- Búsqueda de información
- Supervisión y monitoreo.

6. El personal interesado deberá remitir su hoja de vida hasta las 23:59 del día **27 ABR. 2018**, con los documentos de respaldo **en un solo archivo formato PDF sin comprimir (máximo 10 MB)** a la siguiente dirección de correo electrónico: **seleccion6@epetroecuador.ec**, indicando en el **Asunto** el código: **VIN576**

IMPORTANTE:

- El puesto al que usted va a aplicar, corresponde a un puesto de Servidor Público.
- No podrá aplicar a más de una cargo de manera simultánea, caso contrario quedará descalificado automáticamente.
- Estimado candidato, es requisito indispensable adjuntar su hoja de vida y los documentos de respaldo en copia simple de toda la información que consta en la misma (documentos de identificación personal, título (s) de instrucción formal, cursos de capacitación, certificados de experiencia laboral), caso contrario no será considerada su aplicación para este Concurso, quedando automáticamente descalificado del mismo y hacerlo únicamente si cumple con el perfil requerido.
- Todo trámite de Concurso Abierto de Méritos y Oposición en la **EP PETROECUADOR**, **NO TIENE COSTO ALGUNO.**

Quito, DM, 26 ABR. 2018



SUBGERENTE DE TALENTO HUMANO

