

## **CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025**

### **SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR**

**Septiembre 2025**

## ÍNDICE

|     |                                               |    |
|-----|-----------------------------------------------|----|
| 1.  | OBJETO DE LA CONTRATACIÓN .....               | 4  |
| 2.  | FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA .....      | 4  |
| 3.  | PREGUNTAS Y ACLARACIONES.....                 | 8  |
| 4.  | RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS.....          | 9  |
| 5.  | EVALUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA .....          | 10 |
| 6.  | ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTO ..... | 24 |
| 7.  | FORMALIZACIÓN DE LOS CONTRATOS.....           | 24 |
| 8.  | RECLAMOS.....                                 | 25 |
| 9.  | PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.....         | 26 |
| 10. | INHABILIDADES PARA CONTRATAR.....             | 26 |
| 11. | DISPOSICIONES GENERALES .....                 | 27 |

### FORMULARIOS

|                                                                                                                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| FORMULARIO NRO. 1A CARTA DE PRESENTACIÓN, COMPROMISO Y PROPUESTA TÉCNICA.....                                                                                                                 | 28 |
| FORMULARIO NRO. 1B CARTA DE PRESENTACIÓN, COMPROMISO Y PROPUESTA<br>ECONÓMICA.....                                                                                                            | 30 |
| FORMULARIO NRO. 2A DECLARACIÓN ANTICORRUPCIÓN .....                                                                                                                                           | 32 |
| FORMULARIO NRO. 2B COMUNICACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES PROVEEDORES.....                                                                                                                   | 34 |
| FORMULARIO NRO. 2C CARTA COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE<br>RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DE RELACIONES COMUNITARIAS, PLANES, GUÍAS Y<br>PROCEDIMIENTOS DE EP PETROECUADOR .....    | 36 |
| FORMULARIO NRO. 3 PRECIO DEL SERVICIO.....                                                                                                                                                    | 37 |
| FORMULARIO NRO. 4 MATRIZ DE EVALUACIÓN FINANCIERA.....                                                                                                                                        | 40 |
| FORMULARIO NRO. 5 DATOS GENERALES DEL OFERENTE .....                                                                                                                                          | 42 |
| FORMULARIO NRO. 6 PERSONAL PROPUESTO PARA EL PROYECTO.....                                                                                                                                    | 43 |
| FORMULARIO NRO. 7 CURRÍCULUM VITAE.....                                                                                                                                                       | 44 |
| FORMULARIO NRO. 8 EXPERIENCIA DEL OFERENTE.....                                                                                                                                               | 45 |
| FORMULARIO NRO. 9 EQUIPO ASIGNADO AL PROYECTO .....                                                                                                                                           | 46 |
| FORMULARIO NRO. 10 COMPROMISO DE NO INCLUSIÓN DE EXCEPCIONES - DESVIACIONES.....                                                                                                              | 47 |
| FORMULARIO NRO. 11 DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO DE LA OBRA Y DE FIDELIDAD<br>DOCUMENTAL.....                                                                                                   | 48 |
| FORMULARIO NRO. 12 COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN NACIONAL<br>ECUATORIANA Y LAS POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE EP PETROECUADOR EN MATERIA DE<br>SALUD, SEGURIDAD Y AMBIENTE..... | 49 |

### PROYECTO DE CONTRATO

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES .....                                | 50 |
| CLÁUSULA SEGUNDA: DEFINICIONES .....                                | 54 |
| CLÁUSULA TERCERA: OBJETO .....                                      | 56 |
| CLÁUSULA CUARTA: VIGENCIA, PRÓRROGAS Y SUSPENSIÓN.....              | 57 |
| CLÁUSULA QUINTA: ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO .....                  | 58 |
| CLÁUSULA SEXTA: ÓRDENES DE TRABAJO .....                            | 58 |
| CLÁUSULA SÉPTIMA: OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA.....               | 58 |
| CLÁUSULA OCTAVA: OBLIGACIONES DE EP PETROECUADOR .....              | 69 |
| CLÁUSULA NOVENA: PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS .....                  | 69 |
| CLÁUSULA DÉCIMA: PRECIO DEL CONTRATO .....                          | 70 |
| CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA: FORMA DE PAGO .....                        | 70 |
| CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA: MULTAS .....                               | 72 |
| CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: GARANTÍAS.....                             | 74 |
| CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: SEGUROS.....                                | 76 |
| CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: IMPUESTOS Y TRIBUTOS.....                   | 76 |
| CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO .....           | 77 |
| CLÁUSULA DÉCIMO SÉPTIMA: RESPONSABILIDADES E INDEMNIZACIONES.....   | 77 |
| CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: TERMINACIÓN.....                            | 82 |
| CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: MODIFICACIÓN.....                           | 87 |
| CLÁUSULA VIGÉSIMA: ENTREGA - RECEPCIÓN DEL CONTRATO .....           | 87 |
| CLÁUSULA VIGÉSIMO PRIMERA: CONCILIACIÓN DE MATERIALES.....          | 88 |
| CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA: CONTROL Y SUPERVISIÓN .....              | 89 |
| CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA: DERECHO DE AUDITORÍA .....               | 89 |
| CLÁUSULA VIGÉSIMO CUARTA: CESIÓN DE DERECHOS Y SUBCONTRATACIÓN..... | 89 |
| CLÁUSULA VIGÉSIMO QUINTA: TRANSPARENCIA Y ANTISOBORNO.....          | 90 |
| CLÁUSULA VIGÉSIMO SEXTA: DOMICILIO Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS..... | 90 |

|                                                                                                                |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| CLÁUSULA VIGÉSIMO SÉPTIMA: TÉRMINOS DEL CONTRATO E INTERPRETACIÓN .....                                        | 91  |
| CLÁUSULA VIGÉSIMO OCTAVA: NOTIFICACIONES .....                                                                 | 92  |
| CLÁUSULA VIGÉSIMO NOVENA: NATURALEZA DEL CONTRATO .....                                                        | 92  |
| CLÁUSULA TRIGÉSIMA: LEY APLICABLE .....                                                                        | 92  |
| CLÁUSULA TRIGÉSIMO PRIMERA: DIVISIBILIDAD .....                                                                | 93  |
| CLÁUSULA TRIGÉSIMO SEGUNDA: INTEGRIDAD DEL CONTRATO .....                                                      | 93  |
| CLÁUSULA TRIGÉSIMO TERCERA: PROHIBICIÓN DE ACTUAR EN REPRESENTACIÓN DE EP<br>PETROECUADOR.....                 | 93  |
| CLÁUSULA TRIGÉSIMO CUARTA: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES .....                                                | 93  |
| CLÁUSULA TRIGÉSIMO QUINTA: DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO .....                                      | 95  |
| ANEXOS                                                                                                         |     |
| ANEXO NRO. 1 OBJETO DEL CONTRATO .....                                                                         | 97  |
| ANEXO NRO. 2 OBLIGACIONES DE EP PETROECUADOR .....                                                             | 105 |
| ANEXO NRO. 3 OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA .....                                                              | 108 |
| ANEXO NRO. 4 INSTALACIONES, EQUIPO Y PERSONAL DE LA CONTRATISTA.....                                           | 116 |
| ANEXO NRO. 5 PRECIOS DEL SERVICIO.....                                                                         | 146 |
| ANEXO NRO. 6 POLÍTICA ANTISOBORNO DE EP PETROECUADOR.....                                                      | 147 |
| ANEXO NRO. 7 APLICACIÓN DE MULTAS.....                                                                         | 148 |
| ANEXO NRO. 8 SEGUROS .....                                                                                     | 149 |
| ANEXO NRO. 9 PREGUNTAS Y RESPUESTAS DEL CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025....                                | 151 |
| ANEXO NRO. 10 DISPOSICIONES DE SALUD, SEGURIDAD Y AMBIENTE, SEGURIDAD FÍSICA Y<br>RELACIONES COMUNITARIAS..... | 152 |
| ANEXO NRO. 11 LISTADO DE ADJUNTOS .....                                                                        | 153 |
| ANEXO NRO. 12 PROTOCOLO CAMBIO DE TURNO E INGRESO PERSONAL .....                                               | 156 |
| ANEXO NRO. 13 DOCUMENTOS HABILITANTES .....                                                                    | 157 |

## **BASES DEL CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025**

**CONDICIONES GENERALES PARA PARTICIPAR EN EL CONCURSO DE OFERTAS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR.**

EP PETROECUADOR invita a participar en el Concurso de Ofertas para la contratación de la **PRESTACIÓN DEL SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR**

### **1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

El objeto de la presente contratación es la prestación del Servicio especializado de modificación y reparación de facilidades para soporte a la operación en los Bloques 01, 06, 12, 15, 31 y 43 y sus áreas de influencia de EP Petroecuador.

### **2. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

EP PETROECUADOR enviará una notificación vía correo electrónico con el acceso al recurso compartido para que pueda cargar sus ofertas **[Carpeta 1 para Oferta Técnica y Carpeta 2 para Oferta Económica]**. El remitente de este correo es: **"NUBE PETROECUADOR"**, por favor revisar también en su bandeja de correo SPAM o CORREO NO DESEADO.

La oferta deberá ser presentada de forma digital/escaneada (con firmas manuscritas) o de forma electrónica (con firmas electrónicas) en la carpeta en la Nube de EP PETROECUADOR y deberá identificarse como: **"CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025 - (Nombre del Oferente)"**.

Para las ofertas que contengan firmas manuscritas, cada hoja de la oferta debe ser rubricada y numerada en la parte superior en forma secuencial (foliadas), las hojas que tengan texto a doble lado la numeración será **EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA ANVERSO Y EN LA PARTE SUPERIOR IZQUIERDA REVERSO**.

NOTA: Se puede aceptar la oferta foliada y sumillada de forma digital, para ello podrían utilizar las utilidades de software propietario o software libre.

Para las ofertas que contengan firma electrónica no se requiere sumilla ni foliación por el Oferente.

La firma electrónica será validada mediante el sistema oficial FirmaEc provisto por el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información.

Dentro de la carpeta digital **"CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025- (Nombre del Oferente)"** se incluirán **dos carpetas**:

**La carpeta número uno** deberá ser comprimida (.Zip) y contar con contraseña, la misma contendrá la propuesta técnica y la documentación legal, y deberá identificarse como: **PROPUESTA TÉCNICA – (Nombre del Oferente)**; y, deberá incluir:

Documentación Legal:

- Carta de presentación, compromiso y propuesta técnica (aplicar Formulario Nro. 1A).
- Certificado otorgado por la Superintendencia de Compañías (o de la entidad de control respectiva en el extranjero), que justifique la existencia legal del Oferente y su cumplimiento de obligaciones; así como copia de los Estatutos que acredite que está facultado para prestar los servicios requeridos. Los documentos de autoridades extranjeras podrán ser presentados en copia simple vigentes a la fecha de presentación de la oferta, que justifique la existencia legal del Oferente y su cumplimiento de obligaciones; sin embargo en caso de ser adjudicados, previo a la celebración del contrato, dichos documentos deberán contar con la certificación ante el Cónsul del Ecuador respectivo, o quien haga sus veces (o deberán estar debidamente apostillados) así como traducidos en legal y debida forma en idioma castellano.
- Nómina de socios o accionistas del Oferente (documento de la Superintendencia de Compañías, entidad de registro y/o control correspondiente, o entidad extranjera respectiva).
- Documentos que acrediten la nacionalidad del Oferente para el caso de personas naturales.
- Certificado en el que conste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social IESS, en el caso de personas jurídicas nacionales; para el caso de empresas extranjeras la institución que corresponda y que acredite estar al día con sus obligaciones patronales.
- Declaración Anticorrupción conforme al texto constante en el Formulario Nro. 2A, bajo prevenciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Comunicación de Conflictos de Intereses Proveedores conforme al texto constante en el Formulario Nro. 2B.
- Carta Compromiso de Cumplimiento de las Políticas de Responsabilidad Social y de Relaciones Comunitarias, Planes, Guías y Procedimientos de EP PETROECUADOR, conforme al texto constante en el Formulario Nro. 2C.
- Nombramiento o Poder vigente que acredite la calidad del representante legal del Oferente debidamente registrado para el caso de personas jurídicas y para el caso de personas naturales presentar documentos de identidad.
- Los Oferentes deberán cumplir con la Matriz Financiera debiendo obtener el puntaje mínimo de 7. En este sentido se deben considerar los parámetros de evaluación descritos en las Notas Aclaratorias detallados en el mismo Formulario Nro. 4.

Documentación Técnica:

- Especificaciones Técnicas para la prestación del servicio (ver Anexo Nro. 4).

- Declaración de Conocimiento de la Obra y de Fidelidad Documental conforme al texto constante en el Formulario Nro. 11.
- Todos los requisitos técnicos que se requieren para poder evaluar las ofertas conforme la matriz de evaluación (número 5.1).

**La carpeta número dos** deberá ser comprimida (.Zip) y contar con contraseña, la misma contendrá la propuesta económica, deberá identificarse como: **PROPUESTA ECONÓMICA – (Nombre del Oferente)**; y; deberá incluir:

- Carta de presentación, compromiso y oferta económica (Formulario Nro. 1B).
- Detalle del precio del servicio (Formulario Nro. 3).
- La determinación del plazo de validez de la oferta que no podrá ser menor a noventa (90) días contados desde la fecha de presentación de la oferta.

La oferta (Carpeta 1 y Carpeta 2) deberá ser elaborada en procesador de textos, en idioma castellano (en caso de existir documentos en idioma extranjero deberá acompañarse la traducción correspondiente).

Para las ofertas que contengan firmas manuscritas, todos los documentos requeridos para la Carpeta 1 y la Carpeta 2, se podrán presentar en **copia simple**; sin embargo, el Oferente que resulte adjudicado y previo a la celebración del Contrato deberá:

- Remitir en original o copia notariada la documentación que sea requerida por la Jefatura de Contratos de EP PETROECUADOR, en el plazo que se señale para el efecto, caso contrario serán declarados adjudicatarios fallidos.
- Entregar la oferta original colocada en la Nube de EP PETROECUADOR para el presente proceso, sin enmendaduras ni cambios y ANILLADA.

**Las ofertas deberán ser cargadas en la Nube de EP PETROECUADOR por el Oferente hasta las 10h00 del 09 de octubre de 2025.**

**Favor considerar que es responsabilidad de los Oferentes cargar las ofertas en el lugar y hasta el día y la hora indicados, por lo que se recomienda una planificación adecuada para ello; así como, considerar cuánto demorará cargar sus ofertas en la Nube de EP PETROECUADOR.**

Por ningún motivo se recibirán ofertas presentadas fuera del día y hora señalados. **No se aceptarán ofertas que se presente por otra vía.**

Ninguna solicitud o documentación referente al trámite del proceso contractual que se presente fuera de los términos establecidos, será recibida.

Para el proceso de carga de los documentos en la Nube de EP PETROECUADOR deberán seguir las instrucciones denominadas “Carga de Ofertas Electrónicas” enviadas adjuntas en el correo electrónico de invitación.

EP PETROECUADOR conforme al cronograma del proceso requiere la asistencia obligatoria de los Oferentes a los actos de apertura de ofertas tanto técnica como económica con la finalidad de:

- a) Tener una constancia de la recepción de las ofertas; y,
- b) Proporcionar la información (correos electrónicos oficiales de EP PETROECUADOR) para que los Oferentes procedan con la entrega de sus contraseñas.

Las condiciones establecidas en el presente numeral FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA deberán cumplirse en su totalidad. Caso contrario las ofertas serán descalificadas.

**PARA EL CASO DE ASOCIACIONES SE ESTARÁ A LO SIGUIENTE:**

En caso de Asociaciones o Promesa de Asociación, el Oferente no invitado que se asocia, deberá presentar la documentación inherente a su empresa, obligatoriamente aquella constante en el contenido de la Carpeta 1, a excepción de la Carta de Presentación y Compromiso, la cual será presentada en forma conjunta con el Oferente invitado.

Deberá presentarse dentro de la Carpeta 1, en instrumento público, el contrato de asociación o el compromiso de constituir la asociación en caso de ser adjudicatarios del Contrato. No obstante, para la suscripción del Contrato con una Asociación o Consorcio, será requisito previo la presentación de la escritura pública original o copia notariada, mediante la cual se haya celebrado el Contrato de Asociación o Consorcio, escritura en la que debe constar la designación de un Procurador Común o Representante Legal.

En instrumento público, deberá dejarse constancia que las empresas asociadas suscriben en conjunto la propuesta presentada o designarán un Procurador Común de la Asociación para que suscriba los documentos de la propuesta, solicite aclaraciones o reciba notificaciones del trámite del Concurso de Ofertas.

La promesa de constitución de la Asociación o del Consorcio deberá estar firmado por los representantes legales de las partes, estipulando obligatoriamente que cada uno de los asociados responderán en forma solidaria e indivisible por las obligaciones derivadas de la oferta y del Contrato, indistintamente del plazo de duración de la Asociación. Se señalará que la vigencia de la Asociación o del Consorcio durará hasta mínimo noventa (90) días, luego de suscrita el Acta Entrega Recepción Definitiva del Contrato y liquidación final del mismo.

La escritura de constitución de la Asociación o del Consorcio, que se presentará para la suscripción del Contrato deberá estar debidamente notariada y contener, al menos, los siguientes elementos:

- a) Calidades de los asociados, incluido domicilio físico y electrónico y lugar para recibir notificaciones, con la verificación de requisitos de capacidad y representación de las partes;

- b) Designación de los representantes, con poder o representación suficiente para actuar durante la fase de estudio de ofertas, de formalización, de ejecución contractual y para trámites de pago;
- c) Detalle de los aportes de cada uno de los miembros, sea en recursos económicos o bienes intangibles, como experiencia y de los compromisos y obligaciones que asumiría en fase de ejecución contractual;
- d) El porcentaje de la participación de cada uno de los asociados;
- e) Determinación de la responsabilidad solidaria e indivisible de los asociados para el cumplimiento de todas y cada una de las responsabilidades y obligaciones emanadas del contrato, con renuncia a los beneficios de orden y excusión, independiente si de se disuelve o no la asociación o consorcio;
- f) Plazo del acuerdo que deberá cubrir la totalidad del plazo contractual y noventa días adicionales, luego de suscrita el Acta Entrega Recepción Definitiva del Contrato y liquidación final del mismo.
- g) Identificación precisa del procedimiento de contratación en el que participará la asociación o consorcio.

### 3. PREGUNTAS Y ACLARACIONES

Los Oferentes podrán solicitar mediante comunicación escrita, remitida a los correos electrónicos: [Carla.Roman@eppetroecuador.ec](mailto:Carla.Roman@eppetroecuador.ec); [Danilo.Hidalgo@eppetroecuador.ec](mailto:Danilo.Hidalgo@eppetroecuador.ec); [ConcursodeOfertas@eppetroecuador.ec](mailto:ConcursodeOfertas@eppetroecuador.ec) cualquier pregunta o aclaración sobre la Invitación, Condiciones Generales y Proyecto de Contrato. Dichas aclaraciones deberán ser remitidas a la referida Jefatura de Contratos, atención Jefe de Contratos, Carla Román.

**No se aceptará preguntas / aclaraciones que se remitan fuera de la fecha señalada para su presentación.**

La Comisión de Evaluación podrá emitir aclaraciones a las Condiciones Generales y Proyecto de Contrato sin que en ningún caso estas aclaraciones modifiquen el objeto de la contratación y el presupuesto referencial.

La Comisión de Evaluación conocerá y dará respuesta a las preguntas realizadas por los Oferentes y formulará aclaraciones (de ser el caso), las cuales serán suscritas por todos los miembros de la Comisión, mismas que serán notificadas por escrito a través de la Jefatura de Contratos, y se hará llegar las respuestas a todos los Oferentes invitados. El plazo máximo para efectuar preguntas o solicitar aclaraciones será conforme el cronograma establecido en estas bases y EP PETROECUADOR deberá comunicar las respuestas no más de cinco (5) días calendario, previo a la recepción de las ofertas.

Adicionalmente las respuestas y aclaraciones serán publicadas en la página Web de EP PETROECUADOR y serán parte integrante del Contrato.

EP PETROECUADOR se reserva el derecho de ampliar el plazo de entrega de las ofertas hasta que todas las aclaraciones hayan sido resueltas, para lo cual notificará por escrito a todos los Oferentes.

#### 4. RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El Jefe de Contratos o su delegado receptorá las ofertas digitales presentadas por los Oferentes invitados, dentro de la fecha y hora señaladas para el efecto; para lo cual registrará y detallará la fecha y hora de entrega de las ofertas cargadas en la Nube de EP PETROECUADOR.

Los Oferentes deberán enviar un correo electrónico a: [Carla.Roman@eppetroecuador.ec](mailto:Carla.Roman@eppetroecuador.ec) [Danilo.Hidalgo@eppetroecuador.ec](mailto:Danilo.Hidalgo@eppetroecuador.ec) [ConcursodeOfertas@eppetroecuador.ec](mailto:ConcursodeOfertas@eppetroecuador.ec) con la notificación de carga de su oferta. De igual manera la Jefatura de Contratos remitirá un correo de confirmación.

Salvo que existan razones para que la apertura de las ofertas se produzca en otro día y hora, lo cual será comunicado a los Oferentes participantes. La apertura de la **carpeta 1 de las ofertas técnicas** se realizará por parte del Jefe de Contratos o su delegado conjuntamente con el presidente de la Comisión de Evaluación en sesión pública mediante videoconferencia, inmediatamente de transcurrido el día y hora máxima señalada para la presentación de las ofertas.

Debido a que las ofertas se encuentran protegidas con contraseñas, la Oferta Económica (**Carpeta 2**) se mantendrá cerrada hasta que se concluya con la evaluación técnica (**Carpeta 1**) y se haya producido la notificación de resultados.

Si una oferta llega con posterioridad a la fecha y hora de recepción establecida en el cronograma, no se requerirá su contraseña en la sesión de apertura de ofertas.

Tanto para la oferta técnica (Carpeta 1) como para la económica (Carpeta 2), todas las ofertas serán registradas en un “acta de apertura de ofertas” la cual será suscrita por el Presidente de la Comisión de Evaluación y el Jefe de Contratos o su delegado, dicho documento indicará la fecha y hora de apertura de las carpetas que contienen las ofertas, el número del Concurso de Ofertas, el objeto de la contratación, los nombres de los Oferentes que presentaron ofertas, y nombre de las personas que participaron en dicha apertura.

En el acta de apertura de ofertas técnicas (Carpeta 1) se dejará constancia además el detalle de fecha y hora de entrega de las ofertas cargadas en la Nube conforme cronograma establecido, con la finalidad de evidenciar su cumplimiento así también se incluirán todas las excusas y ofertas presentadas fuera de término.

La no presentación injustificada de ofertas a tres (3) invitaciones consecutivas, podrá dar lugar a la suspensión o exclusión de la persona natural o jurídica de la Base de Datos de Proveedores Calificados de EP PETROECUADOR.

EP PETROECUADOR notificará vía correo electrónico, a todos los Oferentes participantes, el día y hora para la sesión pública mediante videoconferencia de notificación de resultados de la evaluación de la Carpeta 1. En dicha sesión se notificará el día y hora para la sesión pública de apertura de la Carpeta 2 de las

ofertas. Ambas sesiones, serán realizadas por parte del Jefe de Contratos o su delegado conjuntamente con el presidente de la Comisión de Evaluación.

En la sesión pública de apertura de la Carpeta 2, el Jefe de Contratos procederá a dar lectura al monto total de la oferta colocado por cada Oferente en el Formulario Nro. 1B "Carta de Presentación, Compromiso y Propuesta Económica".

Solo las ofertas que cumplan con los requisitos técnicos y legales de modo que superen la fase de evaluación de la Carpeta 1 serán consideradas para la apertura de la Carpeta 2 y la posterior evaluación económica de las ofertas.

Los Oferentes que no hayan superado la evaluación de la Carpeta 1, en la sesión pública de notificación de resultados se les informará respecto a la no apertura de sus ofertas económicas, por tanto, no se requerirá la contraseña respectiva de la Carpeta 2.

## 5. EVALUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

El Ordenador de Gasto, Gerente de Proyectos, designará a la Comisión de Evaluación de ofertas.

La Comisión de Evaluación se reunirá con la presencia de al menos tres de sus miembros, de los cuales deberán estar obligatoriamente el Presidente y el servidor del Área Financiera.

**El Sistema de Evaluación tiene por objetivo que se adjudique la oferta / propuesta técnicamente calificada, que sea económicamente más conveniente para los intereses de EP PETROECUADOR y del estado Ecuatoriano. Es decir, se seleccionará entre las ofertas técnicamente aptas, la que sea económicamente más conveniente observando los CRITERIOS PARA ADJUDICACIÓN previstos en el presente Concurso de Ofertas.**

### 5.1 EVALUACIÓN TÉCNICA

En primera instancia la Comisión de Evaluación de ofertas procederá con la evaluación de la Carpeta 1 que se efectuará de acuerdo a los términos y condiciones de la Invitación, analizando y calificando el contenido de los diferentes componentes de las ofertas, en la forma y condiciones establecidas en la Matriz de Evaluación.

La Carpeta 2 de las ofertas se mantendrá cerrada hasta que se concluya con la evaluación de la Carpeta 1 – evaluación técnica y se haya notificado los resultados.

#### Evaluación técnica

1. **Elementos mandatorios** serán los requisitos mínimos sin los cuales no se podría ejecutar el servicio o la obra. Todos estos requisitos serán obligatorios, por lo que se entenderá que el incumplimiento de uno o más de estos requisitos determinaría que el Oferente no es

apto para la ejecución del servicio u obra. Caso contrario las ofertas serán descalificadas.

Los requisitos legales y mandatorios del proceso deberán cumplirse en su totalidad. Caso contrario las ofertas serán descalificadas.

2. **Elementos ponderables** serán los que sirvan para determinar calificadamente la capacidad técnica y el cumplimiento de las prácticas, procedimientos y estándares requeridos por EP PETROECUADOR. Se requerirá que los Oferentes se ubiquen dentro del cuarto cuartil; **es decir deberán superar el 75% de la puntuación asignada a los elementos ponderables.**

Solo las ofertas que cumplan con todos los elementos mandatorios y hayan superado el 75% de la puntuación asignada a los elementos ponderables serán consideradas para la evaluación de la oferta económica (Carpeta 2); las demás serán rechazadas.

| MATRIZ DE EVALUACIÓN TÉCNICA                                                                                                                                                      |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |            |                        |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------------------|--------------------------|--------------------------|
| SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31, 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |            |                        |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                   |     | M = MANDATORIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PONDERACIÓN | OFERENTE 1 |                        |                          | OFERENTE 2               |
|                                                                                                                                                                                   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             | PUNTUACIÓN | CALIFICACIÓN PONDERADA | OBSERVACIONES EVALUACIÓN | OBSERVACIONES EVALUACIÓN |
| 1                                                                                                                                                                                 |     | <b>Excepción/Desviaciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |            |                        |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                   | 1,1 | El Oferente deberá presentar en su oferta una comunicación formal (Formulario Nro. 10) en la que claramente acepta la responsabilidad total para la ejecución del alcance del trabajo de acuerdo a lo detallado en esta invitación, y especifica que ninguna excepción, condición, ni desviación está incluida en su Oferta. | M           |            |                        |                          |                          |
| 2                                                                                                                                                                                 |     | <b>Análisis de la Documentación Legal</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |            |                        |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                   | 2,1 | Documentación Legal                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | M           |            |                        |                          |                          |
| 3                                                                                                                                                                                 |     | <b>Análisis de la Documentación SSA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |             |            |                        |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                   | 3,1 | Compromiso Cumplimiento de la Legislación nacional Ecuatoriana y las Políticas y Procedimientos de EP PETROECUADOR en materia de Salud, Seguridad y Ambiente - Formulario Nro. 12                                                                                                                                            | M           |            |                        |                          |                          |
| 4                                                                                                                                                                                 |     | <b>Evaluación Financiera</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |            |                        |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                   | 4,1 | El Oferente deberán observar lo indicado en el Formulario Nro. 4. El puntaje mínimo que los oferentes deberán obtener es de 7 sobre 10                                                                                                                                                                                       | M           |            |                        |                          |                          |

|     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |  |          |  |  |
|-----|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|----------|--|--|
|     |  | puntos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |  |          |  |  |
| 5   |  | <b>Experiencia de la Oferente en trabajos similares al alcance del proyecto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>35</b> |  | <b>0</b> |  |  |
| 5.1 |  | <p>El Oferente deberá presentar una lista completa de todos los proyectos de construcción desarrollados en la industria petrolera tales como: trabajos especializados de soldadura en líneas de flujo, líneas reinyección de agua, recipientes, tanques, plataformas y/o facilidades para la industria petrolera, cuyo monto sea igual o superior a un millón de dólares (US\$1.000,000.00) sin IVA en los últimos siete (7) años hasta completar cinco (5) proyectos para el puntaje máximo establecido.</p> <p>Para validar la experiencia, el oferente deberá adjuntar como respaldo al listado de proyectos la siguiente documentación:</p> <p>1) Copias de las actas de entrega - recepción (Provisionales o Definitivas) de las obras ejecutadas y/o certificaciones expedidas por autoridad competente de haber completado los trabajos.</p> <p>2) Copia del alcance detallado de los trabajos realizados en el instrumento contractual del cual se desea validar la experiencia.</p> <p>3) En caso de que ni las actas de entrega ni el alcance detallado posean información del monto del proyecto, se deberá adjuntar una copia del instrumento contractual (de</p> | <b>35</b> |  |          |  |  |

|   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |  |   |  |  |
|---|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|---|--|--|
|   |       | la sección que corresponda) en la cual se evidencie el monto establecido (Orden de Servicios, Contrato, Formulario de Precios o Planilla aprobada), para validar el monto de cada proyecto. En el formulario 8 (Experiencia del Oferente) correspondiente a la experiencia para evidenciar el cumplimiento de los puntos 1, 2 y 3 debe citar la página en donde constan dichos respaldos o requerimientos en el casillero de observaciones. |    |  |   |  |  |
|   | 5.1.1 | Experiencia en construcción de: trabajos especializados de soldadura en líneas de flujo, líneas reinyección de agua, recipientes, tanques, plataformas y/o facilidades para la industria petrolera                                                                                                                                                                                                                                          | 35 |  |   |  |  |
| 6 |       | <b>Administración y Organización del Proyecto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 18 |  | 0 |  |  |
|   | 6.1   | Plan de Logística de personal y equipos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4  |  |   |  |  |
|   | 6.2   | Organigrama detallado para el Proyecto y Listado del personal propuesto (Formulario Nro. 6).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4  |  |   |  |  |
|   | 6.3   | Seguimiento y Control del Proyecto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3  |  |   |  |  |
|   | 6.4   | Plan de Aseguramiento y Control de Calidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2  |  |   |  |  |
|   | 6.5   | Histograma de personal y equipos (Formularios Nros. 6 y 9).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3  |  |   |  |  |
|   | 6.6   | Plan de comunicaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2  |  |   |  |  |
| 7 |       | <b>Personal propuesto para el Proyecto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20 |  | 0 |  |  |
|   | 7.1   | <b>Responsable Técnico de la OFERENTE</b><br>Ingeniería Mecánica o carreras afines.<br>Deberá demostrar una experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 20 |  |   |  |  |



requisitos determinaría que el Oferente no es apto para la ejecución del servicio u obra. Caso contrario las ofertas serán descalificadas.

Los requisitos legales y mandatorios del proceso deberán cumplirse en su totalidad. Caso contrario las ofertas serán descalificadas.

**Todos los elementos ponderables serán evaluados en una escala entre 0 y 10, siendo 10 el puntaje más alto.**

**Ítem 5 Experiencia de la Oferente en trabajos similares.**

- 5,1** · Se otorgará dos (2) puntos en la calificación de este ítem por cada proyecto desarrollado para la construcción de: trabajos especializados de soldadura en líneas de flujo, líneas reinyección de agua, recipientes, tanques, plataformas y/o facilidades para la industria petrolera, cuyo monto sea igual o superior a un millón de dólares (US\$1.000.000.00) sin IVA en los últimos siete (7) años hasta completar cinco (5) proyectos para el puntaje máximo establecido.
- No puntuarán aquellos proyectos con capacidad inferior o que no presenten la documentación de respaldo de lo detallado líneas arriba..

- 1) copias de las actas de entrega – recepción (provisionales o definitivas) de los servicios/obras ejecutadas y/o certificaciones expedidas por autoridad competente de haber completado los trabajos, y
- 2) Copia del alcance técnico detallado de los trabajos realizados en el instrumento contractual del cual se desea validar la experiencia, y
- 3) Copia del instrumento contractual (de la sección que corresponda) en la cual se evidencie el monto establecido (Orden de Servicios, Contrato, Formulario de Precios o Planilla aprobada), para validar el monto del proyecto.

**Ítem 6 Administración y Organización del Proyecto.**

**NOMBRE**

**FIRMA**

**EVALUADOR**

- 6.1** diez (10) puntos a la presentación del Plan de Logísticas completo.  
cinco (5) puntos a la presentación incompleta del Plan de Logística. Se considera plan incompleto de logística si el oferente no explica claramente de qué manera, y con qué equipos realizará las logística fluvial y terrestre para personal y equipos.  
cero (0) puntos a la NO presentación.
- 6.2** diez (10) puntos a la presentación del Organigrama nivel 3, mínimo con las posiciones solicitadas en el numeral 4 del Anexo Nro. 4 de las Bases del Concurso de Ofertas. Se debe incluir el nombre de los candidatos propuestos para cubrir mínimo las posiciones solicitadas, con sus respectivos reemplazos (Formulario Nro.6)  
cinco (5) puntos a la presentación del Organigrama incompleto. Se considera incompleto si no se incluye en la información presentada las posiciones mínimas requeridas, o no constan todos los nombres, o no se incluye los reemplazos.  
cero (0) puntos a la No presentación del Organigrama
- 6.3** Formatos (reportes diarios, semanales y mensuales de obra) para control y seguimiento del proyecto  
diez (10) puntos a la presentación completa de la información  
cinco (5) puntos a la presentación incompleta de la información. Se considera incompleta si no presenta uno de los tres requisitos.  
cero (0) puntos a la NO presentación
- 6.4** Plan de aseguramiento y control de calidad.  
diez (10) puntos a la presentación completa de la información.  
cinco (5) puntos a la presentación incompleta de la información. Se considera incompleta si no presenta uno de los dos requisitos.  
cero (0) puntos a la NO presentación.
- 6.5** Histograma de recursos mensual y por categoría de personal (supervisión y mano de obra) y equipos  
diez (10) puntos a la presentación completa de la información.  
cinco (5) puntos a la presentación incompleta de la información.

**EVALUADOR**

**EVALUADOR**

**PUNTAJE  
OBTENIDO POR  
LOS  
OFERENTES**

cero (0) puntos a la NO presentación de la información.

- 6,6** diez (10) puntos a la presentación del Plan de Comunicaciones completo.  
cinco (5) puntos a la presentación incompleta del Plan de Comunicaciones. Se considera plan incompleto de comunicaciones si el oferente no explica claramente de qué manera, y con qué equipos y con qué tecnología realizará las comunicaciones para el proyecto en las operaciones de Quito y Campo.  
cero (0) puntos a la NO presentación.

**Ítem 7 Personal propuesto para el proyecto.**

El oferente deberá presentar las hojas de vida de los candidatos propuestos para cubrir las posiciones de los Responsables Técnicos. Se considera que una posición está compuesta por dos profesionales, para cubrir los tiempos de descanso.

- 7,1** diez (10) puntos si el candidato propuesto cumple con una experiencia en el cargo solicitado de cinco (5) años o más. Ocho (8) puntos si el candidato propuesto cumple con una experiencia en el cargo solicitado de entre cuatro (4) años y menores a cinco (5) años. Seis (6) puntos si el candidato propuesto cumple con una experiencia en el cargo solicitado de entre tres (3) años y menores a cuatro (4) años. Cero (0) puntos si el candidato propuesto cumple con una experiencia en el cargo solicitado menor de tres (3) años En el caso de que el candidato propuesto no cuente con título registrado en el Senescyt, se calificará con el 50% del puntaje obtenido.

**Ítem 8 Recursos.**

- 8,1** En este ítem se evaluará la antigüedad de todos los equipos listados en el Formulario Nro. 9 de las Bases, y se promediará los puntajes obtenidos  
Diez (10) puntos al equipo con antigüedad de hasta cinco (5) años  
Cinco (5) puntos al equipo con antigüedad entre cinco (5) y diez (10) años

**PUNTAJE  
OFERENTE 1**

**PUNTAJE  
OFERENTE 2**

**CONCLUSIONES**

Dos punto cinco (2.5) puntos al equipo con más de diez (10) años de antigüedad

- 8.2** Diez (10) puntos al equipo presentado que avale su disponibilidad: matrículas, cartas de compromiso de arrendamiento o compra de los equipos y facturas para los equipos que no posean matrícula, se deberá cumplir con lo especificado en el numeral 6 del Anexo Nro. 4 de las Bases del Concurso de Ofertas.
- cinco (5) si el Oferente presenta la documentación incompleta: matrículas, cartas de compromiso de arrendamiento o compra de los equipos y facturas para los equipos que no posean matrícula.
- Se otorgará cero (0) puntos a la NO presentación de la documentación correspondiente a cada equipo.

**Ítem 9 Responsabilidad Ambiental**

- 9.1.1** Diez (10) puntos a la presentación del plan que contenga las estrategias para el ahorro del consumo de combustibles y energía eléctrica de cada uno de los equipos requeridos para la ejecución de la obra o prestación del servicio.
- cero (0) puntos a la NO presentación del plan que contenga las estrategias para el ahorro del consumo de combustibles y energía eléctrica de cada uno de los equipos requeridos para la ejecución de la obra o prestación del servicio.

## **CONVALIDACIÓN DE ERRORES DE FORMA**

Las ofertas, una vez presentadas no podrán modificarse. No obstante, si se presentaren errores de forma, podrán ser convalidados por el Oferente a pedido de la entidad contratante. Se entenderá por errores de forma aquellos que no implican modificación alguna al contenido sustancial de la oferta tales como:

- Errores tipográficos de foliado o certificación de documentos; o
- Si se presentare ilegibilidad de la información, contradicción o discordancia que causen duda entre la información consignada por el Oferente dentro de su oferta y/o la documentación con la que respalda la misma.

En estos casos el Presidente de la Comisión de Evaluación solicitará al Jefe de Contratos que, de forma escrita, vía física, correo electrónico, fax, en formato electrónico (CD) y/o mediante portales o página web solicite a los Oferentes convaliden los errores encontrados en su oferta por la Comisión de Evaluación.

Dicha convalidación se realizará en un período que deberá ser definido por los miembros de la Comisión de Evaluación, de acuerdo al objeto de la contratación, nivel de complejidad y magnitud de la información requerida.

Bajo ninguna circunstancia la comisión de evaluación requerirá la convalidación de documentos o información no referidos en la oferta.

Tampoco se requerirá a los Oferentes la justificación por la no presentación o acreditación de documentos o condiciones que no hubiesen estado previstas en los términos de referencia.

En todos los casos de convalidación de errores de las ofertas, sean estas presentadas de forma física o de forma digital, la Comisión de Evaluación deberá levantar un “Acta de convalidación de errores” y remitirá a la Jefatura de Contratos a fin de que se solicite a los Oferentes su subsanación.

Una vez concluida la evaluación de la Carpeta 1 – Evaluación Técnica y la presentación de la convalidación de errores por los Oferentes si es que fuere el caso, los evaluadores presentarán un informe de las ofertas que hayan cumplido con los requisitos técnicos legales, de acuerdo a lo indicado en la Matriz de Evaluación al Ordenador de Gasto quien, de estar de acuerdo, dispondrá se notifiquen los resultados de evaluación de la Carpeta 1 a los Oferente Participantes y autorizará la apertura de la Carpeta 2, a través de la Jefatura de Contratos, quién señalará día y hora para la notificación de resultados, así como para la apertura de la Carpeta 2.

Las ofertas que no hubieren cumplido con los requisitos técnicos y legales (requisitos mandatorios y puntaje mínimo requerido) establecidos en los términos de referencia y condiciones de esta invitación (matriz de evaluación), serán rechazadas y no se procederá con su apertura.

## **5.2 EVALUACIÓN ECONÓMICA**

La Comisión de Evaluación verificará que el monto total de la oferta constante en el Formulario Nro. 1B "CARTA DE PRESENTACIÓN, COMPROMISO Y PROPUESTA ECONÓMICA" correspondan con los valores constantes en el Formulario Nro. 3 Precios del Servicio.

La Comisión de Evaluación revisará toda la documentación consignada y verificará que la misma haya sido entregada conforme solicitan las Bases del presente Concurso de Ofertas.

La oferta / propuesta económicamente más conveniente se ubicará en primer orden de prelación y así sucesivamente.

Sin embargo, en los procesos en lo que exista participación de empresas ecuatorianas, en el caso de que una empresa ecuatoriana no se ubique en el primer lugar del orden de prelación, y siempre y cuando su oferta haya presentado una variación en los costos ofertados de hasta un quince por ciento (15%), la empresa ecuatoriana podrá ser adjudicada.

De existir más de una empresa ecuatoriana en el orden de prelación con una variación inferior al quince por ciento (15%) de la mejor oferta, se seguirá el mismo orden de la prelación para ejecutar la opción de que sea adjudicada.

El parámetro de evaluación económica estará basado exclusivamente en los costos ofertados (Costo Total Formulario Nro. 3) y en la preferencia para empresas ecuatorianas, de conformidad con el siguiente detalle:



**SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31, 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR**

**MATRIZ DE EVALUACIÓN ECONÓMICA**

05-RGT-028-06

CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025

REG. Nro.:

LOCACIÓN: Bloques ( B15 - B01/06  
- B12/31- B43)

FECHA DE  
EMISIÓN:

|      |                                                              | PRECIO REFERENCIAL |          |            |                |                                  |                         | OFERENTE 1 |                 |              |   |
|------|--------------------------------------------------------------|--------------------|----------|------------|----------------|----------------------------------|-------------------------|------------|-----------------|--------------|---|
| ÍTEM | DESCRIPCIÓN                                                  | UNIDAD             | RECURSOS | CANT. DÍAS | CANTIDAD TOTAL | USD PRECIO TOTAL Y FIJO UNITARIO | USD PRECIO TOTAL Y FIJO | CANTIDAD   | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL | % |
| A    | BLOQUES 01/06, 15 (LOGÍSTICA TERRESTRE)                      |                    |          |            |                |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 1    | SERVICIOS FIJOS                                              |                    |          |            |                |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 1.1  | Servicio de Soldadura Tipo I,                                | día                | 2,0      | 730,0      | 1.460,0        |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 1.2  | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día                | 1,0      | 365,0      | 365,0          |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 1.3  | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día                | 1,0      | 730,0      | 730,0          |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 2    | SERVICIOS EVENTUALES                                         |                    |          |            |                |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 2.1  | Servicio de Soldadura Tipo I,                                | día                | 1,0      | 650,0      | 650,0          |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 2.2  | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día                | 1,0      | 200,0      | 200,0          |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 2.3  | Bomba para PH (0 - 5000 psi)                                 | día                | 1,0      | 19,0       | 19,0           |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 2.4  | Set instrumentos para PH (0-5000psi)                         | día                | 1,0      | 19,0       | 19,0           |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 2.5  | Servicio de dobladora                                        | día                | 1,0      | 40,0       | 40,0           |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 2.6  | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día                | 1,0      | 40,0       | 40,0           |                                  |                         |            |                 |              |   |
| B    | BLOQUES: 12/31, 43 ( LOGÍSTICA FLUVIAL)                      |                    |          |            |                |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 3    | SERVICIOS FIJOS                                              |                    |          |            |                |                                  |                         |            |                 |              |   |
| 3.1  | Servicio de Soldadura Tipo I,                                | día                | 4,0      | 730,0      | 2.920,0        |                                  |                         |            |                 |              |   |



La Comisión de Evaluación presentará su informe de evaluación al Ordenador de Gasto, el cual considerará para su análisis el presupuesto referencial.

### **CONVALIDACIÓN DE ERRORES**

Para convalidación de errores de forma se observarán las disposiciones previamente citadas.

Adicionalmente, la Comisión designada para la evaluación podrá suplir los errores aritméticos encontrados dentro de las ofertas económicas presentadas.

La Comisión de Evaluación deberá levantar un “Acta de convalidación de errores”.

La Comisión de Evaluación presentará a la Jefatura de Contratos la petición de convalidación de errores de las ofertas que corresponda, a fin de que se solicite a los Oferentes su subsanación.

## **6. ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTO**

Sobre la base de los informes técnico y económico, la Comisión de Evaluación recomendará motivadamente la Adjudicación del Contrato o la Declaratoria de Desierto al Ordenador de Gasto, Gerente de Proyectos.

En el caso de que uno de los miembros de la Comisión de Evaluación esté en desacuerdo con la recomendación de adjudicación, se dejará registrada su posición y el Ordenador de Gasto que corresponda será quien tome la decisión final.

El Ordenador de Gasto de acuerdo al acápite anterior podrá recomendar la declaratoria de desierto o la adjudicación del proceso de considerar que las ofertas presentadas son inconvenientes o favorables para los intereses de EP PETROECUADOR.

La notificación de la adjudicación al Oferente seleccionado, así como la notificación a los Oferentes no seleccionados, serán preparados por el Jefe de Contratos y firmados por el Ordenador de Gasto.

La adjudicación para la prestación del “Servicio especializado de modificación y reparación de facilidades para soporte a la operación en los Bloques 01, 06, 12, 15, 31 y 43 y sus áreas de influencia de EP Petroecuador” será mediante adjudicación Total.

## **7. FORMALIZACIÓN DE LOS CONTRATOS**

Las estipulaciones de los Contratos repetirán fielmente las estipulaciones del proyecto de contrato que se acompañe a la invitación y términos de referencia, debiendo el servidor de la Jefatura de Contratos responsable de la elaboración

del contrato, incluir aquellas modificaciones o aclaraciones que se hubiesen realizado en la etapa de preguntas y aclaraciones del proyecto de contrato y anexos cuando corresponda; así como, si fuere de conveniencia de EP PETROECUADOR, incluir aclaraciones o modificaciones que mejoren el contenido del proyecto de contrato, previo a la firma.

El Contrato deberá ser suscrito en un plazo no mayor de quince (15) días posteriores a la fecha de la notificación de la adjudicación, una vez que el Oferente haya entregado las garantías requeridas, copias de los seguros establecidos en el proyecto de contrato, así como la documentación legal pertinente.

NOTA: PLAZO son todos los días, inclusive fines de semana y feriados.

Antes del vencimiento del plazo señalado anteriormente el Oferente adjudicado podrá requerir mediante comunicación escrita y motivada dirigida al Ordenador de Gasto respectivo, un nuevo plazo, por una sola vez, que no podrá exceder de diez (10) días adicionales, que será autorizado por el Ordenador de Gasto respectivo.

De no firmarse el Contrato en los plazos y por causas atribuibles al adjudicatario se procederá a declararlo adjudicatario fallido conforme lo previsto en el número 4.14 de la "Normativa Aplicable a los Procedimientos para Contrataciones de Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburíferos de PETROAMAZONAS EP", eliminándolo por tres (3) años de la Base de Datos de Proveedores Calificados de EP PETROECUADOR; además EP PETROECUADOR comunicará de este particular al Servicio Nacional de Contratación Pública, SERCOP, a fin de que éste lo declare como Adjudicatario fallido. En este caso, EP PETROECUADOR por medio del Ordenador de Gasto, de creer conveniente, podrá analizar la siguiente oferta y proceder a adjudicar, siguiendo igual procedimiento, sin tomar en cuenta la oferta inicialmente adjudicada, siempre que la oferta convenga a los intereses de EP PETROECUADOR.

Si por motivos atribuibles a EP PETROECUADOR, no se suscribiere el contrato en los plazos señalados, el Oferente tendrá la opción de solicitar se deje sin efecto la adjudicación realizada a su favor, sin que esto implique ser declarado Adjudicatario Fallido. En este evento declarará desierto el proceso de contratación.

La ejecución de los trabajos contratados **iniciará desde la fecha que se haya señalado en la Resolución de Adjudicación**. Por ningún motivo se pagará una factura por la ejecución de los trabajos contratados o se entregará anticipos, sin que se encuentre suscrito el respectivo contrato.

## 8. RECLAMOS

En el evento de que los Oferentes o adjudicatarios presenten reclamos por escrito relacionados al proceso precontractual, deberán presentarlo ante el Ordenador de Gasto que corresponda, en el término de cinco (5) días contados a partir de la notificación de adjudicación o declaratoria de desierto del procedimiento, el cual será atendido en el término de quince (15) días contados a partir de la fecha de recepción del reclamo.

En ningún caso la reclamación suspenderá los efectos de los actos reclamados.

## 9. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de prestación del servicio será de SETECIENTOS TREINTA (730) DÍAS, **contados a partir de la fecha definida por los Administradores en la reunión de inicio de obra (kickoff meeting – (KOM))**, sin perjuicio del registro y archivo por parte de EP PETROECUADOR.

## 10. INHABILIDADES PARA CONTRATAR

No podrán celebrar contratos, ni emitir órdenes de servicios u órdenes de compra, ni mantener ningún tipo de relación contractual con EP PETROECUADOR, las personas naturales o jurídicas que se encuentren inmersas dentro de las siguientes inhabilidades:

- a) Quienes se hallaren incurso en las incapacidades establecidas en el Código Civil, o en las inhabilidades generales establecidas dentro de la normativa aplicable al sector público;
- b) El Presidente, el Vicepresidente de la República, los ministros y secretarios de Estado, los asambleístas, los presidentes o representantes legales de entidades y empresas del sector público, los prefectos y alcaldes, así como los cónyuges o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad de dichos dignatarios, funcionarios y servidores;
- c) Los servidores y obreros que hubieren tenido directa o indirectamente vinculación, en cualquier etapa del procedimiento de contratación o tengan un grado de responsabilidad en el mismo o que por sus actividades o funciones se podría presumir que cuentan con información privilegiada;
- d) Quienes consten suspendidos en el Registro Único de Proveedores a cargo del Servicio Nacional de Contratación Pública;
- e) Los que, no habiendo estado inhabilitados en el procedimiento precontractual, al momento de celebrar el contrato, lo estuvieren;
- f) Los deudores morosos del Estado o sus instituciones;
- g) Los consejeros provinciales, concejales municipales y los vocales de las juntas parroquiales de su respectiva jurisdicción, excepto en caso de contrataciones con las comunidades o sus miembros que por importancia estratégica estén ubicadas dentro del área de influencia del proyecto y puedan satisfactoriamente brindar el tipo de servicio requerido;
- h) Las personas naturales o jurídicas, incluidos sus representantes legales, que hubieren intervenido en la elaboración de los estudios de un proyecto, no podrán participar en la contratación de los bienes, obras o servicios requeridos para la ejecución del proyecto, excepto en el caso de los contratos de Ingeniería, Procura y Construcción "I.P.C.";

- i) Los miembros del Directorio, el Gerente General de EP PETROECUADOR, Gerentes de Área y demás Ordenadores de Gasto, así como sus cónyuges o parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad;
- j) Los servidores y obreros de la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador EP PETROECUADOR, mientras se encuentren en relación de dependencia con la empresa;
- k) Los servidores y obreros que hayan intervenido en la etapa precontractual o contractual y que con su acción u omisión pudieran resultar favorecidos, su cónyuge o sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, así como las personas jurídicas de derecho privado o sociedades de hecho en las que los indicados servidores, su cónyuge, sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad tengan participación, aún en el caso de que los referidos servidores hubieren renunciado a sus funciones;
- l) Quienes hubieren sido declarados por EP PETROECUADOR como adjudicatarios fallidos o contratistas incumplidos.

Si se comprobare la participación de un Oferente que se encuentre inmerso en una de las citadas inhabilidades, su oferta será rechazada del respectivo proceso precontractual, sin que exista la posibilidad de reclamo alguno. Es responsabilidad del área usuaria la verificación respectiva a través de la Jefatura de Contratos.

Sin perjuicio de lo anterior, y en caso de verificarse que un contratista se encuentre inmerso en alguna de las inhabilidades citadas en el presente número, EP PETROECUADOR podrá declarar la terminación unilateral y anticipada del instrumento contractual.

## **11. DISPOSICIONES GENERALES**

La oferta será única y deberá ser presentada por el Oferente, de acuerdo a lo establecido por EP PETROECUADOR acorde al presente formato de condiciones generales.

Todos los demás términos y condiciones se establecen en el proyecto de contrato, en los formularios y en los anexos adjuntos, que forman parte de la presente invitación.

### **REAJUSTE DE PRECIOS**

**Los Oferentes para la elaboración de su oferta económica, considerarán el hecho de que durante la vigencia del contrato no habrá ni se reconocerá reajuste de precios.**

FORMULARIO Nro. 1A

**CARTA DE PRESENTACIÓN, COMPROMISO Y PROPUESTA  
TÉCNICA**

Quito, D.M., .....

Señor  
Jorge David Villacis Franco  
Gerente de Proyectos  
**EP PETROECUADOR**  
Presente.-

**REF: CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025 PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR**

En atención al Oficio Nro. [REDACTED] de [REDACTED] de [REDACTED] mediante el cual me invita a participar en el concurso de ofertas para la **Prestación del Servicio especializado de modificación y reparación de facilidades para soporte a la operación en los Bloques 01, 06, 12, 15, 31 y 43 y sus áreas de influencia de EP Petroecuador**, el suscrito:

.....  
(Nombres y apellidos)  
en calidad de:  
.....  
(Representante Legal o Apoderado de la Compañía)  
.....  
(Nombre de la Persona Jurídica)

Presento esta oferta, sujeta en todo a los documentos de esta invitación y declaro:

Que he estudiado, conozco bien y acepto incondicionalmente el contenido de todos los documentos de la Invitación.

Que todos los documentos presentados como requerimiento de esta Invitación son legítimos, legales y actualizados, que en caso de que su contenido no corresponda a la verdad, asumo la responsabilidad de la descalificación y otras responsabilidades a que hubiere lugar.

Que la oferta que presento es de buena fe, sin condicionamiento, sin intento de colusión y me comprometo a no utilizar procedimientos vedados de presión o de cualquier índole para obtener la adjudicación del contrato.

Que acepto las resoluciones que en cualquier sentido adopte EP PETROECUADOR, y que renuncio a reclamaciones de cualquier índole, relacionadas con esta contratación.

Bajo juramento manifiesto que no me encuentro inmerso en las inhabilidades establecidas para el presente proceso y que mi representada no tiene glosas en firme determinadas por la Contraloría General del Estado, de conformidad con el numeral 4.4 de la "Normativa aplicable a los Procedimientos para Contrataciones de

Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburíferos de Petroamazonas EP", letra f).

Que conozco todas las condiciones favorables y desfavorables que puedan influir en la prestación del servicio y renuncio a cualquier reclamo posterior por este concepto.

Que, en caso de resultar favorecido en la selección, me comprometo a suscribir el contrato en un plazo de quince (15) días, contados a partir de la fecha de la notificación con la adjudicación; así como a presentar los documentos habilitantes; incluidas las garantías pertinentes a la orden de EP PETROECUADOR y antes de la suscripción del mismo.

Que la dirección a la que se enviará cualquier comunicación a la que haya lugar es:

.....  
(Ciudad, calle, número, teléfono)

El Oferente

.....  
(Nombre de la compañía o persona natural)

Nombre y función del representante legal

.....  
(Firma del Oferente)

NOTA: Todos los documentos de la oferta deben ser suscritos por el Representante Legal del Oferente o su delegado debidamente acreditado para el efecto.

FORMULARIO Nro. 1B

**CARTA DE PRESENTACIÓN, COMPROMISO Y PROPUESTA  
ECONÓMICA**

Quito, D.M., .....

Señor  
Jorge David Villacis Franco  
Gerente de Proyectos  
**EP PETROECUADOR**  
Presente.-

**REF: CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025, PARA LA PRESTACIÓN del  
SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE  
FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12,  
15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR**

En atención al Oficio Nro. [REDACTED] de [REDACTED] de [REDACTED] mediante  
el cual me invita a participar en el concurso de ofertas para la **Prestación del  
Servicio especializado de modificación y reparación de facilidades para soporte  
a la operación en los Bloques 01, 06, 12, 15, 31 y 43 y sus áreas de influencia de  
EP Petroecuador**, el suscrito:

.....  
(Nombres y apellidos)  
en calidad de:  
.....  
(Representante Legal o Apoderado de la Compañía)  
.....  
(Nombre de la Persona Jurídica)

Presento esta oferta, sujeta en todo a los documentos de esta invitación y declaro:

Que el valor total de esta oferta para cumplir con los requerimientos de EP  
PETROECUADOR indicados en los documentos de la Invitación y de conformidad  
con el detalle constante en los formularios, sin considerar el Impuesto al Valor  
Agregado – IVA, es de:

US\$ .....dólares de Estados Unidos de América, (en letras);  
y; US\$.....(en números).

Que he verificado cuidadosamente todas las cifras e información entregadas con esta  
oferta y declaro que EP PETROECUADOR no asumirá ninguna responsabilidad por  
los compromisos que el suscrito pueda haber adquirido para la presentación de la  
misma.

Que la oferta que presento es de buena fe, sin condicionamiento, sin intento de  
colusión y me comprometo a no utilizar procedimientos vedados de presión o de  
cualquier índole para obtener la adjudicación del contrato.

Que acepto las resoluciones que en cualquier sentido adopte EP PETROECUADOR, y que renuncio a reclamaciones de cualquier índole, relacionadas con esta contratación.

Bajo juramento manifiesto que no me encuentro inmerso en las inhabilidades establecidas para el presente proceso y que mi representada no tiene glosas en firme determinadas por la Contraloría General del Estado, de conformidad con el numeral 4.4 de la "Normativa aplicable a los Procedimientos para Contrataciones de Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburíferos de Petroamazonas EP", letra f).

Que conozco todas las condiciones favorables y desfavorables que puedan influir en la prestación del servicio y renuncio a cualquier reclamo posterior por este concepto.

Que, en caso de resultar favorecido en la selección, me comprometo a suscribir el Contrato en un plazo de quince (15) días, contados a partir de la fecha de la notificación de la adjudicación; a presentar los documentos habilitantes; así como, las garantías pertinentes, a la orden de EP PETROECUADOR y antes de la suscripción del mismo.

Que la dirección a la que se enviará cualquier comunicación a la que haya lugar es:

.....  
(Ciudad, calle, número, teléfono)

El Oferente

.....  
(Nombre de la compañía o persona natural)

Nombre y función del representante legal

.....  
(Firma del Oferente)

NOTA: Todos los documentos de la oferta deben ser suscritos por el Representante Legal del Oferente o su delegado debidamente acreditado para el efecto.

## FORMULARIO Nro. 2A

### DECLARACIÓN ANTICORRUPCIÓN

Yo, \_\_\_\_\_ (nombre del Oferente/representante legal si fuera el caso), portador de la Cédula de Ciudadanía Nro. \_\_\_\_\_, de nacionalidad ecuatoriana, Oferente del proceso signado con número **CO-EPP-140-2025**, para la contratación del “SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR”, convocado por EP PETROECUADOR, declaro bajo el rigor del juramento que:

No he ofrecido o prometido, ningún pago, préstamo o servicio ilegítimo o prohibido por la ley, entretenimiento, viajes u obsequios, dádiva monetaria indebida o cualquier otro beneficio o ventaja económica o de otro tipo, a ningún servidor público, trabajador o autoridad de EP PETROECUADOR que hubiera tenido o tenga que ver con el presente procedimiento de contratación en sus etapas de planificación, programación, selección y contratación, con la intención de obtener o retener cualquier negocio o ventaja indebida, ilegal o no ética.

No he ofrecido, prometido o entregado en forma directa o indirecta, ningún soborno a ninguna persona, para conseguir, garantizar o recompensar un comportamiento, acción o actividad indebida, ilegal o no ética de una persona o una ventaja indebida.

No he ofrecido pagar ningún gasto de entretenimiento o viaje a ningún servidor público, trabajador o autoridad de EP PETROECUADOR, o he realizado ni realizaré, obsequios a otros funcionarios del gobierno ecuatoriano.

No he contratado ni contrataré a un consultor, agente o intermediario que tenga contacto, relaciones o negocios con un funcionario gubernamental o de EP PETROECUADOR, con la intención de obtener o retener cualquier negocio o ventaja indebida, ilegal o no ética.

No he ofrecido ni he efectuado ningún pago a servidores públicos, trabajadores o autoridades de EP PETROECUADOR, para acelerar, agilizar, agradecer o recompensar el desempeño de una acción gubernamental de rutina.

Adoptaré medidas para asegurar que mi personal, subcontratistas, agentes u otros terceros sujetos a mi control e influencia determinante, no comentan actos ilegales de corrupción; en caso de llegar a conocer que alguno de ellos, ha infringido esto, me comprometo a denunciar y combatir los actos de corrupción.

Conozco y acepto que las prácticas ilegales de soborno, extorsión, fraude, colusión y otros, no son admisibles en EP PETROECUADOR, por lo que acepto que en el caso que se comprobare una violación a lo manifestado, se me descalifique del proceso de contratación y se dé por terminado en forma inmediata el contrato, si fuera el caso.

Conozco y acepto las acciones y penas que establece la Ley por el cometimiento de actos ilegales de corrupción, por lo que, en caso de comprobarse violación, responderé ante la ley por las faltas cometidas.

Autorizo a EP PETROECUADOR a comprobar por todos los medios legales la veracidad de las declaraciones que constan en el presente instrumento.

Es todo cuanto puedo declarar bajo el rigor del JURAMENTO y en honor a la verdad.

\_\_\_\_\_  
Firma del Oferente/representante legal

Lugar y fecha

**Notas:**

- Este documento debe ser presentado en documento simple junto a la oferta, con firma de responsabilidad.
- Si el Oferente llegase a ser el adjudicado, deberá presentar esta declaración elevada a instrumento público (**notariada**), junto a los demás documentos solicitados previa la suscripción del contrato.

FORMULARIO Nro. 2B

COMUNICACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES PROVEEDORES

|                                                                                   |                                                            |                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|  | <b>COMUNICACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES PROVEEDORES</b> | <b>Código:</b> PCA.01.04.FO.16            |
|                                                                                   |                                                            | <b>Acta de aprobación:</b><br>00637       |
|                                                                                   |                                                            | <b>Fecha de Aprobación:</b><br>21/04/2020 |
|                                                                                   |                                                            | <b>Versión:</b> 01                        |
|                                                                                   |                                                            | <b>Clasificación:</b> Restringido         |

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Código de proceso</b>   |  |
| <b>Número de contrato:</b> |  |

**Definiciones:**

Parentesco:

Consanguinidad:

Primer grado de consanguinidad: Padres, Hijos

Segundo grado de consanguinidad: Abuelos, Hermanos, Nietos

Afinidad:

Primer grado de afinidad: Padres del cónyuge, Hijos del cónyuge

**Declaración**

A continuación, se detallan situaciones de posibles conflictos de intereses. Seleccione a su buen saber y entender aquel(os) casos que usted considera representan conflictos de intereses relacionados con la ejecución de sus actividades como proveedor de EP PETROECUADOR.

El presente formulario deberá considerar los posibles conflictos de intereses que pueda tener el proveedor como compañía, sus socios, accionistas, partícipes y su alta gerencia.

**Situación**

- |                                                                                                                                                                                                                       |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Usted (s) mantiene (n) relaciones societarias o financieras directa o indirectamente con alguno de los trabajadores de EP PETROECUADOR, que actúa como administrador/ supervisor/ fiscalizador de contrato.        | <input type="checkbox"/> |
| 2. Usted (s) mantiene (n) una relación laboral o recibe servicios profesionales de alguno de los que actúa como administrador/ supervisor/ fiscalizador de contrato.                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 3. Usted (s) mantuvo una relación laboral en los dos años anteriores, con alguno de los trabajadores de EP PETROECUADOR, que actúa como administrador/ supervisor/ fiscalizador de contrato.                          | <input type="checkbox"/> |
| 4. Usted (s) es (son) pariente (s) hasta segundo grado de consanguinidad o primero de afinidad con alguno de los trabajadores de EP PETROECUADOR, que actúa como administrador/ supervisor/ fiscalizador de contrato. | <input type="checkbox"/> |
| 11. Otra situación<br>(describa).....                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |

Declaro que la información aquí presentada es verdadera y autorizo a EP PETROECUADOR realice la verificación que crea necesaria.

Nombre (Representante Legal o  
Persona Natural):

Cédula de identidad / Registro Único  
de Contribuyente / Número de  
identificación:

---

Razón Social:

---

Fecha:

---

Firma:

---

FORMULARIO Nro. 2C

**CARTA COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE  
RESPONSABILIDAD SOCIAL Y DE RELACIONES COMUNITARIAS, PLANES,  
GUÍAS Y PROCEDIMIENTOS DE EP PETROECUADOR**

Quito, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_\_\_\_

Yo, \_\_\_\_\_, en mi calidad de Representante Legal de la empresa \_\_\_\_\_, asumo el compromiso de cumplir la legislación ecuatoriana vigente, en lo referente a: Derechos Humanos, Erradicación de Trabajo Infantil, y todos los requerimientos derivados de las Políticas de Responsabilidad Social y de Relaciones Comunitarias, Planes, Guías y Procedimientos de EP PETROECUADOR, en cualquier actividad y/o servicio que la empresa a la que represento realice como CONTRATISTA de EP PETROECUADOR.

Atentamente,

NOMBRE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

EMPRESA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

**Notas:**

- Este documento debe ser presentado en documento simple junto a la oferta, con firma de responsabilidad.
- Si el Oferente llegase a ser el adjudicado, deberá presentar esta declaración elevada a instrumento público (**notariada**), junto a los demás documentos solicitados previa la suscripción del contrato.

**FORMULARIO Nro. 3**  
**PRECIO DEL SERVICIO**

|                          |                                                              | <b>SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31, 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR</b> |            |              |                | <b>LOGOTIPO OFERENTE</b> |             |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|----------------|--------------------------|-------------|
|                          |                                                              | <b>CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025</b>                                                                                                                                               |            |              |                |                          |             |
| <b>FECHA DE EMISIÓN:</b> |                                                              | <b>Locación: Bloques 01-06-12-15-31-43</b>                                                                                                                                               |            |              |                |                          |             |
|                          |                                                              |                                                                                                                                                                                          |            |              |                | <b>PRECIO</b>            |             |
| ÍTEM                     | DESCRIPCIÓN                                                  | UNIDAD                                                                                                                                                                                   | RECURSOS   | CANT. DÍAS   | CANTIDAD TOTAL | UNITARIO                 | TOTAL       |
| <b>A</b>                 | <b>BLOQUES 01/06, 15 (LOGÍSTICA TERRESTRE)</b>               |                                                                                                                                                                                          |            |              |                |                          |             |
| <b>1.</b>                | <b>SERVICIOS FIJOS</b>                                       |                                                                                                                                                                                          |            |              |                |                          |             |
| 1.1                      | Servicio de Soldadura Tipo I,                                | día                                                                                                                                                                                      | 2,0        | 730,0        | 1.460,0        |                          | \$ -        |
| 1.2                      | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 365,0        | 365,0          |                          | \$ -        |
| 1.3                      | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 730,0        | 730,0          |                          | \$ -        |
| <b>2.</b>                | <b>SERVICIOS EVENTUALES</b>                                  |                                                                                                                                                                                          |            |              |                |                          |             |
| 2.1                      | Servicio de Soldadura Tipo I,                                | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 650,0        | 650,0          |                          | \$ -        |
| 2.2                      | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 200,0        | 200,0          |                          | \$ -        |
| 2.3                      | Bomba para PH (0 - 5000 psi)                                 | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 19,0         | 19,0           |                          | \$ -        |
| 2.4                      | Set instrumentos para PH (0-5000psi)                         | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 19,0         | 19,0           |                          | \$ -        |
| 2.5                      | Servicio de dobladora                                        | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 40,0         | 40,0           |                          | \$ -        |
| 2.6                      | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 40,0         | 40,0           |                          | \$ -        |
| <b>B</b>                 | <b>BLOQUES: 12/31, 43 ( LOGÍSTICA FLUVIAL)</b>               |                                                                                                                                                                                          |            |              |                |                          |             |
| <b>3.</b>                | <b>SERVICIOS FIJOS</b>                                       |                                                                                                                                                                                          |            |              |                |                          |             |
| 3.1                      | Servicio de Soldadura Tipo I,                                | día                                                                                                                                                                                      | 4,0        | 730,0        | 2.920,0        |                          | \$ -        |
| 3.2                      | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 548,0        | 548,0          |                          | \$ -        |
| 3.3                      | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día                                                                                                                                                                                      | <b>2,0</b> | <b>730,0</b> | 1.460,0        |                          | \$ -        |
| <b>4.</b>                | <b>SERVICIOS EVENTUALES</b>                                  |                                                                                                                                                                                          |            |              |                |                          |             |
| 4.1                      | Servicio de Soldadura Tipo I                                 | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 545,0        | 545,0          |                          | \$ -        |
| 4.2                      | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 300,0        | 300,0          |                          | \$ -        |
| 4.3                      | Bomba para PH (0 - 5000 psi)                                 | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 40,0         | 40,0           |                          | \$ -        |
| 4.4                      | Set instrumentos para PH (0-5000psi)                         | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 40,0         | 40,0           |                          | \$ -        |
| 4.5                      | Servicio de dobladora                                        | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 40,0         | 40,0           |                          | \$ -        |
| 4.6                      | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día                                                                                                                                                                                      | 1,0        | 60,0         | 60,0           |                          | \$ -        |
|                          |                                                              |                                                                                                                                                                                          |            |              |                | <b>MONTO (SIN IVA)</b>   | <b>\$ -</b> |
|                          |                                                              |                                                                                                                                                                                          |            |              |                | <b>IVA (15%)</b>         | <b>\$ -</b> |
|                          |                                                              |                                                                                                                                                                                          |            |              |                | <b>TOTAL</b>             | <b>\$ -</b> |

PRECIO TOTAL EN LETRAS: ..... DÓLARES DE LOS ESTADOS  
UNIDOS DE AMÉRICA, SIN IVA.

### PLAZO DE VALIDEZ DE LA OFERTA:

Plazo de validez de la oferta al menos noventa (90) días contados desde la fecha de entrega de la oferta económica.

### ACLARACIONES PARA EL CÁLCULO DE LA OFERTA:

- a. Todos los precios que constan en el Formulario Nro. 3 serán totales y se entenderá que incluyen cualquier contribución, gravamen, tributo o impuesto de la naturaleza que fuere.
- b. Los pagos se efectuarán por la cantidad de servicios realmente ejecutados y con base en los precios unitarios.
- c. Todas las tarifas para la provisión de servicios incluyen todos los costos directos, indirectos, impuestos, a excepción del Impuesto al Valor Agregado, y de cualquier otro tipo, incluida la utilidad razonable del CONTRATISTA.
- d. Los pagos se realizarán mediante facturas mensuales elaboradas por la CONTRATISTA con base al avance mensual ejecutado, verificadas por el Administrador del Contrato o su delegado. Estas facturas deberán estar soportadas por los reportes de avance de obra.
- e. El presente Contrato es de tipo Precios Unitarios Fijos y Cantidades Variables. El monto del presente Contrato es meramente referencial, calculado en base de las estimaciones efectuadas, pero no representa un compromiso de EP PETROECUADOR para con la CONTRATISTA, ni se garantizan cantidades mínimas de servicio o trabajo, razón por la cual, la CONTRATISTA acepta expresamente esta aclaración y renuncia a cualquier tipo de recurso o reclamo relacionado con, pero no limitado a reajuste, revisión o compensación económica de cualquier naturaleza en lo posterior.
- f. Las cantidades establecidas al ser estimadas, podrán variar (en más o en menos) en función de la ejecución real de los trabajos, sin que para esto sea necesaria una modificación al Contrato. Sin embargo, en ningún caso el monto total de los trabajos ejecutados podrá ser superior al monto total (precio) por el que se suscribe el Contrato. En caso de que las variaciones en las cantidades de servicio o trabajo generen un incremento en el monto del Contrato (precio), ésta deberá regirse a lo previsto en el "Reglamento a la Normativa Aplicable a los Procedimientos de Contrataciones de Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburíferos", numeral 3.1.2.4 "Contratos Complementarios y Contratos Modificatorios", así como todas las demás circunstancias que impliquen una modificación.

El Administrador del Contrato conjuntamente con la Contratista deberá realizar

un seguimiento periódico de los trabajos efectivamente ejecutados con la finalidad de disponer de un reporte de control actualizado de las cantidades de servicio ejecutadas.

- g. Todos los precios unitarios del Formulario Nro. 3 deben estar truncados a dos (2) decimales (usar) y todos los precios totales deben estar redondeados a dos (2) decimales.
- h. Los precios unitarios fijos y cantidades variables en el presente Anexo, servirán de base para la elaboración de las Órdenes de Trabajo que emita EP PETROECUADOR con cargo a este Contrato.

### **REAJUSTE DE PRECIOS**

**Conozco y acepto que durante la vigencia del contrato no habrá ni se reconocerá reajuste de precios, toda vez que para la elaboración de esta oferta económica se consideró el hecho de que no existe reajuste de precios.**

### **IDENTIFICACIÓN Y FIRMA DE RESPONSABILIDAD DEL OFERENTE:**

Nombre Completo:

Cargo:

Firma:

Fecha:

**(HASTA AQUÍ EL FORMULARIO Nro. 3)**

## FORMULARIO Nro. 4

### MATRIZ DE EVALUACIÓN FINANCIERA

| FORMULARIO Nro. 4<br>MATRIZ DE EVALUACIÓN FINANCIERA |                                                                               |                 |                        |                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EMPRESA:<br>CALURCA:                                 |                                                                               |                 |                        |                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Razón Financiera                                     | Fórmula                                                                       | Criterio Matriz | Calificación a obtener | Calificación Ofertante | Rangos de Calificación                  | Apéndice*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>LIQUIDEZ</b>                                      |                                                                               |                 |                        |                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Liquidez o Solvencia                                 | $\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$                     | $\geq a$        | 1.50                   | 1.50                   | Si criterio $\geq 1.50$ Puntaje 1.50    | Este índice relaciona los activos corrientes frente a los pasivos de la misma naturaleza. Cuanto más alto sea el coeficiente, la empresa tendrá mayores posibilidades de efectuar sus pagos de corto plazo. La liquidez corriente muestra la capacidad de las empresas para hacer frente a sus vencimientos de corto plazo.                                                                                                               |
| Capital de Trabajo                                   | $\text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente}$                           | $> a$           | 0.00                   | 1.50                   | Si criterio $> 0$ Puntaje 1.50          | El capital de trabajo muestra el equilibrio entre activos y pasivos corrientes, nos ayuda a entender cuánto dinero tiene la empresa para operar y ordenar el pago de sus deudas, representa la liquidez operativa disponible para cumplir con sus obligaciones actuales a corto plazo.                                                                                                                                                    |
| Relación de Liquidez (Prueba Ácida)                  | $\frac{\text{Activo Corriente} - \text{Inventario}}{\text{Pasivo Corriente}}$ | $\geq a$        | 1.00                   | 1.50                   | Si criterio $\geq 1$ Puntaje 1.50       | Es un indicador más riguroso, el cual pretende verificar la capacidad de la empresa para cancelar sus obligaciones corrientes, pero sin depender de la venta de sus existencias; es decir, básicamente con sus saldos de efectivo, el de sus cuentas por cobrar, inversiones temporales y algún otro activo de fácil liquidación, diferente de los inventarios.                                                                           |
| <b>SOLVENCIA</b>                                     |                                                                               |                 |                        |                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Endeudamiento del Activo                             | $\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$                             | $\leq a$        | 60.00%                 | 1.25                   | Si criterio $\leq 60\%$ Puntaje 1.25    | Este índice permite determinar el nivel de autonomía financiera. Cuando el índice es elevado indica que la empresa depende mucho de sus acreedores y que dispone de una limitada capacidad de endeudamiento, o lo que es lo mismo, se está descapitalizando y funciona con una estructura financiera más arriesgada. Por el contrario, un índice bajo representa un elevado grado de independencia de la empresa frente a sus acreedores. |
| <b>GESTIÓN</b>                                       |                                                                               |                 |                        |                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Rotación de Activos                                  | $\frac{\text{Ventas}}{\text{Activo Total}}$                                   | $\geq a$        | 45.00%                 | 1.25                   | Si criterio $\geq 45.00\%$ Puntaje 1.25 | Es el porcentaje de retorno que generan los activos de una empresa. Mientras mayor sea el volumen de ventas que se pueda realizar con determinada inversión, más eficiente será la dirección Activo Total del negocio.                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>RENTABILIDAD</b>                                  |                                                                               |                 |                        |                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Rentabilidad Neta de las Ventas                      | $\frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Ventas}}$                                  | $\geq a$        | 2.00%                  | 1.00                   | Si criterio $\geq 2.00\%$ Puntaje 1.00  | Los índices de rentabilidad de ventas muestran la utilidad de la empresa por cada unidad de venta. Proporciona el beneficio derivado de cada unidad monetaria de ventas e indica la magnitud de los precios o los costos en aumento.                                                                                                                                                                                                      |
| Rentabilidad sobre los Activos ROA                   | $\frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Activo Total}}$                            | $\geq a$        | 1.00%                  | 1.00                   | Si criterio $\geq 1.00\%$ Puntaje 1.00  | Este indicador mide la rentabilidad de los activos, puede interpretarse como la utilidad que recibe la empresa por cada dólar invertido en sus distintos bienes y de los cuales se esperan ganancias en un futuro. Refleja la capacidad de ganancia y el uso efectivo de todos los recursos de la compañía.                                                                                                                               |
| ROE (Return of Equity) Rentabilidad Financiera       | $\frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Patrimonio}}$                              | $\geq a$        | 7.00%                  | 1.00                   | Si criterio $\geq 7.00\%$ Puntaje 1.00  | Este indicador también es denominado como el de Rentabilidad Financiera, en donde va a relacionar los rendimientos, o las utilidades netas, con los recursos que se necesitan para obtenerla.                                                                                                                                                                                                                                             |
| 10.00                                                |                                                                               |                 |                        |                        |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

\* Fuente: Superintendencia de Compañías

Resultado mínimo a obtener: 7

Información necesaria:

**Ofertante nacional:** Estados Financieros debidamente suscritos por el representante legal y el contador (Auditados para las empresas obligadas a presentarlos, tomando en consideración la normativa legal) y el formulario de la declaración del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal cerrado inmediatamente anterior.

**Ofertante extranjero:** Estados Financieros Auditados del año inmediatamente anterior, debidamente suscritos por el representante legal y el contador (idioma español y expresado en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica).

Fecha de actualización: 26 de marzo de 2024

## 1. PARAMETROS DE EVALUACIÓN

Para la evaluación financiera se utiliza el Formulario Nro. 4 Matriz de Evaluación Financiera, el mismo que consta en los Términos de Referencia dentro de los procesos de contratación de la ex-Petroamazonas, actual Gerencia de Exploración y Producción.

A continuación, se presentan los conceptos para la aplicación de fórmulas que constan en los Índices financieros:

- **Activo Corriente.** - Se considerará los valores del Total Activo Corriente del Estado de Situación Financiera o del formulario de la declaración del Impuesto a la Renta.
  - **Pasivo Corriente.** - Se considerará los valores del Total Pasivo Corriente del Estado de Situación Financiera o del formulario de la declaración del Impuesto a la Renta.
  - **Inventarios.** - Se considerará el rubro de Inventarios del Estado de Situación Financiera, en el caso de que este dato no exista en el Estado de Situación Financiera, se considerarán todos los rubros que compongan el grupo de Inventarios del formulario de la declaración del Impuesto a la Renta.
  - **Activo Total.** - Se considerará los valores del Total Activo del Estado de Situación Financiera o del formulario de la declaración del Impuesto a la Renta.
  - **Pasivo Total.** - Se considerará los valores del Total Pasivo del Estado de Situación Financiera, de no existir una totalidad del pasivo, se sumará el Pasivo Corriente y el Pasivo No corriente; en el caso de que este dato no exista en el Estado de Situación Financiera se tomará el rubro del TOTAL DEL PASIVO del formulario de la declaración del Impuesto a la Renta.
  - **Ventas.** - Se considerará los valores de ingresos del Estado de Resultados, de no existir se tomará el rubro: "Total Ingresos de Actividades Ordinarias", del formulario de la declaración del Impuesto a la Renta.
- Notas: -
- En el caso de existir valores por descuentos o devoluciones se restará estos rubros del valor de las ventas.
  - Para las ventas se considera exclusivamente los valores relacionados con las actividades del giro de negocio.
- **Utilidad Neta.** - Se considerará los valores de utilidad del período del Estado de Resultados, de no existir se tomará el rubro de utilidad del ejercicio del formulario de la declaración del Impuesto a la Renta (utilidad neta es aquella que resulta luego de descontar de los ingresos obtenidos por la empresa todos los costos, gastos y tributos correspondientes).
- **Patrimonio.** - Se considerará los valores del Total Patrimonio del Estado de Situación Financiera, de no existir una totalidad del patrimonio, se restará del Activo Total el Pasivo Total; en el caso de que este dato no exista en el Estado de Situación Financiera se tomará el rubro del TOTAL DEL PATRIMONIO del formulario de la declaración del Impuesto a la Renta.

### Notas Aclaratorias:

- a. En el caso de tener pérdida del ejercicio (valores negativos) este dato deberá ser considerado para el cálculo de los índices de rentabilidad de la Matriz de Evaluación Financiera de acuerdo a lo mencionado por la Superintendencia de Compañías: *"En algunos casos este indicador puede ser negativo debido a que, para obtener las utilidades netas, las utilidades del ejercicio se ven afectadas por la conificación tributaria, en la cual, si existe un monto muy alto de gastos no deducibles, el impuesto a la renta tendrá un valor elevado, el mismo que, al sumarse con la participación de trabajadores puede ser incluso superior a la utilidad del ejercicio."*
- b. Para los cálculos de los índices de la Matriz de Evaluación Financiera se tomará en cuenta 2 decimales.
- c. Para el cálculo de los índices de la Matriz de Evaluación Financiera se considerará:

Para oferentes nacionales: Estados Financieros debidamente suscritos por el representante legal y el contador (Auditados para las empresas obligadas a presentarlos, tomando en consideración la normativa legal) y el formulario de la declaración del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal cerrado inmediatamente anterior.

Para oferentes extranjeros: Estados Financieros Auditados del año inmediatamente anterior, debidamente suscritos por el representante legal y el contador (idioma español y expresado en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica).

- d. En el caso de existir diferencias entre los Estados Financieros y el formulario de la declaración del Impuesto a la Renta, se deberá dar conocimiento a la Comisión a fin de solicitar la convalidación de errores.
- e. Para las Asociaciones o Consorcios que se constituyan con el propósito de participar en los procesos de contratación que figuran en la "Normativa Aplicable a los Procedimientos para Contrataciones de Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburos de Petroamazonas EP", el análisis de la Matriz de Evaluación Financiera se realizará de manera individual a cada integrante, teniendo cada uno que obtener la calificación mínima establecida en dicha matriz; no se considerará para las siguientes etapas del proceso de contratación, a la Asociación o Consorcio en la que uno de los integrantes no obtiene la calificación mínima.

Referencia RESOLUCIÓN No. R.E-SERCOP-2023-0134

"Art. 26.- Índices financieros.

„En caso de compromisos de asociación o consorcio el análisis de los índices financieros se realizará a partir de la suma de los índices de cada uno de los partícipes."

Formulario Nro. 4 Matriz de Evaluación Financiera  
Fecha de Actualización: 26 de marzo de 2024

**FORMULARIO Nro. 5**

**DATOS GENERALES DEL OFERENTE**

NOMBRE DEL OFERENTE:

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:

DIRECCIÓN DEL OFERENTE:

CIUDAD:

CALLE:

TELÉFONO:

FAX:

CASILLA POSTAL:

CORREO ELECTRÓNICO:

DIRECCIÓN EN QUITO PARA ENVIÓ DE CORRESPONDENCIA:

DIRECTIVOS:

PRESIDENTE:

GERENTE (Y/ O) APODERADO:

REPRESENTANTE TÉCNICO:

CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA:

LUGAR Y FECHA:

---

Lugar y fecha

---

Firma del Oferente

**FORMULARIO Nro. 6**

**PERSONAL PROPUESTO PARA EL PROYECTO**

(Incluir dos personas por cada posición en caso de que se requiera back)

| NOMBRE | TITULO | FECHA DE GRADO | CARGO A OCUPAR | OBSERVACIONES |
|--------|--------|----------------|----------------|---------------|
|        |        |                |                |               |
|        |        |                |                |               |
|        |        |                |                |               |
|        |        |                |                |               |
|        |        |                |                |               |
|        |        |                |                |               |

\_\_\_\_\_  
Lugar y fecha

\_\_\_\_\_  
Firma del Oferente

**FORMULARIO No. 7**  
**CURRICULUM VITAE**

Nombre completo:

Edad:

Nacionalidad:

Ciudad de residencia:

Títulos académicos:

Actividad actual y lugar de trabajo:

Experiencia profesional: (indicar OBRAS SIMILARES a la que es motivo de esta invitación los siguientes datos: Proyecto, Contratante, CONTRATISTA, lugar y PERÍODO DE TRABAJO [fecha de inicio y fin], monto, CARGO DESEMPEÑADO y detalle del trabajo, incluir registro de SENESCYT).

Licencia o Registró Profesional:

Declaro que esta información proporcionada es verídica.

\_\_\_\_\_  
Lugar y fecha

\_\_\_\_\_  
Firma del Representante Legal de la Oferente

FORMULARIO Nro. 8

EXPERIENCIA DEL OFERENTE

| EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES A LAS DE ESTA INVITACIÓN |                           |                                |           |       |       |                        |       |               |
|---------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------|-------|-------|------------------------|-------|---------------|
| CONTRATANTE                                             | OBJETO<br>DEL<br>CONTRATO | DESCRIPCIÓN<br>DEL<br>PROYECTO | UBICACIÓN | VALOR | PLAZO | FECHAS DE<br>EJECUCIÓN |       | OBSERVACIONES |
|                                                         |                           |                                |           |       |       | INICIO                 | FINAL |               |
|                                                         |                           |                                |           |       |       |                        |       |               |
|                                                         |                           |                                |           |       |       |                        |       |               |
|                                                         |                           |                                |           |       |       |                        |       |               |
|                                                         |                           |                                |           |       |       |                        |       |               |

SE DEBE ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA SEÑALADA EN EL LISTADO (CERTIFICADOS O ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DE OBRAS EJECUTADAS Y/O CERTIFICACIONES EXPEDIDAS POR AUTORIDAD COMPETENTE). **EL OFERENTE UTILIZARÁ LA COLUMNA “DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO” PARA COLOCAR UN BREVE DETALLE DE LOS PROYECTOS EJECUTADOS, ENFATIZANDO EN LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA LA EVALUACIÓN DE EXPERIENCIA.**

Lugar y fecha

Firma del Oferente

**FORMULARIO No. 9**  
**EQUIPO ASIGNADO AL PROYECTO**

| DETALLE DEL EQUIPO<br>Marca, capac, potenc, etc. | FECHA DE<br>FABRICACIÓN | ESTADO | UBICACIÓN<br>ACTUAL | PROPIETARIO | MATRICULA<br>N° ..... | DISPONIBLE<br>DESDE | OBSERVACION* |
|--------------------------------------------------|-------------------------|--------|---------------------|-------------|-----------------------|---------------------|--------------|
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |
|                                                  |                         |        |                     |             |                       |                     |              |

\* En la columna "OBSERVACIONES" además de cualquier aclaración que el Oferente desee señalar, se indicará si el equipo se encuentra comprometido para otra obra o proyecto y la fecha probable desde la cual estaría disponible.

**INCLUIRÁN COMO MÍNIMO LOS EQUIPOS SEÑALADOS COMO "EQUIPO MÍNIMO".**

Lugar y fecha

Firma del Oferente

**FORMULARIO Nro. 10**  
**COMPROMISO DE NO INCLUSIÓN DE EXCEPCIONES - DESVIACIONES**

Quito, D.M., .....

Señor  
Jorge David Villacis Franco  
Gerente de Proyectos  
**EP PETROECUADOR**  
Presente.-

**REF: CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025 PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR**

Por medio de la presente Certifico que el CONCURSO DE OFERTAS Nro. CO-EPP-140-2025 para la Prestación del Servicio especializado de modificación y reparación de facilidades para soporte a la operación en los Bloques 01, 06, 12, 15, 31 y 43 y sus áreas de influencia de EP Petroecuador, de mi representada no contiene excepciones/desviaciones que modifiquen el alcance original del pliego licitatorio, el cual me comprometo a cumplirlo en caso de ser adjudicado en la presente Contrato.

El Oferente

.....  
(Nombre de la compañía o persona natural)

Nombre y función del representante legal

.....  
(Firma del Oferente)

**FORMULARIO No. 11**  
**DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO DE LA OBRA Y DE FIDELIDAD**  
**DOCUMENTAL**

En mi calidad de oferente declaro que he estudiado y conozco las memorias, diseños, planos, ubicación, lugar y condiciones del proyecto, especificaciones técnicas y demás términos de referencia y me hallo satisfecho del conocimiento adquirido con relación a la obra a realizarse, renunciando por lo tanto, a cualquier reclamo posterior en el **CONCURSO DE OFERTAS Nro. CO-EPP-140-2025** para la presentación del **“SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31, 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR”**.

Adicionalmente, declaro que los datos y las cifras consignados en la propuesta, la descripción de hechos, instrumentos públicos o privados, o de cualesquiera actos jurídicos, el otorgamiento de la documentación integrante de la propuesta, y la información y declaraciones contenidas en ella, no adolecen de falsedad documental, ideológica o material, ni constituyen alguna de las falsificaciones establecidas por **Capítulo V, Delitos contra la Responsabilidad Ciudadana, Sección Novena, Artículo 328 (“Falsificación y uso de documento falso”), del Código Orgánico Integral Penal (COIP)”**.

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Nombre del Representante Legal

\_\_\_\_\_  
Cargo Actual

FORMULARIO No. 12

**COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN NACIONAL  
ECUATORIANA Y LAS POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE EP PETROECUADOR  
EN MATERIA DE SALUD, SEGURIDAD Y AMBIENTE**

**OFERENTES A CONTRATOS O PROVEEDORES DE SERVICIOS**

Quito, D.M., .....

Yo,....., Representante Legal de la empresa.....que participo en la **CONCURSO DE OFERTAS Nro. CO-EPP-140-2025** para la prestación del “**SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31, 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR**” asumo como REQUISITO MANDATORIO en el concurso mencionado, el compromiso de cumplir en forma estricta con la ley ecuatoriana, en lo referente a Salud Ocupacional, Seguridad Industrial y Ambiente, así como las políticas, programas, procedimientos y Políticas de Salud Ocupacional, Seguridad Industrial y Control Ambiental (SSA) de EP PETROECUADOR , y en caso de haber ganado el proceso contractual, se tendrá estructurada la Unidad Técnica de SSA o HES y se presentará el Sistema de Gestión de la empresa para dar cumplimiento a la Legislación Nacional y a las principales Políticas y Procedimientos de EP PETROECUADOR.

Atentamente,

Nombre:

**Representante Legal**

**CONTRATO Nro. [REDACTED]**

**PROYECTO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR**

**COMPARECIENTES:**

Por una parte: la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador EP PETROECUADOR, la misma que en adelante se denominará simplemente "EP PETROECUADOR", por intermedio de **Jorge David Villacis Franco**, ORDENADOR DE GASTO, **conforme Resolución Nro. PETRO-PGG-2025-0026-RSL de 14 de mayo de 2025**, en su calidad de Gerente de Proyectos; y por otra parte [REDACTED] en adelante referida como la "CONTRATISTA", representada legalmente por el señor(a) [REDACTED] de conformidad con la copia certificada del documento que se adjunta (**nombramiento, poder especial o poder general según el caso**); quienes en forma libre y voluntaria, convienen en celebrar el presente Contrato contenido en las siguientes cláusulas y Anexos:

En lo posterior, los comparecientes se denominarán individualmente como Parte: "EP PETROECUADOR" y "CONTRATISTA" o conjuntamente "las PARTES".

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

- 1.1 Mediante Decreto Ejecutivo Nro. 314 de 06 de abril de 2010, publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 171 de 14 de abril de 2010, y al amparo de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, se creó la Empresa Pública de Exploración y Explotación de Hidrocarburos PETROAMAZONAS EP, como persona jurídica de derecho público, cuyo objeto es la gestión de las actividades asumidas por el Estado en el sector estratégico de los hidrocarburos y sustancias que los acompañan, en las fases de exploración y explotación; con patrimonio propio, autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa y de gestión (actualmente derogada por la aplicación del Decreto Ejecutivo Nro. 1221 publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 371 de 15 de enero de 2021).
- 1.2 La entonces PETROAMAZONAS EP asume la gestión de exploración y explotación de las áreas y campos así de los Bloques: 7, 12, 15, 18, 21, 31, 55, 1, 5, 6, 11, 20, 43, 44, 48, 49, 56, 57, 58, 59, 60 y 61, así como los bloques, áreas y/o campos que le sean asignados por la Secretaría de Hidrocarburos (SH).
- 1.3 El Directorio de PETROAMAZONAS EP, en sesión de 06 de junio de 2016, resolvió aprobar y expedir la "NORMATIVA APLICABLE A LOS PROCEDIMIENTOS PARA CONTRATACIONES DE ACTIVIDADES DE EXPLORACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE RECURSOS HIDROCARBURÍFEROS DE PETROAMAZONAS EP", (en adelante "La Normativa"), y su última reforma expedida mediante Resolución Nro. DIR-PAM-EP-006-2019-02-13, de 13 de febrero de 2019. La disposición final primera de La Normativa, dispone que: "El Gerente General expedirá los procedimientos necesarios para la aplicación de la referida normativa".

- 1.4 En consecuencia, al amparo de lo previsto en la referida disposición final, mediante Resolución Nro. Otros-PAM-EP-LGL-2016-00119, de 13 de junio de 2016, el Gerente General Encargado, expidió el “REGLAMENTO A LA NORMATIVA APLICABLE A LOS PROCEDIMIENTOS PARA CONTRATACIONES DE ACTIVIDADES DE EXPLORACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE RECURSOS HIDROCARBURÍFEROS DE PETROAMAZONAS EP” (en adelante “El Reglamento”); con sus respectivos Anexos Nro. 1 y 2, reformada mediante Resolución Nro. PAM-PAM-2019-0004-RSL, de 29 de enero de 2019; y su última reforma mediante Resolución Nro. PETRO-PGG-2023-0001-RSL de 03 de enero de 2023.
- 1.5 El Reglamento a la Normativa Aplicable a los Procedimientos para Contrataciones de Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburos de PETROAMAZONAS EP, en el subnúmero 3.1.2.2. del número 3.1.2. prevé el procedimiento de Contratación mediante Concurso de Ofertas.
- 1.6 Mediante Decreto Ejecutivo Nro. 1221 de 07 de enero de 2021, el Presidente Constitucional de la República dispuso:

*“Artículo 1.- Fusiónesse por absorción la Empresa Pública de Exploración y Explotación de Hidrocarburos Petroamazonas EP, a la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador, EP PETROECUADOR.”*

*“Artículo 2.- La Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador, EP PETROECUADOR, es una persona de derecho público con personalidad jurídica, patrimonio propio, dotado de autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa y de gestión, con domicilio principal en el cantón Quito, provincia de Pichincha.”*

*(...) Artículo 7.- Los sistemas de contratación de la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador, EP PETROECUADOR, se someterán a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, con excepción de las diversas fases de la actividad hidrocarbúfera que se regirán por la normativa prevista en la Ley de Hidrocarburos, su reglamentación y demás disposiciones aplicables en esta materia se declaran vigentes y de plena eficacia. Tales sistemas de contratación también se podrán regir por la normativa que expida en lo futuro la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador, EP PETROECUADOR, facultándose a su directorio a realizar las reformas que considere pertinentes a los reglamentos vigentes.*

#### *(...) DISPOSICIONES TRANSITORIAS*

*Primera.- Para garantizar la continuidad de las operaciones y la apropiada ejecución de los procesos técnicos, operativos y administrativos vinculados a las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos, los procesos administrativos y operativos se regularán bajo la normativa interna de la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador, EP PETROAMAZONAS. En el caso de que se identifiquen procesos que no estén regulados bajo dicha normativa interna, la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador, EP PETROECUADOR, de ser pertinente, observará y aplicará la normativa interna emitida por la Empresa Pública de Exploración”.*

- 1.7 Mediante Resolución Nro. PETRO-PGG-2022-0129-RSL, de 28 junio de 2022, el Gerente General de EP PETROECUADOR resolvió:

**“Artículo 1.-** Hasta que el Directorio de la EP PETROECUADOR, apruebe la actualización de la Normativa aplicable a los procedimientos para contrataciones de actividades de exploración y explotación de recursos hidrocarburíferos de EP PETROECUADOR y, esta Gerencia General, expida su Reglamento de aplicación; la Normativa aplicable a los procedimientos para contrataciones de actividades de exploración y explotación de recursos hidrocarburíferos de la ex PETROAMAZONAS EP, su Reglamento y demás documentación que se derive de la mencionada Normativa de la extinta empresa pública, permanecerán vigentes.

**Artículo 2.-** Disponer a la Subgerencia de Tecnologías de la Información y Comunicación que los documentos que se encuentran en el Sistema LOTUS únicamente sean de consulta, como normativa histórica; a excepción de aquella que se deriva de la Normativa de contratación de exploración y producción de la ex PETROAMAZONAS EP y su Reglamento General.

**Artículo 3.-** Se dispone a todas las Unidades Orgánicas, NO suspender las operaciones en razón de la gestión de actualización de la Normativa aplicable a los procedimientos para contrataciones de actividades de exploración y explotación de recursos hidrocarburíferos de la ex PETROAMAZONAS EP, Reglamento de aplicación y demás normativa que se derive de la misma.”

- 1.8 Con Resoluciones Nro. MEM-VH-2023-001 y MEM-VH-2023-002 de 01 de enero de 2023, el Viceministro de Hidrocarburos asigna los Bloques 16 y 67 (Tivacuno) para la operación directa de EP PETROECUADOR en la exploración y/o explotación de hidrocarburos y sustancias asociadas.

- 1.9 Mediante Resolución Nro. PETRO-PGG-2025-0026-RSL de 14 de mayo de 2025, el Gerente General (S) de EP PETROECUADOR, a esa fecha, resolvió:

**“(…) Artículo 2.-** DELEGAR el ejercicio de todas las facultades previstas para la máxima autoridad en la Normativa aplicable a los procedimientos para contrataciones de exploración y explotación de recursos hidrocarburíferos, excluidas del ámbito de aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y más resoluciones del SERCOP, a las autoridades constantes en el siguiente detalle, de acuerdo con el monto y la modalidad de la contratación (...)

**DISPOSICIÓN DEROGATORIA:** Con la emisión de la presente resolución se revoca el contenido de las siguientes Resoluciones:

Resolución No. PETRO-PGG-2021-0040-RSL de 24 de febrero de 2021;  
Resolución No. PETRO-PGG-2021-0065-RSL, de 29 de marzo de 2021;  
Resolución No. PETRO-PGG-2021-0114-RSL de 09 de mayo de 2021;  
Resolución No. PETRO-PGG-2021-0181-RSL de 25 de junio de 2021;  
Resolución Nro. PETRO-PGG-2022-0007-RSL de 19 de enero de 2022;  
Resolución No. PETRO-PGG-2022-0145-RSL de 16 de septiembre de 2022 y  
Resolución Nro. PETRO-PGG-2023-0037-RSL de 23 de mayo de 2023 (...)

- 1.10 El área usuaria del servicio, Jefatura de Construcciones, mediante Informe Técnico y Económico de 02 de septiembre de 2025, solicitó al Ordenador de Gasto, Gerente de Proyectos, autorización para el inicio del proceso de contratación del Servicio especializado de modificación y reparación de facilidades para soporte a la operación en los Bloques 01, 06, 12, 15, 31 y 43 y sus áreas de influencia de EP Petroecuador.
- 1.11 El Ordenador de Gasto, Gerente de Proyectos, mediante Resolución Nro. PETRO-PRY-COP-2025-0103-RSL de 03 de septiembre de 2025, autorizó el inicio del presente proceso de contratación y designó la Comisión de Evaluación.
- 1.12 Mediante Oficio Nro. \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_, EP PETROECUADOR invitó a participar en el Concurso de Ofertas Nro. CO-EPP-140-2025 para la Prestación del Servicio especializado de modificación y reparación de facilidades para soporte a la operación en los Bloques 01, 06, 12, 15, 31 y 43 y sus áreas de influencia de EP Petroecuador.
- 1.13 La Comisión de Evaluación mediante memorando Nro. \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_ emitió el Informe Técnico – Carpeta 1 del Concurso de Ofertas Nro. CO-EPP-140-2025.
- 1.14 La Comisión de Evaluación mediante memorando Nro. \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_ emitió el Informe Económico y Final – Carpeta 2 del Concurso de Ofertas Nro. CO-EPP-140-2025.
- 1.15 El Ordenador de Gasto, Gerente de Proyectos, mediante Resolución de Adjudicación Nro. \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_ sobre la base del Informe Final de Evaluación de las ofertas correspondiente y recomendación de la Comisión de Evaluación, adjudicó la contratación con \_\_\_\_ para el SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR, por el monto de \_\_\_\_/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$ \_\_\_\_ ) por un plazo de SETECIENTOS TREINTA (730) DÍAS.
- 1.16 Mediante Oficio de notificación Nro. \_\_\_\_-202\_- \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_ EP PETROECUADOR notificó a \_\_\_\_ la adjudicación del Contrato para la prestación del SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR, por el monto de \_\_\_\_/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$ \_\_\_\_ ) por un plazo de SETECIENTOS TREINTA (730) DÍAS.
- 1.17 Para este Contrato se contó oportunamente con la certificación presupuestaria con la cual se verifica la existencia de los recursos necesarios para su ejecución, conforme consta en el Documento Nro. 1751-CERT-PRES-EXP-2025 de 15 de agosto de 2025 y su actualización constante en el Documento Nro. \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.
- 1.18 El Gerente General de EP PETROECUADOR, en cumplimiento de sus atribuciones y facultades, designa a Jorge David Villacis Franco, en calidad de

Gerente de Proyectos, conforme consta del Documento de Administración de Talento Humano Nro. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

## CLÁUSULA SEGUNDA: DEFINICIONES

**Año Fiscal:** Es el período comprendido desde el primero (1) de enero hasta el treinta y uno (31) de diciembre de cada año, ambos inclusive.

**ARCH:** Agencia de Regulación y Control de Hidrocarburos

**Áreas de Actividad / Área de Operación:** Son las áreas y campos de operación de EP PETROECUADOR: los Bloques: 7, 12, 15, 18, 21, 31, 55, 1, 5, 6, 11, 20, 43, 44, 48, 49, 56, 57, 58, 59, 60 y 61, así, así como los demás bloques, áreas y/o campos que le sean asignados por el Ministerio del Ramo; y en las cuales la CONTRATISTA está autorizada en virtud de este Contrato, para ejecutar sus actividades y prestar sus servicios.

**Compañías relacionadas:** Significa una persona o entidad que controla, es controlada por, o se encuentra bajo el control común de una parte, para cuyo propósito "control" significa el poder de dirigir directa o indirectamente la administración y políticas de dicha persona mediante la titularidad de acciones con derecho a voto o mediante el derecho a elegir la mayoría de los directores o representantes similares de dicha entidad; y los términos "controla" y "controlada" tienen significados correlativos con los anteriores.

**Comunidad:** Se entiende como "Comunidad" al conglomerado social indígena, población nativa, ciudadanos, organización reconocida jurídicamente y/o Institución presente en la geografía administrativa-política de los Bloques: 7, 12, 15, 18, 21, 31, 55, 1, 5, 6, 11, 20, 43, 44, 48, 49, 56, 57, 58, 59, 60 y 61, y, y aquellos otros bloques, áreas y/o campos que le sean asignados a EP PETROECUADOR por el Ministerio del Ramo.

**Día 1:** Se refiere al día uno (1) del Contrato, que es la Fecha Efectiva.

**Dólares:** La unidad monetaria de los Estados Unidos de América.

**Documentos Precontractuales:** Documentos correspondientes a la Invitación, términos de referencia, preguntas, aclaraciones, así como los informes, presupuestos, estudios, recomendaciones, y demás documentos previos a la suscripción del contrato, donde se determinan las condiciones requeridas por EP PETROECUADOR para la contratación respectiva.

**EP PETROECUADOR:** Es la abreviación de la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador EP PETROECUADOR, a menos que exista una referencia distinta.

**Equipo:** Conjunto de equipos, herramientas, materiales, maquinaria miscelánea, instrumentos, suministros, etc. y todos aquellos relacionados con la ejecución del Contrato.

**Estudios Ambientales:** Consisten en una estimación predictiva o una identificación presente de los daños o alteraciones ambientales, con el fin de establecer las medidas preventivas, las actividades de mitigación y las medidas de rehabilitación de impactos ambientales producidos por una probable o efectiva ejecución del proyecto objeto de

este Contrato, y en los que se incluyen Estudios de Impacto Ambiental, Diagnósticos Ambientales, Planes de Manejo Ambiental y Auditorías Ambientales, mismos que deberán contar con la aprobación de la autoridad ambiental correspondiente.

**Fecha Efectiva:** Es el día siguiente a la fecha de suscripción del presente instrumento, la que servirá de inicio de las obras o servicios por parte de la CONTRATISTA, por lo tanto, fecha desde la cual rigen las obligaciones de las PARTES la que será el [REDACTED]; salvo que en la Resolución de Adjudicación conste otra fecha. **(EN LA RESOLUCIÓN SE DEBERÁ HACER CONSTAR SI EXISTE ACTA DE INICIO DEL SERVICIO U OTROS)**

**Fuerza Mayor o Caso Fortuito:** Se entenderá por fuerza mayor o caso fortuito, la definición del artículo 30 de la Codificación del Código Civil. Este concepto comprende, pero no se limita a: terremotos, maremotos, epidemias o pandemias, inundaciones, deslaves, huelgas, tormentas, incendios, explosiones, paros, huelgas, disturbios sociales, actos de guerra (declarada o no), actos de sabotaje, actos de terrorismo, acciones u omisiones por parte de cualquier autoridad, dependencia o entidad estatal; cualquier otra circunstancia no mencionada en esta Cláusula que igualmente fuere imposible de resistir y que esté fuera del control razonable de la parte que invoque la ocurrencia del hecho que ocasione la obstrucción o demora, total o parcial, del cumplimiento de las obligaciones de tal parte. No obstante, la Fuerza Mayor no incluirá hechos operacionales ni administrativos imputables a la CONTRATISTA y sus subcontratistas. Queda entendido y convenido que EP PETROECUADOR podrá invocar como actos constitutivos de Caso Fortuito, cualquier acto u omisión de cualquier otro organismo o autoridad estatal ecuatoriano, solamente cuando dichos actos u omisiones sean causados por otros hechos o circunstancias que a su vez constituyan Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

**Ministerio del Ramo:** Es el Ministerio de Energía y Minas.

**Negligencia o Culpa Grave:** Será el descuido imprudente, la falta total del deber de cuidado, atención o previsión de un hecho, que suele emplearse aun siendo negligente y de poca prudencia en un negocio propio, o la indiferencia consciente con las consecuencias que por estos conceptos afecten la seguridad o bienestar de las personas, de la propiedad o del medio ambiente.

**NPT:** Non Productive Time. Tiempo no productivo en la operación que genera un costo adicional. Horas no productivas durante las operaciones en la industria petrolera y que son el resultado de fallas o incumplimientos asociados a los equipos o personal de la CONTRATISTA o la OPERADORA.

**OCP:** Es el Oleoducto de Crudos Pesados.

**Oleoductos Principales:** Son los ductos necesarios para evacuar el Petróleo Crudo desde la conexión con Oleoductos Secundarios hasta terminales de exportación o centros de industrialización.

**Oleoductos Secundarios:** Son los ductos necesarios para transportar el Petróleo Crudo desde los Centros de Fiscalización y Entrega hasta los Oleoductos Principales.

**Operadora:** Es la Empresa Pública de Hidrocarburos del Ecuador EP PETROECUADOR, a menos que exista una referencia distinta.

**Orden de Trabajo:** Son las instrucciones escritas que EP PETROECUADOR dirige a la CONTRATISTA en los términos y para la ejecución del presente Contrato.

**Ordenador de Gasto:** Servidor de EP PETROECUADOR competente para ejercer las atribuciones establecidas en la "NORMATIVA APLICABLE" a los procedimientos para contrataciones de actividades de exploración y explotación de recursos Hidrocarburíferos de EP PETROECUADOR y su reglamento de aplicación conforme al nivel de aprobación autorizados.

**Personal de la CONTRATISTA:** Son todos y cada uno de los trabajadores, ejecutivos, directores, agentes, representantes, o cualquier persona vinculada laboral o contractualmente de que la CONTRATISTA haya requeridos o provisto para la ejecución de este Contrato.

**Petróleo Crudo:** Es la mezcla de hidrocarburos que existe en fase líquida en yacimientos naturales y que permanece líquida a condiciones atmosféricas de presión y temperatura.

**Precio Contratado:** Es el valor en dinero que EP PETROECUADOR se obliga a pagar a la CONTRATISTA por los servicios prestados, en cumplimiento y de acuerdo con este Contrato.

**Situaciones de Emergencia:** Son aquellos hechos generados por acontecimientos graves tales como accidentes, terremotos, inundaciones, sequías, grave conmoción interna, inminente agresión externa, guerra internacional, catástrofes naturales, y otras que provengan de fuerza mayor o caso fortuito, a nivel nacional, sectorial, institucional o internacional, Una situación de emergencia es concreta, inmediata, imprevista, probada y objetiva, que obliguen a la adopción de acciones inmediatas necesarias para evitar perjuicios que afecten o puedan afectar a las operaciones de la CONTRATISTA o EP PETROECUADOR bajo este Contrato o a las personas que presten sus servicios a cualquiera de las PARTES o a los bienes de cualquiera de las PARTES o a terceras personas o a sus bienes, sin perjuicio de lo dispuesto por la Ley de Hidrocarburos y por la Ley de Seguridad Nacional.

**SSA:** Seguridad, Salud y Ambiente.

**Trimestre:** Es el período de tres (3) meses consecutivos que comienza, el primero de enero, el primero de abril, el primero de julio y el primero de octubre de cada Año Fiscal.

#### **Otras definiciones.-**

Para los vocablos que se expresan a continuación se tendrán en cuenta los siguientes entendidos:

Cuando este contenga referencia a plazos, estos se computarán en forma continua y calendario; y, cuando se refiera a términos, se computarán únicamente los días laborables.

Para las definiciones no incluidas en este Contrato las PARTES se remiten a las generalmente aceptadas en la industria petrolera internacional.

### CLÁUSULA TERCERA: OBJETO

La Contratista se obliga con EP PETROECUADOR a ejecutar la prestación del SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR, a entera satisfacción de la entidad contratante, de conformidad con lo detallado en los Anexos y documentos precontractuales que se incorporan y forman parte de este Contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: VIGENCIA, PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES

**4.1.** La vigencia del presente Contrato es de SETECIENTOS TREINTA (730) DÍAS y se contará a partir de la fecha definida por los Administradores en la reunión de inicio de obra (kick off meeting – KOM).

#### **4.2. Prórrogas**

Si por causas justificadas fuere necesario prorrogar el plazo de un contrato, éste será requerido o autorizado por el Administrador del Contrato, mediante comunicación escrita al contratista; sin embargo, si la prórroga dobla el plazo total del contrato, ésta deberá ser autorizada por la autoridad que suscribió el contrato previa notificación del contratista.

En caso de que la prórroga contractual implique incremento de fondos, será necesaria la celebración de un contrato complementario.

En cualquiera de los casos, previo a la autorización de prórroga, el Administrador del Contrato deberá verificar que el plazo del contrato se encuentre vigente.

En caso de que la prórroga contractual implique incremento de fondos, será necesaria la celebración de un contrato complementario.

Todos los derechos y obligaciones de las PARTES bajo este Contrato que surtan efectos después de la expiración o terminación de este Contrato, deberán subsistir y permanecer en plena vigencia y efecto más allá de la fecha de terminación de este Contrato.

#### **4.3. Suspensiones**

El Administrador del instrumento contractual autorizará la suspensión total o parcial de la ejecución del servicio u obra contratada, cuando medien circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito; o, por circunstancias imprevistas, técnicas, económicas, que le impidan ejecutar el Contrato, siempre que no se deban a circunstancias imputables al contratista.

Tan pronto desaparezcan las circunstancias señaladas, el Contratista está obligado a continuar con la ejecución del Contrato, para lo cual el Administrador del instrumento contractual notificará dicho particular al Contratista.

No se podrán establecer suspensiones indefinidas y tendrán una duración máxima de sesenta (60) días.

## CLÁUSULA QUINTA: ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

EP PETROECUADOR designa como Administrador del presente Contrato a:

\_\_\_\_\_ (Posición)

EP PETROECUADOR

Alpallana E8-86 y Av. 6 de Diciembre

Edificio Alpallana

Quito, Ecuador

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

El administrador será el responsable del control y administración de la ejecución contractual, y adoptará medidas que permitan el cumplimiento de las estipulaciones, programas, costos y plazos establecidos. El Administrador del Contrato podrá designar los supervisores y fiscalizadores que crea convenientes para la debida administración del Contrato. Si se requiere el cambio de Administrador del Contrato se lo realizará únicamente con un memorando suscrito por el Ordenador de Gasto, Gerente de Proyectos, y se notificará por escrito a la CONTRATISTA mediante oficio.

La CONTRATISTA designa como responsable / administrador del presente Contrato a:

\_\_\_\_\_ (Posición / nombre(s))

(CONTRATISTA)

Locación / dirección / teléfonos / etc.

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

El Administrador de la CONTRATISTA actuará a nombre de ésta con plena facultad para todos los efectos de la ejecución del presente Contrato.

## CLÁUSULA SEXTA: ÓRDENES DE TRABAJO

Los servicios requeridos con cargo a este Contrato se prestarán previa autorización documentada (Órdenes de Trabajo) emitida por el Administrador del Contrato de EP PETROECUADOR.

## CLÁUSULA SÉPTIMA: OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA

Además de las otras obligaciones establecidas en el Contrato, y especialmente en las condiciones particulares y Anexos del Contrato, específicamente en el Anexo Nro. 3 de las obligaciones de la CONTRATISTA, ésta tendrá las siguientes obligaciones:

### 7.1 Capacidad de la CONTRATISTA

La CONTRATISTA declara y garantiza que se encuentra debidamente habilitada para la suscripción del Contrato, y que tiene todas las destrezas, experiencia y capacidad requerida para la debida ejecución oportuna y profesional del Contrato.

La CONTRATISTA es financieramente solvente y capaz de cumplir con todas sus obligaciones en los plazos respectivos y posee el capital suficiente de operación para cubrir con todas las obligaciones asumidas por el Contrato.

## 7.2 **Acatamiento de la Ley**

La CONTRATISTA tiene pleno conocimiento y se compromete a cumplir con todas las obligaciones que le imponen las leyes de la República del Ecuador y los términos, condiciones y documentos de este Contrato; así mismo cumplirá con:

- a. Todos los procedimientos, lineamientos, programas, políticas, de EP PETROECUADOR adjuntos al presente Contrato, así como aquellos que EP PETROECUADOR comunique por escrito a la CONTRATISTA o cualquier otra relacionada con el objeto contractual.
- b. Obtener y mantener todas las autorizaciones, licencias y permisos requeridos para la prestación de sus servicios, con excepción a los que deba adquirir EP PETROECUADOR.
- c. Asegurar la garantía de los Derechos Humanos de manera consistente y aplicando todas las normas y principios que aseguran su respeto irrestricto. Se deberá investigar e informar a EP PETROECUADOR sobre cualquier violación a los Derechos Humanos, a fin de asegurar todas las acciones necesarias ante las autoridades pertinentes.
- d. Pago oportuno y completo a sus trabajadores, proveedores y subcontratistas.
- e. Pago mensual al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) de todas las obligaciones legales.
- f. Pago oportuno y completo de los valores por concepto de alimentación y alojamiento, de aplicarse.
- g. Todo lo previsto en el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo publicado en el Segundo Suplemento del Registro Oficial Nro. 554 de 9 de mayo de 2024. Decreto 255.
- h. La provisión de transporte para su personal cumplirá con lo dispuesto en el Art. 53 del Reglamento de Seguridad y Salud de los Trabajadores - Decreto Ejecutivo Nro. 255. Por lo tanto, queda prohibido utilizar cualquier tipo de vehículos que no estén diseñados para el transporte de personal, tales como, pero sin limitarse a: grúas, volquetas, plataformas, cargadoras, tractores, etc.
- i. Contar con todos los derechos de uso de las patentes, marcas de fábrica, marcas de servicios, nombres comerciales, derechos de propiedad intelectual, franquicias, permisos u otros derechos de propiedad relacionados con la ejecución del Contrato, sin que se generen afectaciones o conflicto con derechos de terceros.

## 7.3 **CONTRATISTA Independiente**

La CONTRATISTA afirma y garantiza que es (*una compañía o persona natural*) independiente, con su propia infraestructura física, financiera y administrativa,

por lo que presta servicios similares a los del presente Contrato, a varias empresas distintas a EP PETROECUADOR y a terceros en general.

La CONTRATISTA y su personal, no adquieren, en virtud de este Contrato, el carácter de intermediaria, agente, mandataria o dependiente de EP PETROECUADOR. No podrá, por lo mismo, contratar trabajadores a nombre de ésta ni representarla en forma alguna. Además, entre EP PETROECUADOR, sus representantes y personeros, por una parte, y los trabajadores de la CONTRATISTA y subcontratistas por otra, no habrá relación de dependencia laboral o de otra naturaleza.

Así también EP PETROECUADOR reconoce que la relación contractual existente con la CONTRATISTA y los servicios que presta, en virtud del presente Contrato, son propias de su actividad y habituales dentro del giro de su negocio, que nada tiene que ver con las actividades desarrolladas por EP PETROECUADOR.

La CONTRATISTA frente a sus trabajadores, tendrá la calidad de empleador; por lo tanto, será de su exclusiva responsabilidad el cumplimiento de todas las obligaciones laborales y sociales. En el cumplimiento de estas obligaciones laborales, EP PETROECUADOR no tendrá responsabilidad alguna, ni aún a título de solidaridad.

#### **7.4 Liberación de Responsabilidad**

La CONTRATISTA está obligada a mantener a EP PETROECUADOR libre de reclamos, ya fueren estos administrativos, judiciales o extrajudiciales, o de cualquier otra índole.

La CONTRATISTA permitirá, sin restricción, el acceso al personal de EP PETROECUADOR a los sitios de trabajo, con el fin de auditar cualquier actividad o documentación relacionada con la ejecución del Contrato.

#### **7.5 Personal de la CONTRATISTA**

La CONTRATISTA contratará a su propio costo y riesgo todo el personal requerido para la ejecución del Contrato, el mismo que deberá cumplir con todas las obligaciones asumidas por los efectos del presente Contrato.

El arreglo de cualquier problema laboral que afecte a los empleados y trabajadores de la CONTRATISTA serán totalmente de su responsabilidad.

El personal de la CONTRATISTA será capacitado, experimentado y calificado para prestar sus servicios. Se requerirá que el personal de la CONTRATISTA tome los cursos de inducción de EP PETROECUADOR, y que conozca y observe las políticas y procedimientos pertinentes de EP PETROECUADOR.

La CONTRATISTA deberá proveer a su personal todo el equipo de protección personal y colectivo requerido de conformidad con la ley aplicable y las prácticas prudentes de la Industria. Así mismo, deberá proporcionar las identificaciones e insignias correspondientes, en coordinación con EP PETROECUADOR.

La CONTRATISTA deberá mantener estricta disciplina y buen orden entre su personal y deberá capacitar adecuadamente a todo su personal respecto al uso del equipo de protección personal y colectivo; y, procedimientos apropiados de trabajo, a fin de evitar accidentes laborales y/o enfermedades profesionales; así como también, daños a los equipos con que presta el servicio, a los equipos de EP PETROECUADOR o a los equipos de terceros.

La CONTRATISTA deberá utilizar personal ecuatoriano para las operaciones y en la administración, de conformidad con la letra a) del artículo 31 de la Ley de Hidrocarburos.

La CONTRATISTA deberá cumplir obligatoriamente con la “LEY ORGÁNICA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL ESPECIAL AMAZÓNICA”, en especial con lo determinado en los Art. 41, 41.2 y la disposición general quinta; adicional, para el cumplimiento de las acciones afirmativas, se deberán observar lo establecido en el Acuerdo Ministerial 040, que contiene la NORMA TÉCNICA para la aplicación del principio de empleo preferente establecido en la “LEY ORGÁNICA PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL ESPECIAL AMAZÓNICA.”

Para la ejecución de este Contrato se deberá dar preferencia a mano de obra, bienes y servicios locales, siempre y cuando cumplan con los estándares requeridos y precios de mercado.

Se entenderá como local, el territorio ecuatoriano y especialmente el área de influencia directa de las operaciones ubicadas dentro del Área de Operaciones.

**Identificación del Personal de la CONTRATISTA:** La CONTRATISTA deberá presentar y mantener actualizada la lista de su personal, así como proveer a su costo las identificaciones y señales correspondientes.

Para el ingreso de la CONTRATISTA a las instalaciones de EP PETROECUADOR deberá regirse a la normativa específica vigente de la Jefatura de Seguridad Física “PCA.18.04 Control de accesos a las instalaciones de la Empresa”, adjuntas en el Anexo Nro. 10.

## **7.6 Equipo de la CONTRATISTA**

La CONTRATISTA, por su cuenta, riesgo y costo, deberá contar y proporcionar con todo el Equipo, herramientas, instrumentos, detallados en el Anexo Nro. 4, requeridos para la ejecución del Contrato en el sitio de ejecución de los servicios.

La CONTRATISTA declara y garantiza que, durante el plazo de este Contrato, todo su equipo y los suministros proporcionados por ésta para la ejecución de los Servicios, deberán suministrarse y mantenerse en buenas condiciones por cuenta y a costo de ésta y será apropiado de conformidad con las prácticas prudentes de la Industria. El mantenimiento, las reparaciones y sustituciones de tal equipo, será de exclusiva responsabilidad y a costo de la CONTRATISTA.

La CONTRATISTA garantiza que sus equipos tienen la capacidad de prestar los servicios durante el plazo de este Contrato.

La CONTRATISTA reemplazará cualquier unidad de sus equipos que, a criterio del Administrador del Contrato de EP PETROECUADOR sea inseguro o incapaz de prestar los servicios para los que ha sido contratado.

A su propio costo y bajo su responsabilidad, la CONTRATISTA deberá proporcionar todos los materiales, equipos, suministros y repuestos requeridos para la prestación de los Servicios conforme a los Términos Comerciales acordadas entre las PARTES para la ejecución del alcance del Contrato, y garantiza sólo el título de propiedad y uso legítimo de los mismos bajo este Contrato y que los mismos están libres de defectos de fabricación así como también proporcionará el personal necesario para llevar la ejecución del objeto de este Contrato, ciñéndose a las especificaciones técnicas e instrucciones de EP PETROECUADOR. Caso contrario, EP PETROECUADOR informará a la CONTRATISTA de cualquier defecto o rechazo de manera que la CONTRATISTA pueda proceder en el plazo de 24 horas a remediar los mismos, bajo aceptación previa de EP PETROECUADOR; si la CONTRATISTA se encuentra imposibilitada de realizar la remediación y EP PETROECUADOR decide corregir tales defectos por su cuenta o a través de una tercera empresa, la CONTRATISTA reembolsará a EP PETROECUADOR el valor de la corrección más el cinco por ciento (5%) de gastos administrativos o en su defecto EP PETROECUADOR descontará los valores de las facturas de la CONTRATISTA pendientes de cobro.

En el caso de suministro de equipos, materiales y/o repuestos requeridos para la ejecución de dichos servicios, la CONTRATISTA será responsable por el embalaje y embarque de los mismos, y dicho equipo, materiales y/o repuestos deberán enviarse conjuntamente con una hoja informativa concerniente a la seguridad de tales suministros.

Cuando EP PETROECUADOR así lo precise, la CONTRATISTA podrá importar materiales de consumo, equipos y repuestos requeridos para la ejecución del objeto de este Contrato, debiendo cumplir con todas las obligaciones y procedimientos relativos a importaciones según lo contempla las leyes de la materia.

EP PETROECUADOR deberá aceptar de la CONTRATISTA únicamente la cantidad de suministros requeridos para la ejecución de este Contrato; por lo tanto, cualquier material, equipo y/o repuesto en exceso deberá ser devuelto a la CONTRATISTA, a su costo y bajo su responsabilidad. Sujetándose a las disposiciones del presente Contrato, toda la información técnica, especificaciones y planos, para llevar a ejecución este Contrato le serán entregados a EP PETROECUADOR.

La CONTRATISTA no deberá sustituir materiales, equipos y repuestos requeridos para la prestación del Servicio según se ha especificado y que son requeridos por EP PETROECUADOR, sin contar antes con la autorización previa y por escrito de EP PETROECUADOR a través del Administrador del Contrato. EP PETROECUADOR podrá inspeccionar y aprobar todos los materiales, equipos y repuestos entregados, en cualquier momento, antes o después de su entrega y se reserva su derecho a rechazarlos y devolver todos

o parte de los mismos, por cuenta de la CONTRATISTA, si es que al momento de ser inspeccionados se ha encontrado que adolecen de fallas o que no cumplen con las especificaciones, aún cuando EP PETROECUADOR haya pagado por los mismos. El hecho de que EP PETROECUADOR a través del Administrador del Contrato, acepte o pague tales materiales, equipos y repuestos o el hecho de que había inspeccionado los mismos, no deberá representar una limitación o exclusión de garantías de la CONTRATISTA a favor de EP PETROECUADOR por tales materiales, equipos o repuestos o por cualquier otra garantía establecida bajo la ley, y tampoco deberá constituir renuncia a sus derechos ni a los recursos de que dispone EP PETROECUADOR.

La CONTRATISTA garantiza por el tiempo de duración del presente Contrato los servicios provistos conforme a los términos y condiciones acordados por las partes, así como a las especificaciones contempladas en el presente contrato o de otra manera provista a favor de EP PETROECUADOR desde la fecha de recepción y aceptación de dichos servicios por parte de EP PETROECUADOR. Si los servicios no se prestaren conforme a los términos y condiciones acordados por las partes así como a las especificaciones constantes en el presente contrato, EP PETROECUADOR tendrá derecho a requerir a la CONTRATISTA que a su cuenta, costo y riesgo re-ejecute tales servicios o reembolse a EP PETROECUADOR por los costos incurridos para la ejecución de dichos servicios a través de un tercero con un límite al valor establecido por la prestación de dicho servicio en los términos comerciales de este instrumento.

La CONTRATISTA declara y garantiza que:

- i) Cada uno y todos los materiales, equipos y repuestos suministrados bajo este Contrato se encuentran libres de defectos de fabricación y materia prima; NO HAY GARANTÍAS, EXPRESAS O IMPLÍCITAS, DE COMERCIALIZABILIDAD, ADECUABILIDAD O DE OTRO TIPO, QUE SE EXTIENDAN MAS ALLÁ DE AQUELLAS ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE CONTRATO;
- ii) Todos los materiales, equipos y repuestos entregados bajo este Contrato son nuevos y no se han utilizado antes, a menos que EP PETROECUADOR sea informada por escrito por la CONTRATISTA y acepte materiales, equipos y repuestos que están conforme a las especificaciones o descripciones que le sean aplicables y en condiciones apropiadas para su uso;
- iii) Dichos materiales, equipos y repuestos son apropiados para su uso bajo circunstancias normales y/o para los fines expresamente estipulados en este Contrato;
- iv) La entrega y uso de todos y cada uno de los materiales, equipos y repuestos entregados a y utilizados por EP PETROECUADOR no constituirán una violación, ni tampoco aportarán a ninguna violación de patente, derechos de autor, marca comercial, y que no implicarán la divulgación de ningún secreto industrial; y
- v) Deberá proporcionar todos los materiales, equipos y repuestos, mano de obra, licencias, permisos y demás elementos necesarios para la ejecución de este Contrato, los mismos que deberán proporcionarse de manera diligente y responsable.

La CONTRATISTA debe corregir, reparar o reemplazar cualquier defecto en el servicio a entera satisfacción de EP PETROECUADOR, asumiendo todos los costos y obligaciones, una vez que EP PETROECUADOR notifique por escrito o vía correo electrónico a la CONTRATISTA que el servicio debe ser corregido, reparado o reemplazado. Si la CONTRATISTA no corrige, repara o reemplaza dicho defecto en el servicio EP PETROECUADOR tiene el derecho de hacerlo por su cuenta o a través de una tercera empresa y la CONTRATISTA será responsable de todos los costos razonables en los que incurra EP PETROECUADOR por este evento, incluso costos administrativos teniendo en cuenta sin embargo que tales costos no superarán el valor o precio del servicio al cual se deba la corrección, reparación o reemplazo determinado en la lista de precios correspondiente del presente contrato.

Queda expresamente entendido que la CONTRATISTA no ofrece garantía de los servicios de reparación, corrección o reemplazo realizados por EP PETROECUADOR y/o tercera empresa, a equipos usados, reparados o modificados previamente o bienes suministrados por terceras compañías.

Si EP PETROECUADOR y la CONTRATISTA requieren para la prestación y ejecución de sus servicios la admisión temporal de bienes, equipos, herramientas, maquinarias, camiones, vehículos, etc., para lo cual y conforme lo establecido en la legislación ecuatoriana, se cumplirán conforme lo establece el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversión, así como los procedimientos que establezca la Aduana del Ecuador. Para cada caso en particular de admisiones temporales, la CONTRATISTA notificará a EP PETROECUADOR y a las autoridades correspondientes de la necesidad concreta, detallando en ella las especificaciones del bien, equipo, herramienta, maquinaria o vehículos que se requiera y el tiempo.

EP PETROECUADOR, no se responsabiliza por el tiempo que pueda demorar el trámite de admisión temporal

## **7.7 Forma de Prestar los Servicios**

La CONTRATISTA prestará todos los servicios aquí estipulados en forma diligente y diestra, de conformidad con las prácticas aceptadas de la industria petrolera y específicamente de EP PETROECUADOR, y en estricto cumplimiento con los términos contenidos en este Contrato y sus Anexos y Documentos Precontractuales. El Administrador del Contrato tendrá derecho a emitir las Órdenes de Trabajo a la CONTRATISTA y ésta a acatarlas.

La CONTRATISTA es responsable de la ejecución de todas las actividades operativas inherentes al Contrato; ejecutará todos los trabajos/servicios aquí estipulados ordenados por EP PETROECUADOR en forma limpia, diligente y oportuna, de conformidad con las normas y prácticas aceptadas de la industria petrolera, sólidos principios de ingeniería y en estricto cumplimiento con los términos contenidos en los anexos y documentos precontractuales del Contrato y cuando ésta no observe tales normas y procedimientos, asumirá el riesgo y reconocerá los costos que esto signifique.

En caso de cambio de representante legal, la CONTRATISTA notificará dentro de tres (3) días a EP PETROECUADOR respecto de tal hecho, acompañando el documento que acredite la nueva designación.

## **7.8 Conocimiento de los Sitios de Trabajo**

La CONTRATISTA declara que conoce el Área de Operación de EP PETROECUADOR y específicamente los sitios en los cuales debe ejecutar el objeto contractual y que ha recibido de EP PETROECUADOR la información suficiente referente a las condiciones de tales sitios, realidad social y características del medio ambiente. Cualquier error u omisión de la CONTRATISTA al respecto, no le exime de sus responsabilidades en la ejecución del Contrato.

## **7.9 Seguridad, Salud y Ambiente**

La CONTRATISTA declara que conoce y se obliga a cumplir con todas las normas de seguridad y salud en el trabajo vigentes en el Ecuador; tales como, pero, sin limitarse a: Instrumento Andino de Seguridad y Salud en el Trabajo, Código del Trabajo, Decreto Ejecutivo Nro. 255 Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo publicado en el Segundo Suplemento del Registro Oficial Nro. 554 de 9 de mayo de 2024; Reglamento del Seguro General de Riesgos del Trabajo Resolución C.D. Nro. 513, Reglamento de Responsabilidad Patronal Resolución C.D. 517, Directrices de Seguridad, Salud y Ambiente para Contratistas, descritas en el Anexo 10, y toda la normativa sobre la materia que se expida a futuro, obligándose a su cumplimiento durante toda la ejecución del Contrato.

A su propia cuenta, la CONTRATISTA tomará todas las medidas necesarias y adecuadas para proporcionar condiciones seguras en el trabajo y cumplirá con todas las regulaciones de seguridad de la empresa, indicadas en el Anexo Nro. 10 y los requisitos aplicables en las leyes del Ecuador y sin limitar la generalidad de lo antedicho, mantendrá dispositivos de seguridad para disminuir los peligros durante la prestación de los servicios estipulados en este Contrato.

Serán documentos que forman parte del presente contrato y de cumplimiento obligatorio de la Contratista los siguientes procedimientos y documentos relacionados:

- Establecer los requisitos de seguridad, salud y ambiente para contratistas, código SSA.07.PR.02.
- Reporte de Cumplimiento de Seguridad Salud y Ambiente, código SSA.07.PR.02.FO.01.
- Lista de verificación de requisitos de SSA para contratistas, código SSA.07.PR.02.FO.02.

El Administrador del Contrato notificará a la Contratista todo cambio o actualización en las disposiciones de cumplimiento de los requisitos de Seguridad, Salud y Ambiente.

La CONTRATISTA difundirá entre su personal y está obligada a cumplir las normas de seguridad, salud y ambiente, que se indican en el Reglamento de Seguridad e Higiene Industrial de EP PETROECUADOR, al igual que todas las normas atinentes a la materia de EP PETROECUADOR.

La CONTRATISTA se obliga a cumplir con todo lo que tenga relación a la preservación del medio ambiente conforme lo dispone la Constitución de la República del Ecuador, el Código Orgánico del Ambiente y su Reglamento, disposiciones administrativas del Ente Rector y del Ente de Control, normativa interna de EP PETROECUADOR y demás normativa aplicable en materia de Ambiente.

La CONTRATISTA declara conocer y preservar las condiciones ecológicas de las zonas en las cuales se ejecutará este Contrato, mismas que se realizarán en cumplimiento de la normativa ambiental vigente, el Plan de Manejo Ambiental aprobado y/o la Licencia Ambiental otorgados por la Autoridad Ambiental Nacional.

Será responsabilidad de la CONTRATISTA lo previsto en el Código Orgánico Integral Penal, publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 180 de 10 de febrero de 2014, relativo a los delitos contra el ambiente y la naturaleza.

#### **7.10 Relaciones Comunitarias**

EP PETROECUADOR implementa la gestión social de su operación sobre la base de la Política de Relaciones Comunitarias diseñada para tal efecto. Esta Política tiene como fundamento el sistema jurídico vigente en el Ecuador, la Misión y Visión corporativa y la cultura organizacional interna, y se plasma en las Guías de Relaciones Comunitarias de EP PETROECUADOR.

En todo cuanto fuere aplicable para la CONTRATISTA, ésta deberá observar y cumplir con las Guías de Relaciones Comunitarias de EP PETROECUADOR, las mismas que constan en el Anexo Nro. 10. Las Guías son obligatorias para todos los contratistas, sub-contratistas y cualquier persona relacionada con la operación de EP PETROECUADOR que tenga que realizar trabajos en o cerca de estas comunidades indígenas o de colonos.

EP PETROECUADOR proporcionará a la CONTRATISTA una inducción obligatoria de sus guías antes del inicio de las actividades de este Contrato. El Departamento de Responsabilidad Social y Relaciones Comunitarias de EP PETROECUADOR supervisará y verificará el grado de cumplimiento de la CONTRATISTA con estas guías, para lo cual se sujetará a lo establecido en la Cláusula de Multas.

A pedido de EP PETROECUADOR y en caso de que la ejecución contractual lo requiera, la CONTRATISTA deberá contar de manera permanente o temporal, con un Coordinador de Relaciones Comunitarias, para la coordinación con EP PETROECUADOR de todos los asuntos relativos a las comunidades locales.

En el caso de que la CONTRATISTA no cumpla con aquellos acuerdos establecidos con la Comunidad y que a consecuencia de ello el normal desenvolvimiento de las actividades se vea afectado, todas las consecuencias de dichos problemas caerán bajo la plena responsabilidad de la CONTRATISTA, y EP PETROECUADOR se reserva el derecho de dar por terminado el Contrato de manera unilateral, sin perjuicio de las indemnizaciones a que hubiere lugar.

En lo que corresponde a la contratación de mano de obra y servicios locales, se observará de manera específica el documento normativo SSA 12 DR 07 Lineamientos para la contratación preferencial de mano de obra, bienes y servicios locales en áreas de influencia de las operaciones de EP PETROECUADOR y los parámetros establecidos en la Ley Orgánica Reformatoria a la Ley Orgánica para la Planificación Integral de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica (LOPICTEA); se deja expresa constancia de que el manejo de la política salarial que involucre inclusión laboral local y las tarifas para los requerimientos de servicios con proveedores locales y comunitarios son de exclusiva competencia de la Contratista. De manera eventual y previo pedido expreso de la Contratista, EP Petroecuador a través del personal de la Jefatura Corporativa de Responsabilidad Social y Relaciones Comunitarias, podrá asesorar y dar acompañamiento en los procesos de enrolamiento y contratación de personal y servicios de la localidad.

Serán documentos que forman parte del presente contrato y de cumplimiento de la Contratista los siguientes procedimientos y documentos Relacionados:

- a. SSA.DR.04 Política de Relaciones Comunitarias.
- b. SSA.12.DR.06 Guía para las Relaciones Comunitarias.
- c. SSA 12 DR 07 Lineamientos para la contratación preferencial de mano de obra, bienes y servicios locales en áreas de influencia de las operaciones de EP PETROECUADOR
- d. SSA.DR.02 Política de Seguridad, Salud, Ambiente y Responsabilidad Social
- e. SSA.12.DR.05 Plan Implementación Protocolo de Conducta actividades en zona colindante a zona intangible - EP Petroecuador (Aplica de manera especial para las actividades que se ejecutan en los Bloques 16, 21, 31, 43, 55 y 67).

## **7.11 Confidencialidad**

La información o documentación que la CONTRATISTA, su personal y sus subcontratistas obtengan para la ejecución de este Contrato o como resultado de los servicios que se ejecuten, así como la información previamente clasificada como Confidencial que EP PETROECUADOR proporcione, deberá ser utilizada para los fines exclusivos del servicio o actividad acordados; y, por lo tanto, dicha información no deberá ser divulgada ni entregada a terceros.

De no observar esta disposición, la CONTRATISTA indemnizará y remediará a EP PETROECUADOR los daños y perjuicios que le ocasione, los mismos que podrán ser demandados por EP PETROECUADOR sin perjuicio de las demás acciones a que haya lugar. A fin de garantizar el cumplimiento de esta disposición, la CONTRATISTA se obliga a suscribir un Convenio de Confidencialidad con cada uno de sus trabajadores, profesionales y/o subcontratistas, y se enviará una copia de los mismos al Administrador del Contrato.

En caso de requerirse la entrega de información previamente clasificada como confidencial a la Contratista, el Administrador de Contrato deberá gestionar la suscripción del Acuerdo de Confidencialidad con Terceros (PCA.04.FO.12) en coordinación con el Propietario de dicha Información.

EP PETROECUADOR por su parte, se compromete a tratar en forma confidencial y a no divulgar las técnicas propias de la CONTRATISTA.

La CONTRATISTA no tendrá obligación de confidencialidad con respecto a información que:

1) Se encontrare en el dominio público en el momento de su suministro al CONTRATISTA.

2) Cuando la Información ya estuviere en conocimiento del CONTRATISTA con anterioridad a la firma del presente Contrato y sin conocimiento de la obligación de guardar confidencialidad. En ese caso, el Contratista debe comunicar en forma inmediata a EP PETROECUADOR, probando por cualquier medio que recibió la información con anterioridad a la celebración de éste acuerdo. El Administrador de Contrato deberá gestionar la suscripción del Acuerdo de Confidencialidad con Terceros en coordinación con el propietario de dicha información.

3) Cuando la legislación vigente o un mandato judicial exija su divulgación. En este caso, el CONTRATISTA notificará a EP PETROECUADOR tal eventualidad y hará todo lo posible por garantizar que se dé un tratamiento confidencial de la Información.

#### **7.12 Tiempo en la ejecución de los Servicios**

El tiempo es primordial con respecto al desempeño de las obligaciones de la CONTRATISTA en cuanto a las fechas/plazos topes específicas acordadas para el desarrollo del presente Contrato.

#### **7.13 Indemnización por Patentes**

La CONTRATISTA conviene en defender, indemnizar y librar a EP PETROECUADOR, de y en contra de pérdidas o responsabilidades que surjan de la violación o supuesta violación de patentes que amparan los equipos, propiedad, métodos o procesos de la CONTRATISTA, proporcionados a EP PETROECUADOR.

#### **7.14 Pagos a Subcontratistas y Proveedores**

Es obligación de la CONTRATISTA encontrarse al día en el pago de sus obligaciones a sus subcontratistas y proveedores, especialmente primar el pago a los proveedores de la comunidad y/o locales.

Se entenderá como local las áreas de influencia directa de las operaciones de EP PETROECUADOR, así como las empresas locales de las provincias de Orellana, Napo, Sucumbíos, El Oro y Santa Elena.

Durante la vigencia del Contrato y previo al pago de una factura EP PETROECUADOR podrá solicitar a la CONTRATISTA y/o sus subcontratistas evidencia documentada de estar al día en sus obligaciones.

#### **7.15 Obligaciones Adicionales**

Las obligaciones particulares de la CONTRATISTA para la ejecución del Contrato constan en el Anexo Nro. 3.

## **CLÁUSULA OCTAVA: OBLIGACIONES DE EP PETROECUADOR**

El Administrador del Contrato de EP PETROECUADOR estará autorizado para actuar a nombre de EP PETROECUADOR en relación con la ejecución del Contrato y sujeto a los plazos y condiciones establecidos.

A pedido de la CONTRATISTA, el Administrador del contrato de EP PETROECUADOR proporcionará una lista de todo el personal de EP PETROECUADOR relacionado con la ejecución del contrato.

Las obligaciones particulares de EP PETROECUADOR para la ejecución del Contrato constan en el Anexo Nro. 2.

### **8.1 Equipo de EP PETROECUADOR**

Si se requiere, y de conformidad con el Anexo Nro. 2, EP PETROECUADOR proveerá a la CONTRATISTA el equipo, herramientas, materiales, maquinaria miscelánea, instrumentos, suministros, etc., relacionados con la ejecución del Contrato, a expensas de EP PETROECUADOR, previa autorización del Administrador del Contrato y siempre y cuando se cumpla con la normativa vigente respecto de los bienes a ser provistos.

Así mismo, y conforme se determine en el Anexo Nro. 2, podrá requerir a la CONTRATISTA que provea equipo, herramientas, materiales, maquinaria miscelánea, instrumentos, suministros, etc., relacionados con la ejecución del Contrato a expensas de EP PETROECUADOR, para lo cual EP PETROECUADOR se reserva el derecho de seleccionar y/o aprobar dicho suministro. Esta selección y aprobación de EP PETROECUADOR no disminuirá de forma alguna las obligaciones de la CONTRATISTA establecidas en el Contrato, ni la liberarán de obligaciones subsecuentes.

Todo el equipo provisto por EP PETROECUADOR deberá ser inspeccionado previamente por la CONTRATISTA y deberá mantenerse por la CONTRATISTA en buenas condiciones de funcionamiento y almacenarlo y preservarlo de la misma forma en que lo hace con su propio equipo. La CONTRATISTA asume la obligación de devolverlo y restituirlo en los plazos y condiciones acordadas.

## **CLÁUSULA NOVENA: PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

### **9.1 Inicio de los Servicios**

La CONTRATISTA desde la Fecha Efectiva del Contrato inicia con la prestación de sus servicios descritos en el Contrato, a menos que en la Resolución de Adjudicación se acuerde una fecha distinta (**EN LA RESOLUCIÓN SE DEBERÁ HACER CONSTAR SI EXISTE ACTA DE INICIO DEL SERVICIO U OTROS**). Una vez iniciados los servicios, éstos se prestarán en los términos y condiciones estipulados dentro del plazo establecido en la Orden de Trabajo o en el mismo Contrato.

## 9.2 Área de Operación / Sitios de Trabajo

### 9.3 No Exclusividad

## CLÁUSULA DÉCIMA: PRECIO DEL CONTRATO

### 10.3 REAJUSTE DE PRECIOS

**CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA:   FORMA DE PAGO**

**EL NUEVO  
ECUADOR**

forma desglosada del valor del servicio. EP PETROECUADOR pagará el total de cada factura presentada con todos los documentos de respaldo, dentro de noventa (90) días calendario luego de su recepción si EP PETROECUADOR no tiene objeción a los montos facturados.

Las facturas deberán ser presentadas en los términos y plazos previstos en la Ley de Régimen Tributario Interno, su Reglamento y en particular el Reglamento de Comprobantes de Venta, Retención y documentos complementarios o aquellas resoluciones que, para el efecto, dicte el Servicio de Rentas Internas. Si las facturas son presentadas por la CONTRATISTA a EP PETROECUADOR, fuera de los términos y plazos previstos en dichas normas legales y reglamentarias, EP PETROECUADOR no tendrá la obligación de pagarlas en los términos y plazos previstos en la presente Cláusula sino conforme a sus políticas internas y disponibilidad presupuestaria.

Si la factura fuere objetada, EP PETROECUADOR deberá notificar y devolver la misma, junto con la planilla máximo veinte (20) días luego de la recepción. En ese caso, la CONTRATISTA deberá emitir la nueva factura en un plazo máximo de diez (10) días luego de la devolución, considerando los plazos establecidos previstos en las normativas internas de EP PETROECUADOR y la Ley de Régimen Tributario Interno para la emisión de comprobantes de retención, y el pago se lo realizará dentro de noventa (90) días calendario, tomando en consideración la fecha de recepción de la factura objetada.

La CONTRATISTA, previo al pago de facturas por los trabajos ejecutados deberá presentar la certificación que acredite estar al día en el pago de aportes, fondos de reserva y descuentos al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS), correspondientes a sus trabajadores; además a requerimiento de EP PETROECUADOR se deberá también presentar los roles de pago de sus trabajadores integrantes de su nómina, del mes anterior a la presentación de la factura. Tales roles deberán estar suscritos por el referido personal.

### **11.1 Derechos de EP PETROECUADOR**

EP PETROECUADOR podrá auditar y solicitar verificación adicional de cualquier información financiera perteneciente a este Contrato, durante la vigencia de este Contrato y por un período de siete (7) años después de la fecha de terminación, relacionado al tema de esta Cláusula y la cláusula Vigésimo Tercera, Derecho de Auditoría.

EP PETROECUADOR deberá recibir de la CONTRATISTA cualquier información o documentación, relacionada a los Servicios, que EP PETROECUADOR necesitare presentar a los organismos de control o autoridades del Gobierno.

EP PETROECUADOR podrá descontar de cualquier pago pendiente a la CONTRATISTA cualquiera de los montos que no estén en disputa adeudados a EP PETROECUADOR bajo los términos y condiciones de este Contrato, incluyendo, pero no limitado a, las multas y deducciones autorizadas expresamente en este Contrato.

EP PETROECUADOR podrá retener, y pagar a las autoridades pertinentes, cualquier y todos los impuestos requeridos por las leyes del Ecuador.

EP PETROECUADOR podrá retener, a su sola discreción, el pago de cualquier factura, hasta que la CONTRATISTA haya proporcionado la evidencia de mantener vigentes las garantías, haber contratado y mantener vigentes las pólizas de seguro contratadas y/o cualquier enmienda o extensión de las mismas, requeridas bajo este Contrato.

Los derechos de EP PETROECUADOR establecidos en esta cláusula, deberán subsistir y continuarán en efecto, incluso después de la terminación de este Contrato, y hasta el completo cumplimiento de tales obligaciones.

Todos los pagos se realizarán exclusivamente a favor de la CONTRATISTA, no para terceros.

Los pagos realizados por EP PETROECUADOR con cargo a cualquier factura no le exoneran a la CONTRATISTA del cumplimiento con todas sus obligaciones bajo este Contrato, ni éstas se entenderán como una renuncia o reducción de cualquiera de los derechos de EP PETROECUADOR establecidos en el Contrato.

Los pagos expresamente estipulados por este medio que efectúe EP PETROECUADOR, serán los únicos que la CONTRATISTA está autorizada a recibir bajo este Contrato. Ningún pago se realizará en efectivo o instrumento al portador y ningún pago se ejecutará a otro individuo o entidad que no sea la CONTRATISTA.

## **11.2 Pagos indebidos, en exceso y cuentas por cobrar**

EP PETROECUADOR se reserva el derecho de exigir a la CONTRATISTA la devolución de dichos valores, con los correspondientes intereses, calculados a la tasa máxima de interés convencional dispuesta por el Directorio del Banco Central del Ecuador desde la fecha en la que se efectuó el pago indebido hasta la recuperación del monto correspondiente, autorizando a la CONTRATISTA el descuento automático de cualquier valor que se le adeudare; de recuperar tales valores a través de las acciones judiciales pertinentes, o por medio de la jurisdicción coactiva.

## **CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA: MULTAS**

Sin perjuicio de lo estipulado en la Cláusula de Garantías de este Contrato y las demás acciones a que hubiere lugar, EP PETROECUADOR podrá imponer a la CONTRATISTA las siguientes multas:

### **12.1 Por Incumplimiento del Servicio**

Por el retraso en proveer los servicios requeridos, interrupciones injustificadas de estos servicios, incumplimiento al “Acatamiento a la Ley” de conformidad con las obligaciones legales y contractuales y demás incumplimientos injustificados en las condiciones acordadas en este Contrato para la prestación de los servicios, así como por la no disponibilidad total o parcial del personal y/o equipo requerido para la prestación de los servicios o cualquier otro incumplimiento, EP PETROECUADOR podrá imponer a la CONTRATISTA una

multa diaria de hasta dos mil quinientos 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$2500,00).

Si las multas impuestas superan el cinco por ciento (5%) del monto total del instrumento contractual, EP PETROECUADOR podrá disponer la terminación unilateral del Contrato, conforme la Cláusula Décimo Octava, sin perjuicio de las demás acciones a que hubiere lugar.

En caso de incumplimientos reiterados, EP PETROECUADOR podrá contratar los servicios a través de un tercero, y descontar el valor de este servicio a la CONTRATISTA, a la vez que no realizará el pago por el servicio no prestado.

## **12.2 Por Incumplimiento de las Reglas Generales de SSA**

Por causar derrames, fugas o vertidos que generen afectación al suelo y/o agua; accidentes laborales o por inobservancia o incumplimiento de las normas de seguridad, salud y ambiente vigentes y/o las normas internas de seguridad, salud y ambiente de EP PETROECUADOR. EP PETROECUADOR impondrá una multa de cinco mil 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$5000,00) por evento. Sin perjuicio de los costos que la Contratista asumirá en su totalidad por los daños que se produjeren por afectaciones causadas al ambiente, a la propiedad o a la salud.

## **12.3 Aplicación de las Multas**

Las multas antes indicadas, causadas por el incumplimiento de la CONTRATISTA, serán aplicadas por EP PETROECUADOR a través del Administrador del Contrato, considerando el principio de proporcionalidad de las sanciones, y sobre la base de criterios tales como la gravedad del incumplimiento de las obligaciones contractuales, la negligencia de la CONTRATISTA, el daño producido, el hecho de que haya sido remediada diligentemente la causa que produjo el incumplimiento, el perjuicio causado a EP PETROECUADOR, la reincidencia en la comisión del incumplimiento, sin perjuicio de otros cuya aplicación fuere pertinente.

El procedimiento a seguirse para la aplicación de las multas será el siguiente:

- 1) El Administrador del Contrato notificará a la CONTRATISTA con el incumplimiento dentro del término de quince (15) días contados desde la fecha en que tal incumplimiento haya sido evidenciado por EP PETROECUADOR. Esta notificación se efectuará mediante correo electrónico o por el Sistema de Gestión Documental Quipux debiendo adjuntar el formato del Anexo Nro. 7.
- 2) La CONTRATISTA presentará por escrito sus argumentos justificativos de descargo dentro del término de diez (10) días contados desde la fecha en que fue notificado el incumplimiento.
- 3) El Administrador del Contrato aplicará ratificando o dejará sin efecto la multa, según corresponda, dentro del plazo de sesenta (60) días contados desde la fecha de presentación de los argumentos justificativos de descargo por parte de la CONTRATISTA.

- 4) Si la CONTRATISTA fuere notificada por el Administrador del Contrato con la ratificación de la multa, podrá impugnarla ante el Gerente General de EP PETROECUADOR dentro del término de diez (10) días contados desde la fecha de notificación con la ratificación de la multa.
- 5) El Gerente General resolverá la impugnación dentro del plazo de sesenta (60) días contados desde la fecha de presentación de la impugnación en EP PETROECUADOR.

El cobro de las multas no excluye el derecho de EP PETROECUADOR para exigir el cumplimiento del Contrato o para notificar la terminación unilateral, según corresponda; y en cualquiera de los casos requerir además el resarcimiento y pago de daños y perjuicios de conformidad con la ley.

No se aplicarán multas cuando el incumplimiento sea consecuencia de circunstancias provenientes de Fuerza Mayor, o de Caso Fortuito; o, por causas debidamente justificadas por la CONTRATISTA y aceptadas por EP PETROECUADOR y/o por causas imputables a EP PETROECUADOR.

EP PETROECUADOR podrá descontar los valores por multas aplicadas a la CONTRATISTA, de las facturas pendientes de pago o de la Garantía de Fiel Cumplimiento o por cualquier otra vía judicial, extrajudicial, o por medio de la jurisdicción coactiva.

### **CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: GARANTÍAS**

La CONTRATISTA tiene la obligación de mantener vigentes las garantías otorgadas, de acuerdo con su naturaleza y términos del Contrato. La renovación de las garantías se realizará con una anticipación de al menos cinco (5) días antes de su vencimiento, caso contrario EP PETROECUADOR las harán efectivas.

#### **13.1 Fiel Cumplimiento**

Para asegurar el fiel, oportuno y total cumplimiento de este Contrato y para responder por las obligaciones que contrajere en favor de terceros relacionadas con el mismo, y para afianzar todas sus otras obligaciones, inclusive eventuales multas, la CONTRATISTA, previa suscripción de este instrumento, entregará a la orden de EP PETROECUADOR una garantía incondicional, irrevocable y de cobro inmediato, para el Sector Público, renovable a simple pedido de EP PETROECUADOR, y a costo de la CONTRATISTA, equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del Contrato, que deberá permanecer vigente y de ser el caso renovarse obligatoriamente por parte de la CONTRATISTA hasta la firma del Acta de Recepción Única, o, recepción única presunta aceptada por la entidad u ordenada por el Juez.

La CONTRATISTA entregará a EP PETROECUADOR el documento de renovación correspondiente, hasta cinco (5) días antes del vencimiento de la garantía vigente; caso contrario, EP PETROECUADOR hará efectiva dicha garantía, sin perjuicio de las acciones legales a las que hubiese lugar.

Previo a la devolución de esta Garantía, EP PETROECUADOR deberá comprobar que todas las cuentas, reclamos y obligaciones provenientes de la

ejecución del Contrato se encuentren satisfechos y cumplidos a su entera satisfacción.

En caso de incumplimiento de las obligaciones contractuales de la CONTRATISTA, de sus compromisos para con terceros, inclusive con sus trabajadores relacionados con la ejecución de este Contrato, que no sea debido a caso fortuito o fuerza mayor o falta de renovación oportuna de la garantía de fiel cumplimiento, EP PETROECUADOR en el momento que considere pertinente hará efectiva la garantía entregada por la CONTRATISTA pudiendo dar por terminado el Contrato.

Si EP PETROECUADOR decidiera dar por terminado el Contrato notificará a la CONTRATISTA conforme a la cláusula de terminación de este Contrato.

Esta Garantía de Fiel Cumplimiento permanecerá en custodia de la Jefatura Corporativa de Tesorería, y será devuelta a la firma del Acta de Recepción Única, real o presunta.

En el caso de que se incremente el monto del Contrato debido a mayores necesidades operativas, antes de que se suscriba el documento pertinente, la Garantía de Fiel Cumplimiento que estuviese vigente a la fecha del incremento, será aumentada en la misma proporción.

### **13.2 Formas de Garantía**

Para el otorgamiento de las garantías establecidas en este Contrato, la CONTRATISTA podrá rendir cualquiera de las siguientes garantías:

- a. Garantía incondicional, irrevocable y de cobro inmediato, otorgada por un banco o institución financiera establecidos en el país y que se encuentren bajo el control y vigilancia de la Superintendencia de Bancos y Seguros o por intermedio de ellos; o,
- b. Fianza instrumentada en una póliza de seguro, incondicional, irrevocable y de cobro inmediato, emitida por una compañía de seguros establecida en el país y que se encuentren bajo el control y vigilancia de la Superintendencia de Bancos; o,
- c. Primera Hipoteca de bienes raíces, siempre que el monto de la garantía no exceda del sesenta por ciento (60%) del valor del inmueble hipotecado, según el correspondiente avalúo catastral; o,
- d. Depósitos de bonos del Estado, de las municipalidades y de otras instituciones del Estado, cédulas hipotecarias, bonos de prenda, notas de crédito otorgadas por el Servicio de Rentas Internas, o valores fiduciarios que hayan sido calificados por el Directorio del Banco Central del Ecuador. Su valor se computará de acuerdo a su cotización en las bolsas de valores del país, al momento de constituir la garantía. Los intereses que produzcan pertenecerán a la CONTRATISTA; o
- e. Certificados de depósitos a plazo, emitidos por una institución financiera establecida en el país, endosados por valor en garantía a la orden de EP

PETROECUADOR y cuyo plazo de vigencia sea mayor al estimado para la ejecución del contrato.

Las garantías que fueren otorgadas por bancos o aseguradoras extranjeras, deberán presentarse por intermedio de instituciones establecidas legalmente en el país, las que representarán y responderán por los primeros en todos los efectos derivados de las garantías.

Las garantías otorgadas por bancos o instituciones financieras y las pólizas de seguros establecidas en las letras a. y b. de la presente cláusula, no admitirán cláusula alguna que establezca trámite administrativo previo, bastando para su ejecución, el requerimiento por escrito de EP PETROECUADOR. Cualquier cláusula en contrario se entenderán como no escrita. En caso de incumplimiento, el banco, la institución financiera o la compañía aseguradora, será inhabilitada en el Sistema Nacional de Contratación Pública por el organismo responsable, hasta el cumplimiento de su obligación. En caso de reincidencia será inhabilitada por dos (2) años.

Las garantías deberán ser emitidas por instituciones que tengan calificación A, AA, AAA +/-

#### **CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: SEGUROS**

La CONTRATISTA, durante todo el tiempo de duración de este Contrato y cualquier otra extensión acordada del mismo, por su propia cuenta y a su costo, contratará y mantendrá permanentemente actualizadas pólizas de seguros necesarias y suficientes para el personal y equipos que emplee en el cumplimiento del Contrato, así como también por posibles daños o pérdidas de materiales y equipos de EP PETROECUADOR y afectación al medio ambiente.

EP PETROECUADOR en ningún caso asume la responsabilidad por los riesgos inherentes a las actividades desarrolladas por la CONTRATISTA para cumplir con el Contrato y que ésta debe asegurar bajo su exclusivo riesgo.

La CONTRATISTA mantendrá permanentemente actualizada la cobertura de al menos las pólizas que se detallan en el Anexo Nro. 8.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: IMPUESTOS Y TRIBUTOS**

Será responsabilidad exclusiva de la CONTRATISTA el pago de los impuestos y tributos que le correspondiere, sean éstos de carácter nacional, provincial o municipal; así mismo cancelará por su cuenta tasas y contribuciones especiales o de colegiaturas y cualquier obligación tributaria aplicable al Contrato, sea que le fueren exigidas por el Estado Ecuatoriano o por entidades acreedoras de tributos y se obliga además, a mantener libre a EP PETROECUADOR de todo perjuicio proveniente de reclamos al respecto.

La CONTRATISTA deberá cumplir con el Reglamento de Comprobantes de Venta y Retención, Ley de Régimen Tributario y el Reglamento para aplicación de la Ley, vigente.

De ser el caso la CONTRATISTA deberá cumplir con lo establecido en la Ley 122 del Fondo de Desarrollo de las Provincias de la Región Amazónica.

El Contrato a suscribirse estará sujeto a la retención respecto a lo que establece la Ley de Régimen Tributario Interno, reglamento para la aplicación de la Ley, Resoluciones y circulares, el pago se efectuará en base al subtotal de lo facturado más tarifa de IVA aplicable, descontada las retenciones de ley.

EP PETROECUADOR actuará como agente de retención de los tributos, contribuciones y gastos que correspondan.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO**

Ninguna de las PARTES será responsable por el incumplimiento de los términos del presente Contrato cuando se deba a razones de Fuerza Mayor o Caso Fortuito, debidamente justificadas por la parte que las alegue, y aceptadas por la otra. Cualquiera de las PARTES notificará a la otra de las condiciones prevalecientes, así como las fechas del inicio y terminación de éstas.

La comunicación de fuerza mayor o caso fortuito, deberá presentarse en un tiempo no mayor a treinta (30) días plazo de ocurrido el siniestro y mientras se encuentre vigente el Contrato, y será aceptada o no por el Administrador del Contrato y ratificada por el Gerente General de EP PETROECUADOR. Se aclara que en caso de que no medie la notificación en el plazo indicado, se entenderá como no ocurrido el hecho de fuerza mayor o caso fortuito que la CONTRATISTA alegue y por tanto no se le concederá prórroga del plazo contractual y se aplicarán las multas que correspondan.

Excepto como de otra forma esté estipulado en esta cláusula, el desempeño de cada una de las PARTES bajo este Contrato está suspendido en tanto que y mientras tal ejecución esté obstaculizada o interrumpida, total o parcialmente, por Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

La falta de notificación por la CONTRATISTA o viceversa, será entendida como una renuncia a su derecho para reclamar Fuerza Mayor o Caso Fortuito con respecto a tal evento o como una excusa para faltar en la ejecución bajo este Contrato.

En el evento de que las obligaciones de este Contrato estén suspendidas por más de sesenta (60) días, debido a circunstancias de Fuerza Mayor o Caso Fortuito, cualquiera de las PARTES podrá solicitar la terminación del presente Contrato conforme a la Cláusula Décimo Octava, número 18.3.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO SÉPTIMA: RESPONSABILIDADES E INDEMNIZACIONES**

La CONTRATISTA es responsable de la ejecución de todas las actividades operativas inherentes al Contrato y prestará todos los servicios estipulados en el Contrato en forma diligente y oportuna, de conformidad con las normas y prácticas aceptadas de la industria petrolera, sólidos principios de ingeniería y en estricto cumplimiento con los términos contenidos en los Anexos y Documentos Precontractuales del Contrato. Cuando la CONTRATISTA no observe tales normas y procedimientos, asumirá el riesgo y reconocerá los costos que esto signifique.

Si la CONTRATISTA no asumiere con los costos o valores correspondientes con las responsabilidades establecidas en el párrafo precedente y las que asume por el presente Contrato, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes, EP PETROECUADOR está autorizada a cobrar la suma correspondiente de los valores

pendientes de pago a la CONTRATISTA vía reembolso de las facturas pendientes de pago, más el cinco por ciento (5%) de gastos administrativos o, a falta de éstos, hará efectivas las garantías, y si las mismas no alcanzaren a cubrir el monto de lo adeudado, iniciará la respectiva acción judicial o extrajudicial de cobro.

Sin perjuicio de otras responsabilidades establecidas en este Contrato, las responsabilidades e indemnizaciones de las PARTES se establecen de conformidad con esta cláusula:

#### **17.1 Responsabilidad por el Personal**

Cada una de las PARTES será exclusivamente responsable y asumirá la totalidad del riesgo a causa de heridas, enfermedades o muerte de su propio personal, el de sus subcontratistas o el de sus terceros relacionados, que se ocasione como consecuencia de la ejecución del presente Contrato.

Las PARTES asumirán el gasto total correspondiente de cualquier reclamo judicial o extrajudicial, manteniéndose la una a la otra libre de cualquier compromiso, conforme a lo estipulado en el párrafo que precede.

Asimismo, EP PETROECUADOR y la CONTRATISTA serán responsables y estarán obligadas por todos y cada uno de los reclamos que resulten de lesión corporal, incluyendo lesión, enfermedad y muerte a terceros, hasta los límites de su culpa de acuerdo con la ley aplicable.

#### **17.2 Responsabilidad por Pérdida o Daños de Equipos y Materiales**

##### **a. Bienes y Equipo de propiedad de la CONTRATISTA**

La CONTRATISTA asumirá la totalidad del riesgo y será exclusivamente responsable de daños o destrucción o pérdida en cualquier forma que sea, incluyendo incendio del equipo, maquinaria, herramientas, suministros y materiales de su propiedad, así como respecto de aquellos bienes que le fueren suministrados por EP PETROECUADOR para la ejecución del Contrato.

Cualquier equipo o material faltante o dañado será descontado de las facturas pendientes de pago al precio de reposición, o cobrado de las garantías rendidas.

EP PETROECUADOR asumirá la totalidad del riesgo y será exclusivamente responsable de daños o destrucción o pérdida en cualquier forma que sea, incluyendo incendio del equipo, maquinaria, herramientas, suministros y materiales de propiedad de la CONTRATISTA, donde sean que se ubiquen, por causas que fueran atribuibles a dolo, negligencia o imprudencia grave de parte de EP PETROECUADOR.

##### **b. Bienes y Equipo de propiedad de EP PETROECUADOR**

EP PETROECUADOR asumirá la totalidad del riesgo y será exclusivamente responsable de daños o destrucción o pérdida en

cualquier forma que sea, incluyendo incendio del equipo, maquinaria, herramientas, suministros y materiales de su propiedad.

La CONTRATISTA asumirá la totalidad del riesgo y será exclusivamente responsable de daños o destrucción o pérdida en cualquier forma que sea, incluyendo incendio del equipo, maquinaria, herramientas, suministros y materiales de propiedad de EP PETROECUADOR, donde sean que se ubiquen, por causas que fueran atribuibles a dolo, negligencia o imprudencia grave de parte de la CONTRATISTA.

### **17.3 Responsabilidad por Contaminación y Daños al Medio Ambiente y Cumplimiento Ambiental**

Conforme lo dispuesto en el principio 4 del Código Orgánico Del Ambiente publicado en el Registro Oficial Suplemento 983 de 12-abr.-2017, que en su parte pertinente señala:

*“4. El que contamina paga. Quien realice o promueva una actividad que contamine o que lo haga en el futuro, deberá incorporar a sus costos de producción todas las medidas necesarias para prevenirla, evitarla o reducirla. Asimismo, quien contamine estará obligado a la reparación integral y la indemnización a los perjudicados, adoptando medidas de compensación a las poblaciones afectadas y al pago de las sanciones que correspondan.”*

Conforme al Régimen Legal y en especial a la norma citada en párrafos anteriores, las PARTES entienden, aceptan y acuerdan que la responsabilidad por contaminación será como sigue:

- a. La CONTRATISTA asumirá la responsabilidad ante cualquier contingencia generada por efecto de sus actividades y se le imputarán todos los costos relacionados a: contención, recuperación, limpieza, monitoreo, transporte, tratamiento, compensaciones e indemnizaciones y disposición final de residuos, excepto en casos de desastre natural o toma de instalaciones por terceros.
- b. Las contingencias ambientales causadas por la Contratista que afectasen al ambiente deberán ser recuperadas al estado más similar al original; esto se efectuará mediante un plan de mitigación.
- c. La responsabilidad de la disposición de desechos, así como la de la prevención de la contaminación es un deber de la CONTRATISTA, y sus Subcontratistas, en caso de no existir una relación contractual directa entre EP PETROECUADOR y las subcontratistas, la responsable ambiental será la empresa contratada directamente por EP PETROECUADOR.
- d. Todo desecho generado por la contratista durante la ejecución del presente contrato, deberá ser recolectado, almacenado, tratado, dispuesto y confinado temporalmente hasta su evacuación, tratamiento y/o disposición final, a fin de evitar una potencial contaminación al agua, suelo y/o aire de acuerdo a las políticas ambientales de EP PETROECUADOR para así evitar diseminación y contaminación; estos desechos incluyen, pero sin limitarse a: aceites, pinturas, solventes, arenas, cementos, granallas, lastres, aguas contaminadas, fluidos contaminados, desechos catalogados como contaminados y/o especiales, o desechos no contaminados así como los desechos orgánicos, papel, cartón, vidrio y metales que se generen

- durante su operación o actividades. La CONTRATISTA se hará cargo de los desechos químicos, productos contaminados con petróleo, o aceites, debiendo darles el tratamiento adecuado hasta su disposición final.
- e. En caso de que la CONTRATISTA no cuente con los medios necesarios para atender una contingencia, la misma será atendida por EP PETROECUADOR. La Contratista autoriza a EP PETROECUADOR descontar de su factura el monto que, por concepto de limpieza, remediación, evacuación, tratamiento, disposición final que genere dicho evento.
  - f. La respectiva responsabilidad de cada PARTE incluirá la obligación de controlar y eliminar el elemento contaminado en cuestión y la obligación de proteger, defender y eximir a la otra PARTE de toda responsabilidad por y en contra de todo reclamo, demanda y acción de todo tipo que surjan de la contaminación de la que se trata en esta Cláusula.
  - g. La CONTRATISTA en todo momento está obligada a evitar la contaminación ambiental en todo aspecto y si por su negligencia se produce, será su responsabilidad el descontaminar completamente el área afectada. En cualquier otro caso se regirá por las normas descritas en el Anexo Nro. 10.
  - h. La CONTRATISTA está obligada a cumplir y hacer cumplir las Leyes y Reglamentos Ambientales para las Actividades Hidrocarburíferas en el Ecuador.

En los casos en que la CONTRATISTA genere a EP PETROECUADOR conflictos con las comunidades vecinas, producto de derrames, fugas o vertidos de sustancias contaminantes al ambiente, causando la afectación del entorno, asumirá la responsabilidad del mismo. Por tanto, autoriza a EP PETROECUADOR descontar de su factura el monto que, por concepto de contingencia, limpieza, remediación, evacuación, tratamiento, disposición final, indemnizaciones, compensaciones, etc., genere dicho incumplimiento y/o evento.

#### **Monitoreo:**

Todos los monitoreos ambientales dispuestos en la normativa ambiental vigente y los planes de manejo ambiental que estén asociados con los equipos y/o las instalaciones propias de los contratistas, serán a cargo y responsabilidad de la Contratista. La CONTRATISTA deberá cumplir con lo dispuesto en los diferentes cuerpos legales ambientales y los informes, reportes y/o resultados de análisis, etc.; presentarlos a EP PETROECUADOR para que EP PETROECUADOR, finalmente, los gestione con las entidades de control; en caso de existir observaciones por parte de dichas entidades la CONTRATISTA deberá subsanarlas.

#### **17.4 Daños y Perjuicios Consecuentes**

Ninguna de las PARTES será responsable ante su contraparte por daños y perjuicios especiales, indirectos o consecuentes, relacionados con el presente Contrato, incluyendo, pero sin limitarse a, pérdidas de rentabilidad o interrupciones de la actividad empresarial que se hubieran podido generar por cualquier concepto.

#### **17.5 Responsabilidad respecto a Registros, Informes, Inspecciones, etc.**

- a. La CONTRATISTA mantendrá una historia y registros auténticos y exactos de los servicios realizados de conformidad con lo estipulado en este Contrato.
- b. La CONTRATISTA proporcionará al Administrador del Contrato de EP PETROECUADOR un reporte diario, semanal y mensual escritos, en formularios acordados por las PARTES que determinen la disponibilidad del personal, Equipo, etc. de la CONTRATISTA, así como de sus servicios prestados.
- c. La CONTRATISTA cumplirá con lo dispuesto en los Procedimientos de Seguridad, Salud y Ambiente y sus Documentos Relacionados para Contratistas constantes en el Anexo Nro. 10.

#### **17.9 Responsabilidad Laboral**

La CONTRATISTA asume para sí todas las obligaciones laborales consagradas en el Código de Trabajo y Ley de Seguridad Social respecto a su personal y de los trabajadores que contrate para la ejecución de los servicios objeto del Contrato; por tanto, tendrá la calidad de patrono o empleador frente a los trabajadores que emplee en el servicio contratado, excluyendo a EP PETROECUADOR de todas las obligaciones y responsabilidades laborales respecto a éstos conceptos.

La CONTRATISTA se compromete a cumplir con todas las obligaciones laborales y sociales para con su personal. En el caso de condena solidaria a EP PETROECUADOR, éste tendrá el derecho de repetir contra la CONTRATISTA por los valores que hubiere pagado por este concepto. Para el efecto, EP PETROECUADOR notificará a la CONTRATISTA los valores por los que haya sido condenado como responsable solidario, para su reposición en el plazo de treinta (30) días. En caso de incumplimiento de la reposición de estos valores por parte de la CONTRATISTA, EP PETROECUADOR podrá reclamarlos vía judicial.

#### **17.10 Responsabilidad sobre uso de Sistemas de Computación**

La CONTRATISTA es responsable que su personal de cumplimiento a las políticas y los procedimientos en el uso de las herramientas y sistemas tecnológicos dentro de las instalaciones de EP PETROECUADOR.

Dichos procedimientos y políticas están referenciados al buen uso y a precautelar la plataforma tecnológica respecto a: la seguridad de la información, la compatibilidad, la confidencialidad, la tecnología y los derechos de autor legalmente establecidos dentro de los procesos que los contratistas deberán cumplir. Específicamente se establece las siguientes consideraciones:

- Todas las computadoras que ingresan a las instalaciones de EP PETROECUADOR deberán tener todo el software instalado con licencias debidamente legalizadas.

- No se permitirá la conexión de computadores que cuenten con un Antivirus gratuito, por lo tanto, el Antivirus instalado deberá ser licenciado y además deberá constar en uno de los cuatro cuadrantes de Gartner EPP (Endpoint Protection Platforms) del último año.
- No se permitirá la conexión de computadores personales de empleados de las contratistas a la red de EP PETROECUADOR, sino únicamente de aquellos computadores de propiedad de la CONTRATISTA que sean destinados a dar cumplimiento al objeto contractual.
- Tanto el hardware como el software de equipos entregados como parte de un proyecto y/o servicio prestado por la CONTRATISTA deberán cumplir con las especificaciones técnicas requeridas por EP PETROECUADOR, según su aplicación.
- Los empleados de la CONTRATISTA deberán regirse a la Normativa establecida por EP PETROECUADOR respecto al uso de Equipos Tecnológicos.
- La Normativa se encuentra a disposición de los usuarios que tengan cuentas de EP PETROECUADOR, en el Sistema de Normativa Interna, mediante el siguiente link: <https://intranet.eppetroecuador.ec/>
- EP PETROECUADOR auditará todo tipo de tráfico de red y bloqueará todo tipo de tráfico de red "no auditable"; esto incluye conexiones virtuales privadas (VPN), protocolos de encriptación de información y similares. Es responsabilidad de las empresas CONTRATISTAS informar de esto a sus empleados, así como de su estricto cumplimiento. EP PETROECUADOR informará sobre los intentos de uso de estos servicios al administrador del contrato y se reservará el derecho de bloquear los accesos de red en casos de reincidencia.
- Los sistemas operativos soportados en la red de EP PETROECUADOR para estaciones de trabajo son:

o Microsoft Windows 10 (De acuerdo a la matriz de software establecida para la elaboración de las imágenes de los equipos corporativos)

La Subgerencia de Tecnologías de la Información y Comunicación podrá verificar que los equipos tecnológicos cumplan con todos los requisitos necesarios y no afecten el desempeño de la plataforma tecnológica de EP PETROECUADOR, para lo cual podrá solicitar las modificaciones y correcciones que sean necesarias en los equipos que provea o utilice la CONTRATISTA.

## **CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: TERMINACIÓN**

### **El Contrato termina:**

- 18.1 Por el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.
- 18.2 Por sentencia o laudo ejecutoriado que declare la nulidad o resolución del Contrato.
- 18.3 **Por mutuo acuerdo de las PARTES realizado antes de la ejecución total del Contrato.**

Cuando por circunstancias imprevistas, técnicas o económicas, o causas de fuerza mayor o caso fortuito, no fuere posible o conveniente para los intereses

de las PARTES ejecutar total o parcialmente el Contrato, las PARTES podrán por mutuo acuerdo convenir en la extinción de todas o algunas de las obligaciones contractuales en el estado en que se encuentren, en cuyo caso se realizará la liquidación correspondiente.

La terminación por mutuo acuerdo no implicará renuncia a derechos causados o adquiridos en favor de EP PETROECUADOR o de la CONTRATISTA.

18.4 Por disolución de la persona jurídica (o por muerte de la persona natural).

En el caso del número 18.4 los representantes legales de las personas jurídicas cuya disolución se tramita están obligados a comunicar a EP PETROECUADOR sobre la situación y causales de disolución.

18.5 Por declaración anticipada y unilateral del contrato por causas imputables a la CONTRATISTA.

18.6 Por cualquier otra causal señalada de forma expresa en el contrato.

**18.7 Terminación Anticipada y Unilateral del Contrato por causas imputables a la CONTRATISTA.**

EP PETROECUADOR podrá declarar terminado, anticipada y unilateralmente este Contrato, en los siguientes casos:

- a. Por incumplimiento de la CONTRATISTA.
- b. Por quiebra o insolvencia de la CONTRATISTA, o por encontrarse en estado de suspensión o cesación de pagos, aunque no se haya producido la declaratoria correspondiente.
- c. Si las multas superaren el cinco por ciento (5%) del monto total del Contrato.
- d. Si la CONTRATISTA traspasare o cediere total o parcialmente sus derechos del Contrato; o, si subcontratare alguna parte específica del mismo, sin previa autorización escrita del Ordenador de Gasto.
- e. Si la CONTRATISTA no notificare a EP PETROECUADOR acerca de la transferencia, cesión, enajenación de sus acciones, participaciones, o en general de cualquier cambio en su estructura de propiedad, previo a efectuarla.
- f. EP PETROECUADOR también podrá declarar terminado anticipada y unilateralmente el contrato cuando, ante circunstancias técnicas o económicas imprevistas o de caso fortuito o fuerza mayor, debidamente comprobadas, la CONTRATISTA no hubiere accedido a terminar de mutuo acuerdo el contrato. En este caso, no se ejecutará la garantía de fiel cumplimiento del contrato ni se inscribirá a la CONTRATISTA como incumplida.

- g. Por suspensión de los trabajos, por decisión unilateral de la CONTRATISTA por más de sesenta (60) días sin que medie la fuerza mayor o caso fortuito.
- h. Por haberse celebrado el contrato contra expresa prohibición de la Normativa aplicable a los Procedimientos para Contrataciones de Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburíferos.
- i. Por incumplimiento de las obligaciones contenidas en el Anexo Nro. 3.
- j. Por las demás causas establecidas expresamente en este contrato.

Para el efecto se considerará incumplimiento de la CONTRATISTA, sin limitación, a los siguientes casos:

- 1. Si el personal o equipo de la CONTRATISTA no cumple con las especificaciones definidas en este contrato en cualquier momento, durante su vigencia;
- 2. Si EP PETROECUADOR llegara a estar insatisfecho con la ejecución de los Servicios de la CONTRATISTA como consta en las especificaciones técnicas contenidas en este Contrato, incluyendo, sin limitación, progreso lento, negligencia o habilidad insuficiente de la CONTRATISTA;
- 3. Si la CONTRATISTA comete una infracción o incumplimiento de cualquiera de sus declaraciones, garantías, convenios u obligaciones bajo este Contrato, y falla en solucionar o remediar la infracción o incumplimiento dentro del período de solución especificado aquí, después de la recepción del aviso escrito respectivo por parte de EP PETROECUADOR, salvo que se estipule aquí otro intervalo de tiempo para lo mismo;
- 4. Si la CONTRATISTA en el término de hasta ocho (8) horas no ha empezado a solucionar cualquier acto, condición o incumplimiento al recibir notificación del mismo que involucre una condición riesgosa;
- 5. Si debido a la negligencia o dolo de la CONTRATISTA no se cuentan con los pasaportes y/o visas requeridos, pertenecientes a los lugares en donde serán ejecutados los Servicios;
- 6. Si la CONTRATISTA incumple o causa que EP PETROECUADOR incumpla con el contenido de cualquier Ley aplicable; o
- 7. Si la CONTRATISTA no cumple con las leyes y reglamentos ecuatorianos de Medio Ambiente, o cualquier requerimiento o decisión administrativa de cualquier entidad gubernamental en relación a la protección del medio ambiente o protección de bienes arqueológicos o lineamientos de EP PETROECUADOR del Medio Ambiente o comete cualquier acto ilegal.

### **Procedimiento para la Terminación Anticipada y Unilateral**

Antes de proceder a la terminación anticipada y unilateral, EP PETROECUADOR, por intermedio del Ordenador de Gasto notificará a la CONTRATISTA, con la anticipación de diez (10) días término, sobre su decisión de terminarlo anticipada y unilateralmente. Junto con la notificación de la resolución se remitirán copias de los informes técnico y económico, referentes al cumplimiento de las obligaciones de EP PETROECUADOR y de la CONTRATISTA; la notificación señalará específicamente el incumplimiento o mora en el que ha incurrido la CONTRATISTA de acuerdo a las letras

anteriores y le advertirá que, de no remediarlo en el término señalado, se dará por terminado unilateralmente el contrato.

Si la CONTRATISTA no justificare la mora o no remediare el incumplimiento, en el término concedido, EP PETROECUADOR podrá dar por terminado unilateralmente el contrato, mediante resolución del Ordenador de Gasto respectivo, que se comunicará por escrito a la CONTRATISTA y se remitirá al Servicio Nacional de Contratación Pública SERCOP. La resolución de terminación unilateral no se suspenderá por la interposición de reclamos o recursos administrativos, demandas contencioso administrativas, arbitrales o de cualquier tipo o de acciones de amparo de parte de la CONTRATISTA.

La resolución de terminación anticipada y unilateral del contrato será publicada en la página Web de EP PETROECUADOR, y revocará la calificación a la CONTRATISTA de la Base de Datos de Proveedores Calificados, por un periodo de cinco (5) años.

Si existe anticipo en el contrato, la CONTRATISTA únicamente podrá aducir mora por parte de EP PETROECUADOR cuando el anticipo entregado se encuentre totalmente devengado y cuando EP PETROECUADOR no haya realizado pago alguno respecto del contrato del cual aduce la mora, durante un plazo consecutivo de seis (6) meses.

En la resolución de terminación unilateral del contrato se establecerá el avance físico de las obras, bienes o servicios y la liquidación financiera y contable del contrato; requiriéndose que dentro del término de diez (10) días contados a partir de la fecha de notificación de la resolución de terminación unilateral, la CONTRATISTA pague a EP PETROECUADOR los valores adeudados hasta la fecha de terminación del contrato conforme a la liquidación practicada y en la que se incluirá, si fuera del caso, el valor del anticipo no devengado debidamente reajustado, en caso de que el contrato estipule anticipo.

En el caso de que la CONTRATISTA no pague el valor requerido dentro del término indicado en el inciso anterior, EP PETROECUADOR requerirá por escrito a la entidad que emitió la garantía, ejecute inmediatamente las garantías otorgadas y pague a EP PETROECUADOR los valores liquidados más los intereses generados de acuerdo a las regulaciones emitidas por la Junta de Política y Regulación Monetaria y Financiera o por el órgano competente, que se calcularán hasta la fecha efectiva de pago.

Sin perjuicio de la terminación unilateral, EP PETROECUADOR iniciará las acciones judiciales que correspondan para demandar resarcimiento de los daños y perjuicios generados debido al incumplimiento producido por la CONTRATISTA con ajuste a lo establecido en el Código Orgánico General de Procesos.

#### **18.8 Terminación por causas imputables a EP PETROECUADOR**

La CONTRATISTA podrá demandar la resolución del Contrato por las siguientes causas imputables a EP PETROECUADOR:

- Por incumplimiento de las obligaciones contractuales por más de sesenta (60) días plazo;

- Cuando, ante circunstancias técnicas o económicas imprevistas o caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados, la entidad contratante no hubiere accedido a terminar de mutuo acuerdo el Contrato;
- Por suspensión de los trabajos por más de sesenta (60) días plazo dispuestos por la entidad contratante sin que medie caso fortuito o fuerza mayor.

### **18.9 Período de Solución**

La CONTRATISTA deberá solucionar un Incumplimiento dentro de los diez (10) días plazo después de la recepción de la notificación escrita por el Administrador del Contrato de EP PETROECUADOR sobre el mismo, o deberá iniciar tal solución si tal infracción o Incumplimiento no es sujeto a ser solucionado completamente dentro de diez (10) días plazo y deberá proceder diligentemente con aquello. No obstante lo anterior, si el Incumplimiento de la CONTRATISTA es de una naturaleza y/o severidad que requiera una solución o remedio más rápidamente que los diez (10) días plazo antes mencionados (por ejemplo, un Incumplimiento que arriesgue la vida o salud del personal, daños severos al equipo, propiedad o medio ambiente o la continuación segura de los Servicios, etc.) entonces el Administrador del Contrato de EP PETROECUADOR deberá proveer a la CONTRATISTA una notificación escrita del plazo más corto apropiado, dentro del cual la CONTRATISTA deberá solucionar tal Incumplimiento el cual será determinado en buena fe por el Administrador del Contrato de EP PETROECUADOR, sin perjuicio de lo establecido en la cláusula de Multas.

Si la CONTRATISTA no ha solucionado un Incumplimiento como se especifica anteriormente, EP PETROECUADOR bajo su sola discreción puede terminar este Contrato, para lo cual se efectuará lo establecido en el número 18.7 del presente contrato. La Terminación bajo este número procederá sin perjuicio de cualquier reclamo o acción que EP PETROECUADOR tenga en contra de la CONTRATISTA o que la CONTRATISTA tenga en contra de EP PETROECUADOR, como resultado de los servicios ejecutados en virtud de este Contrato, previos a tal terminación.

La terminación anticipada del Contrato, transferencia de la operación o transformación de EP PETROECUADOR, no implicará el pago de indemnizaciones o pagos adicionales a los que deban efectuarse por servicios efectivamente ejecutados.

En todos estos casos, se realizarán las recepciones y liquidaciones correspondientes.

### **18.10 Terminación por Conveniencia**

Sin perjuicio de lo establecido en otras estipulaciones del Contrato, EP PETROECUADOR tendrá derecho a dar por terminado este Contrato de manera total o parcialmente en cualquier momento, mediante notificación por escrito remitida por EP PETROECUADOR a la CONTRATISTA con por lo menos treinta (30) días plazo de anticipación, aún cuando no haya ocurrido incumplimiento de la CONTRATISTA, y en cuyo caso, EP PETROECUADOR no tendrá ninguna obligación, de ninguna índole, incluyendo la obligación de comunicar a la CONTRATISTA las razones de su decisión, y la CONTRATISTA

no tendrá derecho a recibir remuneración o compensación alguna, de ninguna índole, salvo la compensación realmente devengada antes de dicha terminación de acuerdo al precio acordado conforme las tarifas aplicables que constan en el Anexo Nro. 5, más cualquier derecho o costo razonable y documentado por desmovilización y cargos de cancelación que se hayan incurrido y que se encuentren debidamente justificados y aceptados por EP PETROECUADOR.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: MODIFICACIÓN**

El Contrato suscrito podrá ser modificado o complementado de común acuerdo entre las PARTES, previa la autorización de los respectivos órganos de adjudicación, mediante la suscripción de un Contrato complementario o Contrato modificadorio.

Las modificaciones contractuales podrán adoptar forma de transacciones, cuando se trate de terminar litigios pendientes o de precaver los eventuales.

**Contrato Complementario:** En el caso de que fuere necesario ampliar, modificar o complementar una obra o servicio determinado por causas imprevistas o técnicas, debidamente motivadas, presentadas durante la ejecución del contrato, la autoridad que celebró el contrato principal, podrá autorizar la suscripción de un contrato complementario con el mismo contratista, sin concurso previo y siempre que se mantengan los precios de los rubros del contrato original.

Tales contratos complementarios podrán incrementar hasta un cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato principal; sin embargo, excepcionalmente, dicho límite podrá incrementarse, siempre y cuando se cuente con la autorización expresa del Gerente General, previa recomendación del usuario u Ordenador de Gasto, debidamente motivada.

**Contrato Modificadorio:** Se podrá suscribir contratos modificadorios para enmendar casos de errores manifiestos de hecho, de transcripción o de cálculo, que se hubieren producido de buena fe en las cláusulas contractuales.

Previo a suscribir un contrato complementario o modificadorio, el Administrador del Contrato deberá remitir al Ordenador de Gasto respectivo, un informe debidamente motivado, en el cual exponga las circunstancias presentadas que justifican la celebración de dicho instrumento, debiendo considerar que si dicha modificación, implica el compromiso de fondos adicionales, se obtendrá previamente la respectiva certificación presupuestaria.

Bajo ninguna circunstancia se podrá celebrar contratos complementarios para subsanar o formalizar, la ejecución de obras o servicios que hayan sido prestados fuera de las obligaciones del contrato principal o para convalidar servicios que ya hayan sido prestados con anterioridad.

La suscripción del contrato modificadorio o complementario deberá efectuarse mientras el plazo de ejecución del contrato principal se encuentre vigente.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: ENTREGA - RECEPCIÓN DEL CONTRATO**

Las actas de entrega recepción provisionales, únicas o definitivas contendrán como mínimo los siguientes requisitos: antecedentes, condiciones generales de ejecución,

condiciones operativas, liquidación económica, liquidación de plazos, constancia de la recepción, cumplimiento de las obligaciones contractuales, reajuste de precios pagados o pendientes de pago de ser procedente y verificación de vigencia de garantías requeridas; y cualquier otra circunstancia que se estime necesaria.

Las actas de entrega recepción deberán ser suscritas por la comisión designada por el Ordenador de Gasto correspondiente, la cual deberá estar conformada por el administrador del contrato, un delegado del área usuaria que no haya intervenido en la ejecución del instrumento contractual y un delegado del área financiera.

Las personas que intervengan a nombre de EP PETROECUADOR, en la suscripción del Acta de Recepción Única del Contrato, serán personal y civilmente responsables por los datos que consignen en ellas, así como por la no suscripción de dicha Acta, dentro de los plazos estipulados para tal efecto.

## **20.1 Acta de Recepción Única**

Una vez producida la terminación del Contrato, las PARTES iniciarán hasta dentro del término de cuarenta y cinco (45) días, el trámite para la suscripción del Acta de Recepción Única. El Administrador del Contrato una vez que se haya cumplido con todas las obligaciones contractuales y previo a la suscripción del acta de recepción única o definitiva, remitirá al Ordenador de Gasto el informe final de ejecución del contrato, en un plazo de hasta sesenta y cinco (65) días, desde la terminación del contrato.

Si existieran reclamos de EP PETROECUADOR contra la CONTRATISTA, EP PETROECUADOR podrá imponer la multa establecida por retardo e incumplimiento de las obligaciones contractuales, hasta que subsane o corrija tales incumplimientos; tal circunstancia retardará la firma del acta por todo el tiempo necesario al cumplimiento de las obligaciones pendientes, salvo que ellas fuesen económicas, en cuyo caso se descontará de los valores pendientes de pago o de las garantías a devolverse, haciéndose constar en el acta respectiva.

Si EP PETROECUADOR no hiciere ningún pronunciamiento, ni iniciare la recepción única hasta sesenta (60) días después de que la CONTRATISTA ha notificado por escrito el inicio del trámite de entrega - recepción, y siempre y cuando no existan obligaciones u objeciones pendientes, se considerará que la entrega - recepción única del Contrato se ha efectuado.

Cuando la CONTRATISTA se niegue a suscribir la recepción única sin justificación aceptada por EP PETROECUADOR, se podrá efectuar la recepción única presunta del Contrato.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMO PRIMERA: CONCILIACIÓN DE MATERIALES**

Es obligación de la CONTRATISTA mantener en buen estado y llevar el control de todo el equipo, (materiales, herramientas, repuestos, etc., inventariado), en el caso de que EP PETROECUADOR hubiera proporcionado dicho equipo a la CONTRATISTA para la prestación de los servicios. A la terminación del contrato se deberá hacer una conciliación mediante acta firmada por el Administrador del Contrato y el representante de la CONTRATISTA, respaldada por todos los documentos de descargo tales como: reporte del Administrador del Contrato, con un detalle de los equipos, materiales

usados o instalados, ticket de transferencia a bodegas del material sobrante, etc. Cualquier equipo o material faltante será descontado de las facturas pendientes de pago a la CONTRATISTA, al precio de reposición o cobrado de las garantías rendidas.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA: CONTROL Y SUPERVISIÓN**

EP PETROECUADOR se reserva el derecho al control y supervisión de los servicios prestados, a través del Administrador del Contrato, a quienes la CONTRATISTA proporcionará toda la información requerida y atenderá sus exigencias en relación con la ejecución del Contrato.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA: DERECHO DE AUDITORÍA**

EP PETROECUADOR para efectos de Auditoría, podrá en todo momento y hasta siete (7) años después de la terminación del Contrato, solicitar información relacionada con el Contrato y la CONTRATISTA está obligada a proporcionar la documentación y confirmaciones por escrito sobre las operaciones y transacciones que mantengan o haya efectuado relacionadas con el Contrato.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMO CUARTA: CESIÓN DE DERECHOS Y SUBCONTRATACIÓN**

No se podrá ceder o traspasar los derechos y obligaciones de este Contrato, sin previa autorización escrita de EP PETROECUADOR, debiendo la persona natural o jurídica a ser cedida los derechos contractuales, contar con iguales o mejores condiciones técnicas, jurídicas y financieras. De no cumplir con este requisito, EP PETROECUADOR no autorizará tal cesión o traspaso.

De efectuarse una cesión o traspaso sin la previa autorización de EP PETROECUADOR, ésta será nula y será causal suficiente para la terminación unilateral y anticipada de la relación contractual pudiendo EP PETROECUADOR iniciar las acciones por los daños y perjuicios ocasionados.

Prevía autorización escrita de EP PETROECUADOR, se podrá subcontratar trabajos o servicios con proveedores que se encuentren calificados en la Base de Datos de Proveedores Calificados EP PETROECUADOR y no se encuentren incurso en alguna de las inhabilidades establecidas en la Normativa aplicable a los Procedimientos para Contrataciones de Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburíferos de PETROAMAZONAS EP, siempre y cuando por escrito la CONTRATISTA se comprometa a cumplir con sus obligaciones respecto a lo subcontratado y sin que se libere de sus obligaciones contractuales.

Para que proceda la subcontratación se deberá remitir a lo establecido en la Normativa aplicable a los Procedimientos para Contrataciones de Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburíferos de PETROAMAZONAS EP y su Reglamento.

Por la subcontratación, la CONTRATISTA no pierde responsabilidad respecto a la obligación de cumplimiento del contrato para con EP PETROECUADOR.

En el caso de subcontrataciones relacionadas con actividades inherentes a relaciones comunitarias o seguridad, salud y ambiente, no se requerirá que los subcontratistas se encuentren calificados dentro de la Base de Datos de Proveedores Calificados de EP PETROECUADOR.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMO QUINTA: TRANSPARENCIA Y ANTISOBORNO**

El CONTRATISTA bajo juramento declara expresamente que no ha ofrecido, ofrece u ofrecerá, y no ha efectuado o efectuará ningún pago, préstamo o servicio ilegítimo o prohibido por la ley, entretenimiento, viajes u obsequios, dádiva monetaria indebida o cualquier otro beneficio o ventaja económica o de otro tipo, a ningún funcionario, trabajador o autoridad de EP PETROECUADOR que hubiera tenido o tenga que ver con el procedimiento de contratación en sus etapas de planificación, programación, selección, contratación o ejecución contractual, recepción de productos o servicios, administración o supervisión de contratos o cualquier otra intervención o decisión en la fase precontractual o contractual.

Para el efecto, el CONTRATISTA se obliga a cumplir estrictamente las leyes, reglamentos y normativa interna de EP PETROECUADOR, durante toda la etapa de ejecución contractual, comprometiéndose para el efecto, a tener un adecuado comportamiento legal, ético y honrado, con apego irrestricto a los principios de eficacia, eficiencia, transparencia, lealtad y buena práctica, entre otros que rigen a la administración pública.

Además, el CONTRATISTA se obliga que, en todo momento en relación con el contrato, y a lo largo de su vigencia y posteriormente, cumplirá, y adoptará medidas para asegurarse de que su personal, subcontratistas, agentes u otros terceros sujetos a su control o a su influencia determinante, no cometan actos ilegales de corrupción. En caso de llegar a conocer que alguno de sus dependientes, ha infringido esta cláusula, el CONTRATISTA está en la obligación de denunciar y combatir los actos de corrupción.

Las prácticas ilegales de soborno, extorsión, fraude, colusión, y otros no son admisibles, por lo que el CONTRATISTA acepta que en el caso de que se comprobare una violación a esta cláusula, EP PETROECUADOR se reserva el derecho de terminar en forma inmediata el contrato, observando el debido proceso, para lo cual se allana a responder por los daños y perjuicios que tales violaciones hayan ocasionado, así como a responder ante la ley por las faltas cometidas.

Por expresa disposición del Código Orgánico Integral Penal, toda persona (Proveedor/Contratista), que en el desempeño de sus actividades conociere del cometimiento de un presunto delito contra la administración pública, que involucre comportamientos deshonestos o ilegales, (actos de corrupción) promovidos o insinuados por servidores públicos, tales como los mencionados en los números que anteceden, entre otros, se obliga a denunciar ante las autoridades correspondientes, a fin de que éstas apliquen los mecanismos y sanciones previstas en la legislación ecuatoriana, en consecuencia, el CONTRATISTA se obliga a presentar la correspondiente denuncia y remitir una copia a EP PETROECUADOR, con la cual colaborará durante la tramitación del proceso que se iniciare por tal concepto hasta su total resolución. Si no lo hiciere, acepta que la Empresa Pública pueda dar por terminado el contrato del cual se trate, siguiendo el debido proceso, sin perjuicio de las responsabilidades que podrían corresponderle de acuerdo con lo establecido en las normas aplicables.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMO SEXTA: DOMICILIO Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Para todos los efectos que se deriven de este Contrato, las PARTES fijan como su domicilio la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano, con exclusión de cualquier otro.

En caso de disputas, controversias o reclamaciones surgidas en razón de la celebración, en la ejecución, desarrollo, terminación o liquidación de este Contrato, las PARTES observarán lo siguiente:

Las PARTES deberán intentar un arreglo directo entre ellas en caso de cualquier disputa, controversia o reclamación.

No habiendo superado las disputas, controversias o reclamaciones de forma directa y definitiva, las PARTES acudirán al Centro de Mediación de la Procuraduría General del Estado, mediante el procedimiento de Mediación y estará sujeto a la Codificación de la Ley de Arbitraje y Mediación y al Reglamento del precitado Centro.

Los mecanismos alternativos para la solución de las disputas, controversias o reclamaciones que surjan de las contrataciones, estarán sujetos a las normas previstas en la Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico General de Procesos y demás normativa vigente en lo que fuere aplicable.

Si existiesen controversias en el pago de facturas, se podrá disponer el pago de valores no controvertidos. De aplicarse, alguno de los medios alternativos de solución de conflictos de acuerdo a lo establecido en la Ley de Arbitraje y Mediación. La mediación no suspenderá la ejecución de las obligaciones contractuales.

Cuando no se haya establecido en una contratación una cláusula compromisoria, se podrá pactar la suscripción de este compromiso, conforme a las disposiciones de la Constitución y contando con las autorizaciones correspondientes.

En el caso de no existir acuerdo o resolución en las disputas, controversias o reclamaciones a través de los mecanismos alternativos de solución de conflictos, los mismos serán tramitados ante los Jueces y Tribunales Competentes del Cantón Quito, para lo cual se someterán a las leyes de la República del Ecuador y fijarán su domicilio en la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMO SÉPTIMA: TÉRMINOS DEL CONTRATO E INTERPRETACIÓN**

Los términos del Contrato deben interpretarse en su sentido literal, en el contexto del mismo, y cuyo objeto revela claramente la intención de las PARTES. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

Cuando los términos se hallan definidos en las Leyes ecuatorianas, se estará a tal definición.

Si no están definidos en las Leyes ecuatorianas se estará a lo dispuesto en el Contrato en su sentido literal y obvio de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes.

Tratándose de términos técnicos se estará a las definiciones que los manuales precisen.

En caso de divergencias entre los términos del Contrato con los términos y condiciones de la oferta de la CONTRATISTA, prevalecerán los términos del Contrato y sus Anexos. De existir contradicción entre los Documentos Precontractuales y los términos del Contrato, EP PETROECUADOR dictaminará sobre aquellos que deben prevalecer.

Las PARTES acuerdan que, en caso de divergencia o contradicción entre el contrato y las definiciones, respuestas y aclaraciones constantes en el Anexo Nro. 9, prevalecerán estas últimas.

En todo caso, las PARTES se remiten a las disposiciones del Título XIII, del Libro Cuarto, de la Codificación del Código Civil Ecuatoriano.

En todo cuanto no se deja especialmente estipulado, las PARTES se remiten a la normativa (políticas y procedimientos) que sobre Contratos tiene EP PETROECUADOR, documentos todos que los obligan en subsidio de las estipulaciones contractuales y sin necesidad de anexarse al Contrato.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMO OCTAVA: NOTIFICACIONES**

Cualquier notificación entre las PARTES deberá ser enviada a las siguientes direcciones:

**LA CONTRATANTE: EP PETROECUADOR:**

Alpallana E8-86 y Av. 6 de Diciembre  
Edificio Alpallana  
Quito, Ecuador  
Correo electrónico: [REDACTED]

**LA CONTRATISTA:** [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMO NOVENA: NATURALEZA DEL CONTRATO**

El presente Contrato corresponde al desarrollo de actividades de exploración y explotación de recursos hidrocarburíferos conforme la categorización de actividades de EP PETROECUADOR. La naturaleza de este Contrato es administrativa, por lo que se someterá a las normas de carácter administrativo previstas en la legislación ecuatoriana, Ley de Hidrocarburos, la Ley Reformatoria a la Ley de Hidrocarburos y a la Ley de Régimen Tributario Interno y demás normativa interna de exploración y explotación de recursos hidrocarburíferos aplicable.

Se deja expresa constancia que el presente instrumento no se somete a las disposiciones constantes en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, ni su Reglamento, en virtud de la excepción prevista en la disposición derogatoria novena de la antes citada Ley.

#### **CLÁUSULA TRIGÉSIMA: LEY APLICABLE**

El presente Contrato se regirá por la legislación ecuatoriana, la Ley de Hidrocarburos, su reglamentación y la Normativa Interna Vigente en EP PETROECUADOR, prevalecerán sobre cualquier otro instrumento o Ley.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMO PRIMERA: DIVISIBILIDAD**

Cada parte y/o Cláusula de este Contrato, incluyendo sus Anexos, tiene intención de ser sujeto a separación. Si se llegare a determinar que cualquier parte, cláusula o Anexo del Contrato es ilegal, no válido o inejecutable, por cualquier razón; entonces, en la medida de lo práctico y factible, las restantes secciones, cláusulas y anexos del Contrato deberán considerarse como que permanecen en total fuerza y vigencia como si aquellas secciones ilegales, no válidas o inejecutables, cláusulas y anexos no formaran parte de este Contrato.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMO SEGUNDA: INTEGRIDAD DEL CONTRATO**

Este Contrato sobresee y reemplaza a cualquier comunicación oral o escrita que se haya hecho con anterioridad entre las PARTES con relación a la materia aquí tratada. Este Contrato constituye la totalidad del acuerdo llegado entre las PARTES, y ningún otro escrito o conversación podrá interpretarse como que pertenece a este Contrato a no ser que conste el acuerdo de las PARTES por escrito, con fecha posterior a su ejecución.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMO TERCERA: PROHIBICIÓN DE ACTUAR EN REPRESENTACIÓN DE EP PETROECUADOR**

De ningún modo estará la CONTRATISTA autorizada ni facultada para actuar a nombre de EP PETROECUADOR, ni para comprometer a EP PETROECUADOR, excepción hecha de lo que este Contrato estipule expresamente.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMO CUARTA: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

En cumplimiento con la normativa vigente en materia de protección de datos personales de Ecuador, y al amparo del Reglamento que establece la obligación de incorporar cláusulas de protección de datos personales en los contratos celebrados dentro del territorio de la República del Ecuador, promulgado en la Resolución N° SPDP-SPD-2025-0006-R de 30 de abril de 2025, expedida por la Superintendencia de Protección de Datos Personales, las partes acuerdan lo siguiente:

**1. Partes:** Las PARTES contratantes declaran y reconocen que en el marco de la ejecución del presente contrato, son enteramente responsables de tratamiento de datos personales para cada una de las finalidades detalladas en el presente contrato, las cuales se han establecido de manera conjunta con los medios del tratamiento de los datos personales que se emplearan para cumplir con las finalidades, para lo cual, podrán intercambiar, acceder, tratar, almacenar o, de cualquier forma, gestionar datos personales, según corresponda.

**2. Finalidad del tratamiento:** El tratamiento de los datos personales será realizado con la finalidad de salvaguardar en la gestión administrativa del SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS

ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR. Ambas PARTES garantizarán que el tratamiento se realizará únicamente para esta finalidad y no se destinará a otros fines sin contar con una base legitimadora adecuada y correspondiente a la nueva finalidad.

**3. Obligaciones de las partes:** Las PARTES se comprometen a cumplir con las obligaciones establecidas en la LOPDP y demás normativas aplicables, garantizando, entre otras cosas:

1. La adopción de medidas de seguridad adecuadas para la protección de los datos personales.
2. Suscripción de convenios de confidencialidad o cláusulas de confidencialidad con sus trabajadores, colaboradores, proveedores para garantizar el buen manejo de los datos personales.
3. La garantía de que el tratamiento será realizado de manera lícita, legítima, transparente y con fines específicos y explícitos.
4. El respeto a los derechos de los titulares de los datos, en los plazos y formas que la normativa de protección de datos personales disponga.

**4. Derechos de los titulares de los datos:** Las PARTES se comprometen a garantizar que los titulares de los datos personales serán debidamente informados sobre el tratamiento de sus datos y podrán ejercer sus derechos conforme con lo dispuesto por la normativa aplicable. Las partes al ser responsables de tratamiento tienen pleno conocimiento que los titulares de datos personales podrán ejercer sus derechos ante cualquiera de las partes y, este deberá ser conocido por la otra parte, sin embargo, esta comunicación no puede ser un impedimento ni traba para el cumplimiento de la solicitud del titular dentro de los plazos previstos en la normativa correspondiente de protección de datos personales.

**5. Responsabilidad y garantías de cumplimiento:** Las PARTES acuerdan ser responsables del tratamiento de los datos personales y, por lo tanto, compartir la responsabilidad en el cumplimiento de las obligaciones relativas a la protección de datos. Ambas partes garantizarán que el tratamiento sea realizado conforme a las disposiciones legales y tomarán las medidas necesarias para cumplir con sus respectivas responsabilidades en materia de seguridad y protección de los datos personales.

**6. Comunicación o transferencia de datos a terceros:** Las PARTES se comprometen a no ceder, transferir, comunicar ni compartir los datos personales con terceros, salvo que se cuente con el consentimiento expreso de los titulares de los datos o cuando sea requerido por la normativa aplicable. En caso de ser necesario compartir los datos con un tercero, ambas partes garantizarán que dicho tercero cumpla con las disposiciones de protección de datos personales.

**7. Medidas de seguridad:** Ambas partes adoptarán las medidas de seguridad físicas, técnicas, jurídicas, administrativas y organizativas necesarias para proteger los datos personales en su disponibilidad, integridad y confidencialidad. Las PARTES deberán realizar evaluaciones periódicas para garantizar la eficacia de dichas medidas.

**8. Notificación de incidentes de seguridad:** En caso de que se produzca una vulneración de la seguridad de los datos personales, las PARTES se comprometen a notificar dicho incidente a la autoridad de datos personales y al titular de datos, en el caso que corresponda, dentro del plazo estipulado por la normativa aplicable.

Acuerdan que se realizará una notificación en la cual comparezcan ambas partes como responsables conjuntos.

**9. Duración del tratamiento:** Las PARTES acuerdan que se conservarán los datos personales accedidos y tratados hasta la terminación del contrato conforme lo establecido en el artículo 4.22. de la Normativa aplicable a los Procedimientos para Contrataciones de Actividades de Exploración y Explotación de Recursos Hidrocarburíferos de PETROAMAZONAS EP, para cumplir con las finalidades específicas previamente detalladas.

Una vez terminada la finalidad para la cual fueron recabados los datos personales las PARTES procederán de acuerdo con lo establecido por la normativa de datos personales vigente, y normativa conexas según la naturaleza de esta contratación.

### **CLÁUSULA TRIGÉSIMO QUINTA: DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO**

Forman parte integrante del Contrato:

- ANEXO Nro. 1:** Objeto del Contrato.  
**ANEXO Nro. 2:** Obligaciones de EP PETROECUADOR.  
**ANEXO Nro. 3:** Obligaciones de la CONTRATISTA.  
**ANEXO Nro. 4:** Instalaciones, Equipo y Personal de la CONTRATISTA  
**ANEXO Nro. 5:** Precios del Servicio (Formulario Nro. 3).  
**ANEXO Nro. 6:** Política Antisoborno EP PETROECUADOR  
**ANEXO Nro. 7:** Aplicación de multas.  
**ANEXO Nro. 8:** Seguros  
**ANEXO Nro. 9:** Preguntas y Respuestas del Concurso de Ofertas CO-EPP-140-2025.  
**ANEXO Nro. 10:** Disposiciones de Salud, Seguridad y Ambiente, Seguridad Física y Relaciones Comunitarias.  
**ANEXO Nro. 11:** Documentos habilitantes:

- Formulario Nro. 1A: Carta de Presentación, Compromiso y Propuesta Técnica.
- Formulario Nro. 1B: Carta de Presentación, Compromiso y Propuesta Económica.
- Formulario Nro. 2A: Declaración Anticorrupción.
- Formulario Nro. 2B: Comunicación de Conflictos De Intereses Proveedores.
- Formulario Nro. 2C: Carta Compromiso de Cumplimiento de las Políticas de Responsabilidad Social y de Relaciones Comunitarias, Planes, Guías y Procedimientos de EP PETROECUADOR.
- Resolución de Adjudicación Nro. \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_\_.
- Oficio de notificación Nro. \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_\_.
- Certificación Presupuestaria Nro. \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_\_.
- Garantía de Fiel Cumplimiento

- Certificado otorgado por la Superintendencia de Compañías vigente, que justifique la existencia legal de la CONTRATISTA y su cumplimiento de obligaciones.
- Certificado en el que conste que la CONTRATISTA se encuentra al día en el pago de sus obligaciones con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, IESS.
- Certificado de cumplimiento de Obligaciones con el Servicio de Rentas Internas.
- Resolución Nro. PETRO-PGG-2025-0026-RSL con la designación de Ordenadores de Gasto de EP PETROECUADOR.
- Nombramiento del Representante legal de la CONTRATISTA inscrito en el Registro Mercantil del cantón.

Además, forman parte de este Contrato las garantías, y los demás documentos precontractuales.

Para constancia firman las PARTES electrónicamente, en Quito D.M., el .....  
de ..... de .....

---

Jorge David Villacis Franco  
Gerente de Proyectos  
**EP PETROECUADOR**

---

**GERENTE GENERAL**

## ANEXO Nro. 1

### OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato es la prestación del **SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31 Y 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR** para atender las necesidades operacionales de acuerdo a los requerimientos de EP PETROECUADOR, el alcance y responsabilidades generales se describen a continuación:

La Gerencia de Proyectos como responsable de realizar el mantenimiento y acondicionamiento en las áreas e instalaciones de explotación encaminados a garantizar y optimizar la operación petrolera en los **Bloques 01, 06, 12, 15, 31, 43** y sus áreas de influencia de manera segura y confiable, considera entre sus actividades, los trabajos de la modificación y reparación de facilidades de superficie.

Las facilidades de superficie que, por lo regular son objeto de modificarse y repararse, en general corresponden a:

- Líneas de tubería metálicas para transporte de fluidos tales como: agua, crudo o fluido multifásico.
- Líneas asociadas a interconexiones de equipos tales como: tanques, manifolds de producción, separadores, sistemas de reinyección de agua y plantas de generación.
- Líneas de servicio de agua, aire, gas, tuberías de soporte para cerramiento, retiro y cambio de válvulas.

Para la ejecución de estas actividades se requiere la prestación de servicios de equipos de soldadura, Tipo I y Tipo II, camiones grúa, ensayos no destructivos y dobladora conforme al siguiente detalle:

#### Servicios Fijos:

Debe entenderse como Servicios Fijos aquellos que se proporcionarán continuamente durante la ejecución del Contrato. En este caso son los siguientes:

- Servicio de Soldadura Tipo I
- Servicio de Soldadura Tipo II
- Servicio de Camión grúa 13 Toneladas (incluye operador y ayudante)

#### Servicios Eventuales

Debe entenderse como Servicios Eventuales y/o bajo llamada aquellos que se proporcionan por períodos definidos durante el Contrato y cuya cantidad de ejecución depende de las condiciones y necesidades operativas. Las cantidades señaladas en el formulario de precios se han definido en base al histórico de utilización de estos servicios en la Operación de EP PETROECUADOR, pero esto no significa que las mismas se ejecutarán al

100% de las cantidades previstas inicialmente, es decir no se garantiza cantidades mínimas de los servicios eventuales.

Las estimaciones de los precios unitarios de los servicios eventuales deberán ser calculados en base a una variación  $\pm 30\%$  de los precios unitarios de los servicios fijos.

Los recursos incluyen equipos e instrumentos (END, verificadora y análisis físico químico para la PH):

- Servicio de Soldadura Tipo I.
- Servicio de Soldadura Tipo II.
- Servicio de Camión grúa 13 Toneladas (incluye operador y ayudante).
- Bomba para pruebas hidrostáticas (0-5.000psi).
- Set de Instrumentos para pruebas hidrostáticas (0-5.000psi).
- Servicios de dobladora.

El Set de Instrumentos para pruebas hidrostáticas debe incluir los recursos necesarios para realizar la verificación y análisis físico químico del agua antes y luego de prueba hidrostática. La CONTRATISTA deberá incluir dentro de este ítem los recursos necesarios para la realización de la prueba hidrostática respectiva, para lo cual presentará el plan de pruebas, cronograma referencial, análisis de la muestra de agua, procedimiento específico entre otros documentos requeridos por la ARCH para revisión y aprobación de fiscalización, y que servirá para gestionar el permiso correspondiente ante los órganos de control (ARCH).

Los equipos, examen físico-químico para el agua e instrumentos necesarios para la realización de la prueba, deben ser suministrados por la CONTRATISTA con sus respectivos certificados y calibraciones vigentes.

De acuerdo a requerimientos de los organismos de control, la compañía verificadora que realice las pruebas hidrostáticas debe estar calificada y certificada por los mencionados organismos. Los técnicos calificados y certificados de la verificadora deben estar presentes desde el inicio de la prueba hidrostática y registrar los datos que se obtengan durante la prueba y entregar el respectivo informe debidamente legalizado. En resumen, dentro de este ítem deben incluirse todas las actividades y registros que permitan la ejecución de la prueba hidrostática.

La certificación emitida por la ARCH será el documento que avale la ejecución de toda prueba hidrostática con el cumplimiento establecido en el presente Contrato.

Con la finalidad de optimizar recursos tanto técnicos como administrativos y financieros, formarán parte de este Contrato los **Bloques 01, 06, 12, 15, 31, 43** y sus áreas de influencia.

Diariamente y de acuerdo a la necesidad operacional se deben cubrir actividades como las que se detallan a continuación, sin limitarse a:

### **Servicio de Soldadura Tipo I**

- Cambios de tramos de líneas en los campos.
- Reconstrucción o cambio de bayonetas para pozos de producción o reinyección.
- Reparación de líneas de flujo/transferencia en general.
- Modificación de líneas nuevas de flujo/transferencia en general.
- Construcción de soportería para líneas en general.
- Cambio de spools en interconexiones de equipos tales como: tanques, separadores, botas de gas, etc.
- Reparación menor de equipos existentes tales como tanques, separadores, botas de gas, skids, manifolds, calentadores de agua, equipos estacionarios, atmosféricos y de presión en general, etc.
- Construcción e instalación de lingadas de tuberías para los sistemas inyección, reinyección de agua, líneas de flujo, líneas de power oil, líneas de transferencia, líneas de sistemas utilitarios, entre otras.
- Reparación y/o reemplazo de recubrimiento tuberías de líneas existentes (cinta de resistencia mecánica y química poliken).
- Reparaciones menores de tanques de combustible, SCI, agua de utilidades entre otros servicios auxiliares.
- Construcción de interconexiones temporales y/o definitivas a bombas, tanques, separadores, manifolds de producción, botas de gas y demás equipos de proceso existentes en plataformas de producción y estaciones de proceso.
- Interconexiones a cabezales de pozos.
- Instalaciones tempranas y definitivas relacionadas a facilidades de superficie, estaciones de proceso, sistemas de reinyección de agua, líneas de gas.
- Prefabricado de grapas, fabricación e instalación de camisas para tuberías.
- Trabajos de soldadura, mecánicos e interconexiones mecánicas en general.
- Toda actividad necesaria que surja dentro de la operación y que requiera del soporte de un equipo de soldadura y/o del uso de los equipos y herramientas a ser provistos en el presente contrato.
- Aplicación de revestimiento y pintura no industrial en soportería, líneas de flujo, facilidades temporales y facilidades en general.
- Soporte para la ejecución de pruebas hidrostáticas.
- Soporte para realizar las pruebas de discontinuidades en recubrimientos (holiday)
- Toda actividad que requiera el soporte de equipos de soldadura y que estén ligados a las tuberías de procesos de las facilidades de los bloques.

## **Servicio de Soldadura Tipo II**

- Construcción de cubiertas para equipos de superficie en general.
- Prefabricado en taller de estructuras metálicas.
- Construcción de estructuras metálicas, escaleras, tapas, soportes.
- Prefabricado, construcción y reparación de soportes para tubería.
- Construcción de tapas para pull box.
- Construcción e instalación de cerramientos.

- Soldadura de planchas para pantallas.
- Mantenimiento de estructuras metálicas
- Trabajos de soldadura, mecánicos e interconexiones mecánicas en general.
- Aplicación de pintura no industrial en soportería, líneas de flujo, facilidades temporales y facilidades en general.
- Soporte para la ejecución de pruebas hidrostáticas
- Soporte para realizar las pruebas de discontinuidades en recubrimientos (holiday)
- Reparación de skid de equipos estáticos (equipos paquetizados).
- Construcción y reparación de tubo de escapes en motores de combustión interna.
- Toda actividad necesaria que surja dentro de la operación y que requiera del soporte de un equipo de soldadura y/o del uso de los equipos y herramientas a ser provistos en el presente contrato

Los servicios serán provistos en los **Bloques 01, 06, 12, 15, 31, 43** operados por EP PETROECUADOR donde las regulaciones ambientales serán cumplidas estrictamente.

EP PETROECUADOR puede, a su entera discreción, aumentar o disminuir los servicios requeridos de acuerdo con necesidades operativas de los Bloques, dentro del objeto y alcance del Contrato.

En caso de situaciones emergentes evaluadas y autorizadas por el Administrador, el mismo procederá a comunicar que uno o varios equipos de los **Bloques 01, 06, 12, 15, 31, 43** se trasladen temporalmente para atender necesidades operativas emergentes.

## 1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS SERVICIOS

El servicio se proveerá en las áreas de influencia y bloques operados por EP PETROECUADOR conforme la zonificación establecida para el presente Contrato.

El plazo de ejecución de los servicios es de setecientos treinta (730) días, se contará a partir de la fecha definida por los Administradores en la reunión de inicio de obra (kick off meeting – KOM), sin perjuicio del registro y archivo por parte de EP PETROECUADOR. En el plazo de ejecución del contrato se generarán las respectivas Ordenes de Trabajo con las cuales se desarrollarán los servicios.

Dentro de la descripción técnica, para la definición de las cantidades, se ha adicionado una columna denominada RECURSOS, con la finalidad de registrar la cantidad de unidades que se requerirá del ítem correspondiente, en una condición normal de ejecución.

El presente Contrato es de Precios Unitarios Fijos y Cantidades Variables. Los pagos que realice EP PETROECUADOR a la CONTRATISTA se efectuarán por servicios realmente ejecutados y debidamente aprobados por EP PETROECUADOR.

Para la prestación del servicio se requiere ejecutar el Contrato bajo el siguiente esquema de división del servicio:

## DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS

| ÍTEM      | DESCRIPCIÓN                                                  | UNIDAD | RECURSOS | CANT.<br>DIAS | CANTIDAD<br>TOTAL |
|-----------|--------------------------------------------------------------|--------|----------|---------------|-------------------|
| <b>A</b>  | <b>BLOQUES 01/06, 15 (LOGISTICA TERRESTRE)</b>               |        |          |               |                   |
| <b>1.</b> | <b>SERVICIOS FIJOS</b>                                       |        |          |               |                   |
| 1.1       | Servicio de Soldadura Tipo I,                                | día    | 2,0      | 730,0         | 1.460,0           |
| 1.2       | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día    | 1,0      | 365,0         | 365,0             |
| 1.3       | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día    | 1,0      | 730,0         | 730,0             |
| <b>2.</b> | <b>SERVICIOS EVENTUALES</b>                                  |        |          |               |                   |
| 2.1       | Servicio de Soldadura Tipo I,                                | día    | 1,0      | 650,0         | 650,0             |
| 2.2       | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día    | 1,0      | 200,0         | 200,0             |
| 2.3       | Bomba para PH (0 - 5000 psi)                                 | día    | 1,0      | 19,0          | 19,0              |
| 2.4       | Set instrumentos para PH (0-5000psi)                         | día    | 1,0      | 19,0          | 19,0              |
| 2.5       | Servicio de dobladora                                        | día    | 1,0      | 40,0          | 40,0              |
| 2.6       | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día    | 1,0      | 40,0          | 40,0              |
| <b>B</b>  | <b>BLOQUES: 12/31, 43 ( LOGÍSTICA FLUVIAL)</b>               |        |          |               |                   |
| <b>3.</b> | <b>SERVICIOS FIJOS</b>                                       |        |          |               |                   |
| 3.1       | Servicio de Soldadura Tipo I,                                | día    | 4,0      | 730,0         | 2.920,0           |
| 3.2       | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día    | 1,0      | 548,0         | 548,0             |
| 3.3       | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día    | 2,0      | 730,0         | 1.460,0           |
| <b>4.</b> | <b>SERVICIOS EVENTUALES</b>                                  |        |          |               |                   |
| 4.1       | Servicio de Soldadura Tipo I                                 | día    | 1,0      | 545,0         | 545,0             |
| 4.2       | Servicio de Soldadura Tipo II                                | día    | 1,0      | 300,0         | 300,0             |
| 4.3       | Bomba para PH (0 - 5000 psi)                                 | día    | 1,0      | 40,0          | 40,0              |
| 4.4       | Set instrumentos para PH (0-5000psi)                         | día    | 1,0      | 40,0          | 40,0              |
| 4.5       | Servicio de dobladora                                        | día    | 1,0      | 40,0          | 40,0              |
| 4.6       | Servicio de Camión grúa 13 ton (incluye operador y ayudante) | día    | 1,0      | 60,0          | 60,0              |

### NOTAS:

|          |         |                         |
|----------|---------|-------------------------|
| Ítem 1.1 | B15:    | 1 equipos por dos años  |
|          | B01/06: | 1 equipos por dos años  |
| Ítem 1.2 | B15:    | 1 equipo por un año     |
| Ítem 1.3 | B15:    | 1 camión por dos años   |
| Ítem 3.1 | B12/31  | 2 equipos por dos años  |
|          | B43:    | 2 equipos por dos años  |
| Ítem 3.2 | B12/31: | 1 equipo por un año     |
|          | B43:    | 1 equipo por seis meses |
| Ítem 3.3 | B12/31: | 1 camión por dos años   |
|          | B43:    | 1 camión por dos años   |

Los costos de movilización y desmovilización serán incluidos dentro de las tarifas para la provisión de los servicios. EP PETROECUADOR reconocerá el costo de los servicios una vez que inicien las actividades en el sitio de trabajo.

Para la ejecución de todo tipo de trabajos se deberá contar con una "Orden de Trabajo", cuyo formato se encuentra como Anexo D del Anexo 4, debidamente autorizada por el Administrador del Contrato.

EP PETROECUADOR podrá solicitar a la CONTRATISTA servicios eventuales previa la aprobación del Administrador del Contrato.

Para la modalidad del servicio eventual se deberá emitir la respectiva Orden de Trabajo, misma que será aprobada por el Administrador del Contrato con una duración estimada de acuerdo a la magnitud de trabajo a realizar previo al inicio de actividades del servicio.

Las estimaciones de los precios unitarios de los servicios eventuales deberán ser calculados en base a una variación  $\pm 30\%$  de los precios unitarios de los servicios fijos.

### 1.1 Generalidades del Personal de la Contratista

Los servicios que se requieren para la ejecución de estos trabajos deben ser brindados de forma Fija y Eventual, con el soporte permanente de personal de acuerdo al siguiente detalle:

- Cuatro (4) Responsables técnicos de la CONTRATISTA con competencias para liberar visualmente juntas de soldadura, distribuidos de la siguiente manera: uno (1) para los Bloques 01 y Bloque 06; uno (1) para el Bloque 15; uno (1) para los Bloques 12/31; y, uno (1) para el Bloque 43. Las posiciones indicadas requieren su correspondiente back, los que deben estar incluidos como costo indirecto en el servicio de soldadura.
- La CONTRATISTA mantendrá mínimo dos (2) Control de Proyectos: uno (1) para Bloque 1, Bloque 6 y Bloque 15; y, uno (1) para Bloque 12, Bloque 31 y Bloque 43, los que deben estar incluidos como costo indirecto en el servicio de soldadura.
- Cuatro (4) Supervisores SSA a ser distribuidos de la siguiente forma: uno (1) para el Bloque 1, Bloque 06; uno (1) para el Bloque 15; uno (1) para el Bloque 12 y Bloque 31; y, uno (1) para Bloque 43, así como el servicio de inspección de soldadura END permanente en cada uno de los grupos de servicios, los que deben estar incluidos como costo indirecto en el servicio de soldadura.

Un (1) Logístico para los Bloques 12, 31 y 43, quien deberá estar incluido como costo indirecto en los servicios de soldadura.

|                      | B01/06 | B15 | B12/31 | B43 | TOTAL |
|----------------------|--------|-----|--------|-----|-------|
| Responsable técnico  | 1      | 1   | 1      | 1   | 4     |
| Supervisor SSA       | 1      | 1   | 1      | 1   | 4     |
| Control de proyectos | 1      |     | 1      |     | 2     |
| Logístico            | 0      |     | 1      |     | 1     |

Para la prestación del servicio el personal mínimo requerido se detalla a continuación:

| Cargo/Función                         | Cant. | Nivel de Estudio | Titulación Académica                                                                                | Experiencia Mínima (años)  | Experiencia en:                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------|-------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable Técnico de la CONTRATISTA | 4     | Tercer nivel     | Ingeniero en Mecánica o carreras afines                                                             | entre tres (3) y cinco (5) | Deberá demostrar una experiencia mínima de entre tres (3) y cinco (5) años en actividades como supervisor Mecánico, QA/QC Mecánico en trabajos de montaje y construcciones en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos     |
| Supervisor de SSA                     | 4     | Tercer nivel     | Ingeniero en Mecánica, Electromecánico, Industrial, Ambiental o afines                              | entre dos (2) y tres (3)   | Deberá demostrar una experiencia mínima de entre dos (2) y tres (3) años en actividades como Supervisor SSA en trabajos en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos                                                        |
| Control de Proyecto                   | 2     | Tercer nivel     | Tercer nivel en áreas de Ingeniería Mecánica, Civil Electromecánico, Industrial, Ambiental o Afines | entre dos (2) y tres (3)   | Deberá demostrar una experiencia mínima de entre dos (2) y tres (3) años en actividades como: Supervisor de Control de Proyectos en Construcción de Facilidades de Superficie en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos. |
| Técnico Logístico (Bloque 12/31 y 43) | 1     | Bachiller        | Áreas técnicas o Administrativas                                                                    | entre uno (1) y dos (2)    | Deberá demostrar una experiencia mínima de entre uno (1) y dos (2) años de experiencia en soporte logístico para Construcción de Facilidades de Superficie en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos                     |

**Nota:**

Se deberá considerar que las posiciones de campo están compuestas por dos profesionales, esto debido a los traslapes de entradas y salidas del personal. Considerar que la contratista debe organizar al personal para que el traslape siempre sea en campo y el puesto de trabajo no quede abandonado, considerar además los tiempos de traslado en los campos con logística fluvial para el ingreso y salida del personal.

***Para efectos de presentación de la oferta deberán considerar dos profesionales por cada cargo.***

El Responsable Técnico de la CONTRATISTA deberá coordinar todas las actividades que se ejecuten como parte del presente servicio y estar presente para supervisión de referidas actividades.

El Responsable Técnico de la CONTRATISTA será la persona encargada de tomar decisiones en consenso con Superintendente - Supervisor de Construcciones o personal asignado de EP PETROECUADOR.

El personal de supervisión SSA de la CONTRATISTA debe disponer de un equipo detector de gases (explosímetro) debidamente calibrado y certificado durante toda la ejecución del Contrato.

Los Supervisores del Contrato o personal de SSA de EP PETROECUADOR podrán rechazar cualquier maquinaria, vehículo o equipo que no cumpla con las especificaciones indicadas en el contrato, o que no se encuentre en óptimas condiciones de operación; en caso de que uno de los equipos necesarios para la prestación del servicio, requiera de mantenimiento, se deberá prever el reemplazo del mismo, garantizando la normal ejecución del servicio objeto del Contrato.

En caso de presentarse alguna eventualidad de fuerza mayor y/o daño en los equipos, en la que el servicio se vea afectado, la CONTRATISTA tendrá un plazo máximo de cuarenta y ocho (48) horas para reemplazar el equipo de las mismas características requeridas en el Contrato, notificando oportunamente la eventualidad al Supervisor y Administrador del instrumento contractual de EP PETROECUADOR, durante este tiempo de reposición, no se reconocerá ningún valor a la CONTRATISTA y tampoco será causal de un incumplimiento que pueda generar una multa.

La CONTRATISTA debe retirar de las bodegas de EP PETROECUADOR el material que corresponda proveer a EP PETROECUADOR para la ejecución de este Contrato en particular.

La CONTRATISTA deberá presentar, adjunto a sus planillas, los reportes diarios de obra y las correspondientes hojas de tiempo de los servicios efectivamente prestados en base a los rubros del servicio. Lo anteriormente mencionado deberá ser aprobado por el Supervisor asignado para la posterior validación del Administrador del Contrato. Esta documentación es requisito indispensable para procesar el pago de las facturas.

Los servicios contratados se desarrollarán en base a las condiciones definidas mediante una "Orden de trabajo" debidamente autorizada por el Administrador del Contrato.

La CONTRATISTA deberá cumplir con las especificaciones técnicas para la ejecución de los servicios.

## ANEXO Nro. 2

### OBLIGACIONES DE EP PETROECUADOR

1. Inspeccionar, aprobar y/o desaprobar en cualquier momento durante la vigencia de este Contrato, de manera particular:
  - (i) los equipos requeridos;
  - (ii) el campamento destinado a la vivienda y/o instalaciones para la alimentación del personal de la CONTRATISTA,
  - (iii) los vehículos destinados para el transporte de dicho personal.

EP PETROECUADOR podrá solicitar el cambio, modificaciones y/o substituciones de los antes indicados apoyos operativos en caso de que no cumplan con los requisitos de seguridad establecidos en las políticas y regulaciones de EP PETROECUADOR, o no fuesen adecuados para el fin para el cual se los destina. En consecuencia, la CONTRATISTA está obligada a su costo a corregir las instalaciones y equipos arriba indicados y a proveer de tales apoyos operativos para el personal de la CONTRATISTA, según las modificaciones solicitadas por EP PETROECUADOR, en los plazos requeridos por EP PETROECUADOR, en cada caso.

2. EP PETROECUADOR, a través del Ordenador de Gasto, podrá dar por terminada anticipadamente la vigencia de este Contrato, sin que esto genere ningún tipo de pago a favor de la CONTRATISTA.
3. EP PETROECUADOR, a través del Ordenador de Gasto, designará al Administrador del Instrumento Contractual, quien será el responsable del adecuado y oportuno control y ejecución del mismo, así como adoptará todas las medidas necesarias para la adecuada ejecución contractual en estricto cumplimiento de sus cláusulas, programas, cronogramas, plazos y costos previstos.
4. EP PETROECUADOR, a través del Administrador del Instrumento Contractual, en el caso que aplique, gestionará los procesos de multa correspondientes, previo su análisis y valoración de que las mismas correspondan ser aplicadas, esto incluye la valoración de las desviaciones que se presenten a efectos de resolver la aplicación de una multa
5. En caso de emergencias comprobadas, EP PETROECUADOR brindará atención médica a los trabajadores de la CONTRATISTA en los dispensarios de las diversas áreas operativas. Las medicinas suministradas serán cobradas a precios de costo más un cinco por ciento (5%) por gastos de transporte y administración.
6. Pago oportuno por los servicios efectivamente prestados y verificados por EP PETROECUADOR.
7. EP PETROECUADOR, para el caso de los Bloques 01, 06, 12, 31 y 43 asignará las áreas que la CONTRATISTA requerirá para la instalación de sus campamentos y facilidades temporales, como almacenamiento y distribución de combustibles, bodegas, oficinas, talleres, etc., dentro de las áreas

autorizadas por EP PETROECUADOR para estos propósitos. Así mismo, EP PETROECUADOR definirá los puntos de captación de agua para el consumo y los puntos de disposición del agua tratada, de acuerdo al Plan de Manejo Ambiental aprobado cuando sea posible la provisión de estos servicios.

Para el caso del Bloque 15 , EP PETROECUADOR asignará las áreas que la CONTRATISTA requerirá para la instalación de oficinas, bodegas de materiales y facilidades temporales para almacenamiento de combustible.

Para el caso del Bloque 06, EP PETROECUADOR asignará las áreas que la CONTRATISTA requerirá para la instalación de sus campamentos, oficinas, bodegas de materiales y talleres.

8. Revisión y aprobación de los Reportes de Obra.
9. Realizar la inspección de equipos requeridos para el servicio, previa coordinación de la Contratista con el departamento de SSA.
10. La documentación técnica será gestionada de acuerdo al Procedimiento de Control de Documentos vigente de EP PETROECUADOR, los reportes de obra serán entregados oportunamente a EP PETROECUADOR. Las comunicaciones contractuales serán por escrito, dirigidas al Administrador del Contrato de EP PETROECUADOR o de la CONTRATISTA, según corresponda.
11. El Administrador del Contrato informará oportunamente vía correo electrónico de cualquier novedad que se presente respecto a la aplicación de la Política de Antisoborno de EP PETROECUADOR, y que la misma será comunicada a través de los mecanismos y medios que se determinan en la referida Política.
12. El Administrador del instrumento contractual deberá presentar el “Informe de Administración”, de acuerdo al tiempo establecido en el PROCEDIMIENTO PARA REGULAR LAS ACTIVIDADES DE ADMINISTRACIÓN, FISCALIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA, ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CONTRATADOS.
13. El Administrador del instrumento contractual deberá elaborar y suscribir las Actas de entrega Recepción establecidas en la Cláusula Vigésima del Contrato.
14. Los trámites para la obtención, aprobación de permisos y autorizaciones Gubernamentales serán por parte de EP PETROECUADOR.
15. Extender los permisos para ingreso del personal de la CONTRATISTA a las oficinas y campo de EP PETROECUADOR.
16. Brindar a la CONTRATISTA acceso libre al sitio donde se van a realizar los trabajos del objeto de este Contrato.
17. Para la ejecución de todo servicio se deberá contar con una “Orden de Trabajo” debidamente autorizada por el Administrador del Contrato (Anexo D: Ejecución de “Órdenes de Trabajo”).

18. Una vez concluida la Orden de Trabajo se deberá contar para cada una con el Certificado de Terminación en un tiempo máximo de treinta (30) días calendario, o justificadamente en un tiempo mayor; sin embargo, el Certificado de Entrega Recepción Definitiva (CERD) será el documento habilitante para pago de la última planilla de la OTQ.
19. EP PETROECUADOR no reconocerá pagos de stand by bajo ningún concepto y/o criterio.
20. Entregar la documentación disponible requerida por la CONTRATISTA, en caso de ser necesario para el desarrollo del proyecto.
21. A través de la planificación diaria de trabajos, solicitar y entregar los permisos de trabajo para la ejecución de actividades programadas.
22. Realizar los pagos comprometidos a la CONTRATISTA como producto de los servicios prestados, de conformidad a lo estipulado en el Contrato y luego de la presentación de los documentos necesarios por parte de la CONTRATISTA, verificados y aprobados por EP PETROECUADOR por intermedio del Administrador del Contrato.
23. Designar al Administrador del Contrato y notificar a la CONTRATISTA, quien será el responsable del adecuado y oportuno control y ejecución del mismo, así como adoptar todas las medidas necesarias para la adecuada ejecución contractual en estricto cumplimiento de sus cláusulas, programas, cronogramas, plazos y costos previstos.
24. Coordinar la ejecución de los diferentes trabajos de construcción, los cuales se comunicarán a la CONTRATISTA por medio de la programación y reuniones de trabajos que realice personal de la Gerencia de Proyectos en cada campo y de acuerdo a lo establecido en las Órdenes de Trabajo emitidas y aprobadas para el efecto.
25. Revisar y aprobar los reportes diarios de ejecución del servicio y hojas de tiempo con los recursos utilizados por la CONTRATISTA para la provisión de los diferentes servicios de soporte a la operación.
26. Proveer todos los equipos y materiales permanentes que no han sido especificados para ser provistos por la CONTRATISTA. La entrega de material se realizará en las bodegas de EP PETROECUADOR.
27. EP PETROECUADOR a través del Departamento de Seguridad Física proporcionará las identificaciones para el personal de la CONTRATISTA, las mismas que serán otorgadas después de cumplidos los requisitos y procedimientos establecidos por EP PETROECUADOR, como inducción, exámenes médicos, etc. Los empleados de la CONTRATISTA que cuenten con la identificación por ningún concepto están representando a EP PETROECUADOR, esto es sólo como medida de seguridad para ingreso a las instalaciones de EP PETROECUADOR.

### ANEXO Nro. 3

#### OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA

La CONTRATISTA está obligada a ejecutar a su costo, con sus propios elementos y por su exclusiva cuenta, conforme a las estipulaciones del presente anexo y demás anexos del presente Contrato, las actividades relacionadas con el SERVICIO.

1. Prestar a entera satisfacción de EP PETROECUADOR, el de “SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31, 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR” y todo aquello que fuere necesario para su total ejecución, de conformidad con los términos de referencia, las condiciones de la contratación y demás documentos contractuales.
2. Cumplir con lo señalado en el Artículo 41 y la disposición general quinta de la Ley Orgánica para la Planificación Integral de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica.
3. La CONTRATISTA instalará, operará y mantendrá los campamentos base que cumplan todos los requerimientos, políticas y reglamentos de EP PETROECUADOR y las regulaciones oficiales aplicables, en especial con las normas del Departamento de Seguridad, Salud y Medio Ambiente de EP PETROECUADOR. La CONTRATISTA será responsable de la instalación, mantenimiento y operación de todas las instalaciones de los campamentos, incluyendo las habitaciones (dormitorios), cocina, comedor, lavandería, dispensario médico, bodegas, sistema de comunicaciones y transportación. El campamento de la CONTRATISTA podrá ser tipo contenedor o cualquier sistema constructivo desmontable y su durabilidad no será menor al tiempo de ejecución del Servicio, lo cual dependerá de las condiciones particulares de cada Bloque o también podrá utilizar la infraestructura de estos servicios comunitarios existentes en la zona donde presta el servicio objeto de este Contrato.
4. La CONTRATISTA será responsable por la instalación de sus plantas de tratamiento de agua potable con sus respectivos tanques de almacenamiento de agua cruda y potable en sus campamentos, en caso de no existir servicios públicos disponibles.
5. Para el caso del Campo AMISTAD la Contratista deberá disponer a lo largo del contrato, en sitio dos mantas ignífugas (6m X 3m cada una) para los trabajos de soldadura.
6. La CONTRATISTA será responsable del manejo de desechos producidos en sus campamentos según el “PLAN DE MANEJO DE DESECHOS” vigente de EP PETROECUADOR. Las aguas servidas (grises y negras) de los campamentos de la CONTRATISTA (en caso de utilizarlos) deberán ser procesadas mediante una planta de tratamiento de aguas grises y negras (KK Machine) de forma que la descarga final cumpla con las normas, requerimientos y reglamentaciones nacionales vigentes y los estándares de calidad de EP PETROECUADOR.

- En el caso del Bloque 06, la Contratista podrá realizar las conexiones a la planta de tratamiento de aguas grises y negras de EP PETROECUADOR.
7. La CONTRATISTA deberá remover todas estas facilidades a la finalización del Contrato como parte de su movilización sin ningún recargo de costo para EP PETROECUADOR.
  8. La CONTRATISTA proveerá a todo el personal de todo lo que éste requiera para la realización del trabajo requerido motivo del Contrato.
  9. La CONTRATISTA deberá contar con el personal técnico/administrativo mínimo requerido para el presente servicio, descrito en el numeral 1.1 Generalidades del Personal de la Contratista.
  10. La CONTRATISTA deberá cumplir con las disposiciones constantes en el Plan de Manejo Ambiental estipuladas para los diferentes Bloques en los cuales se presta el servicio.
  11. Para las operaciones a lo largo del Río Napo, la CONTRATISTA debe seguir los "Procedimientos Combinados para Operaciones de Transporte Fluvial" de EP PETROECUADOR.
  12. Para la transportación fluvial del personal de la CONTRATISTA, ésta deberá proveer a su costo botes que reúnan todas las exigencias del departamento de Seguridad y Medio Ambiente de EP PETROECUADOR. Los botes deben ser inspeccionados y aprobados por EP PETROECUADOR antes de iniciar la operación. Chalecos salvavidas deben estar disponibles para todos los pasajeros incluyendo a los operadores del bote.
  13. Para el transporte fluvial del equipo y de los materiales requeridos por la CONTRATISTA para realizar los trabajos, EP PETROECUADOR proporcionará los servicios de gabarras, EP PETROECUADOR no aceptará ningún costo adicional por tiempo de espera en puerto de recursos de la CONTRATISTA (stand by o mayor permanencia) que pueda resultar por demoras en el transporte fluvial. Durante la estación seca en la región oriental, las gabarras pueden no operar permanentemente debido a los niveles bajos de agua en el Río Napo, por lo que la CONTRATISTA a su costo deberá planear y realizar ajustes a su plan logístico de operaciones para los períodos secos en la región oriental. EP PETROECUADOR no se hace responsable de ningún costo en que la CONTRATISTA pudiera incurrir por la no operación de las gabarras debido a bajos niveles en los ríos. El embarque de cargas se realizará de acuerdo a orden de llegada de cargas y/o disponibilidad de gabarras o prioridades de la Operación
  14. Para el transporte fluvial del personal de la CONTRATISTA, los puertos asignados para la operación de EP PETROECUADOR podrán ser utilizados únicamente como puertos de tránsito. El uso de los puertos será coordinado directamente con el coordinador logístico/portuario de EP PETROECUADOR.
  15. Es responsabilidad de la CONTRATISTA el transporte de equipos y materiales suministrados por EP PETROECUADOR desde las bodegas indicadas hacia el sitio de prestación del servicio. Para el efecto se usarán los camiones grúa

suministrados mediante el presente Contrato. Para el caso de los Bloques donde no exista la provisión de un camión grúa o se trate de materiales o equipos de mayor dimensión EP PETROECUADOR proveerá el medio de transporte. Todo lo que no esté expresamente indicado en el Adjunto A-10, deberá considerarse responsabilidad de la CONTRATISTA, tanto en provisión y en la instalación.

16. La CONTRATISTA debe mantener el sitio de trabajo con orden y limpieza. Incluye el manejo de desechos hasta su disposición final.
17. La CONTRATISTA es responsable del monitoreo de gases mediante equipos debidamente certificados y calibrados.
18. La CONTRATISTA proveerá a su costo los electrodos, gases, bentonita y materiales de aporte para máquinas soldadoras (electrodos, material de marcas y procedencias aprobados por QA/QC EP PETROECUADOR), cepillos, discos de abrasión para amoladoras. Igualmente, la CONTRATISTA proveerá a su costo todo otro material consumible requerido para un apropiado trabajo de los servicios de soldadura y del personal, el suministro debe ser de manera continua en las actividades diarias a ejecutar. La logística de combustible también está a cargo exclusivo de la CONTRATISTA.
19. La CONTRATISTA deberá disponer de todos los componentes del servicio (equipos, materiales, herramientas, insumos, mano de obra, entre otros) en cantidad suficiente para cumplir con todos los requerimientos que este demande.
20. La CONTRATISTA para la contratación del personal como: soldadores, tuberos y ayudante de soldadores lo realizará mediante el convenio de la Red Encuentra Empleo de mano de Obra Local, en los casos que aplique. La contratación del personal debe estar realizada previa el inicio de la Orden de Trabajo respetiva.
21. La CONTRATISTA es la responsable de la movilización y desmovilización desde el campamento de la CONTRATISTA al sitio de trabajo y viceversa, para lo cual deberá estimar adecuadamente un soporte de logística (bus o buseta con chofer de acuerdo al número de trabajadores) que le permita el transporte diario del personal y la coordinación de la alimentación a medio día en los frentes de trabajo, esto significa que los recursos del contrato no pueden asignarse a actividades de soporte para la ejecución del servicio como es el caso del transporte y alimentación diaria en los diferentes frentes de trabajo.

Para el caso del Bloque 06, la movilización desde Base Logística hacia la plataforma AMSA y plataformas livianas será proporcionada por EP PETROECUADOR.

22. La CONTRATISTA durante todo el tiempo del servicio, por su propia cuenta y a su costo, contratará y mantendrá permanentemente actualizadas pólizas de seguros necesarias y suficientes para el personal y equipos que emplee en el cumplimiento de la prestación de este servicio, en caso de robo, pérdida y/o daños, así como también por posibles robos, daños y/o pérdidas de materiales y equipos de EP PETROECUADOR. La compensación económica por estos

- servicios tendrá que ser incluidas por la CONTRATISTA dentro de la tarifa de soporte. EP PETROECUADOR en ningún caso asume la responsabilidad por los riesgos inherentes a las actividades desarrolladas por la CONTRATISTA para cumplir con el servicio y que ésta debe asegurar bajo su exclusivo riesgo.
23. La CONTRATISTA deberá disponer de campamento cercano a los Bloques en los que aplique, donde se dispondrá al menos de oficina, internet, computadoras, etc., para el correcto desempeño del servicio de supervisión y el servicio de soldadura. Dependiendo de la disponibilidad en cada Bloque EP PETROECUADOR podrá asignar adicionalmente un área en la cual la CONTRATISTA deberá instalar su oficina de servicios.
  24. La CONTRATISTA someterá a la aprobación del Administrador del Contrato el reemplazo del personal (Incluso del personal propuesto en la oferta), siempre y cuando la persona propuesta sea similar o superior al presentado en la oferta, y la misma deberá ser calificada según instructivos internos de EP PETROECUADOR, los reemplazos que se efectúen deberán realizarse de tal forma, que la prestación del servicio no se vea afectada.
  25. La CONTRATISTA es responsable de todos los costos asociados a las calificaciones y/o re-calificaciones de los soldadores, EP PETROECUADOR proveerá únicamente la tubería necesaria para la fabricación de los cupones de prueba. Todo otro material permanente o consumible requerido, ensayos destructivos y no destructivos necesarios a ser realizados bajo norma para estas pruebas de calificación serán a costo de la CONTRATISTA.
  26. La CONTRATISTA debe adjuntar a todas las planillas presentadas, la certificación que acredite estar al día en el pago de aportes y descuentos al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, por los empleados y trabajadores a su cargo asignados al presente servicio, conforme lo previsto en el Art. 87 de la Ley de Seguridad Social.
  27. La CONTRATISTA deberá proveer de Servicios Fijos, obligatorios desde el inicio hasta el final del Contrato de acuerdo a las órdenes de trabajo generadas, sin embargo, en el caso de requerir modificación del número asignado durante la ejecución del mismo, deberá contar con la aprobación del Administrador del Contrato, comunicación que se realizará mediante oficio y/o correo electrónico con al menos ocho (8) días de anticipación.
  28. EP PETROECUADOR conforme a sus necesidades operativas podrá desafectar los servicios de acuerdo al detalle indicado en el presente Contrato.
  29. La CONTRATISTA deberá proveer Servicios Eventuales de soldadura Tipo I, y/o Tipo II, de acuerdo al precio unitario establecido en su oferta, con la debida justificación y cronograma, previa la autorización del Administrador del Contrato y aceptación de la CONTRATISTA, conforme las condiciones del Contrato.
  30. Al finalizar cada Orden de Trabajo (Fija o eventual) se exigirá a la CONTRATISTA presentar la respectiva conciliación de materiales legalizada por el personal autorizado de EP PETROECUADOR de acuerdo a los formatos de EP PETROECUADOR, de todos los materiales entregados para la ejecución de cada Orden de Trabajo.

31. Observancia a lo estipulado en la Resolución 41, del Reglamento General del Seguro de Riesgos del Trabajo y lo Establecido en el Reglamento de Salud y Seguridad de los trabajadores y mejoramiento del medio ambiente del trabajo (Decreto Ejecutivo Nro. 2393, publicado en el Registro Oficial Nro. 565).
32. La CONTRATISTA dará observancia en lo que respecta a Servicios Médicos de Empresas a lo establecido en el Acuerdo Ministerial 1404 – Reglamento para el Funcionamiento de los Servicios Médicos de Empresa, Capítulo III, de las condiciones destinadas a Servicios Médicos, Artículo 10, lo que aplique.
33. Obtener y mantener todas las autorizaciones, licencias y permisos requeridos para la prestación de sus servicios, con excepción a los que deba adquirir EP PETROECUADOR.
34. Resguardar y mantener a EP PETROECUADOR a salvo de cualquier perjuicio, acción, procedimiento judicial, indemnización, costos y gastos de cualquier naturaleza o especie, que pudiera sufrir o ser obligada a pagar, como consecuencia de actos u omisiones dolosos o culposos imputables al personal y directivos de la CONTRATISTA.
35. La CONTRATISTA debe cumplir con las Políticas de SSA de EP PETROECUADOR, incluyendo la realización del dossier de SSA.
36. EP PETROECUADOR entregará los procedimientos para la calificación de soldadores a la empresa adjudicada al presente Contrato.
37. La CONTRATISTA será la responsable de presentar y gestionar la suscripción del Certificado de Recepción definitiva, una vez finalizados los trabajos con cada OTQ, en un plazo de treinta (30) días calendario o mayor con su debida justificación (El CONTRATISTA deberá tener en consideración que el CERD es un condicionante de pago para la última planilla de la OTQ).
38. La CONTRATISTA asumirá a su cargo, cuenta y costo, todos los valores asociados y/o relacionados a mitigar la pandemia provocada por el COVID 19, que pudiesen generarse durante la ejecución del Contrato, sin limitarse a provisión constante de equipo de protección (bioseguridad) a sus trabajadores, cumplimiento de Protocolos de Bioseguridad vigentes y aquellas actualizaciones que pudiesen emitirse, en cumplimiento de disposiciones y resoluciones emanadas por la autoridad competente, entre otros.
39. La CONTRATISTA deberá considerar el cumplimiento obligatorio a lo establecido en la Ley Nro. 122 que crea el Fondo de Desarrollo de las provincias de la región amazónica, misma que establece el tributo del 2.5% sobre el total de facturación que cobren a PETROECUADOR o a sus filiales, las empresas nacionales, por la prestación de servicios dentro de la jurisdicción de cada provincia amazónica o el tributo del 4.5% sobre el valor total de la facturación que cobren a PETROECUADOR o a sus filiales las empresas extranjeras, o sus filiales, por la prestación de servicios en la jurisdicción de cada provincia amazónica.
40. El Servicio no contemplará reajuste de precios.

41. Costos de hospedaje, movilización y alimentación es a cargo y costo de la CONTRATISTA.
42. La elaboración del dossier de calidad incluyendo la conciliación de materiales utilizados en sus actividades y elaboración de Red Lines.
43. Para la realización de los END se requiere personal calificado por el SAE y avalado por la ARCH, dicho servicio deberá ser considerado como un costo indirecto del rubro: servicio de soldadura tipo I.
44. La CONTRATISTA será responsable de llenar el formato de ART (análisis de riesgo de trabajo) y permisos de trabajo según corresponda.
45. Cumplir con lo exigido en las Bases de acuerdo a lo previsto en su oferta y lo establecido en la legislación ambiental, de seguridad industrial y salud ocupacional, seguridad social, laboral, etc. Adicionalmente, se obliga al cumplimiento de la normativa interna vigente de EP PETROECUADOR relacionada al objeto del contrato.
46. La Contratista deberá cumplir las disposiciones del Procedimiento “Establecer los requisitos de seguridad, salud y ambiente para contratistas” código SSA.07.PR.02

## **PERSONAL DE LA CONTRATISTA**

- La CONTRATISTA remitirá a EP PETROECUADOR las hojas de vida de todo el personal de supervisión y soldadores para ser revisado y aprobado por parte de EP PETROECUADOR antes del inicio de la primera Orden de Trabajo generado en coordinación con la Intendencia de cada Bloque.
- La CONTRATISTA deberá tomar los cursos de inducción proporcionados por EP PETROECUADOR para adquirir conocimiento de las políticas y procedimientos pertinentes.
- La CONTRATISTA deberá atender de forma inmediata, el requerimiento del Administrador del Contrato, respecto al retiro de cualquier empleado, por considerar incompetente o negligente en su oficio, o cuando el empleado se negare a cumplir las estipulaciones del contrato y sus anexos, o presente una conducta lesiva, inmoral, o incompatible con sus obligaciones del contrato.
- La CONTRATISTA proveerá al personal todo lo que éste requiera para la ejecución del servicio.
- Todo el personal de la CONTRATISTA deberá vincularse al servicio cumpliendo el marco legal previsto para la contratación de personal, lo cual es responsabilidad exclusiva de la CONTRATISTA.
- La CONTRATISTA proveerá a todo su personal el equipo de protección personal, herramientas y materiales necesarios para la provisión de servicios incluyendo, pero no limitando: uniformes, botas de seguridad

(cuero y caucho con punta de acero), guantes, gafas de seguridad, cascos y todo el equipo de protección y seguridad industrial especificado en la "Política de Seguridad Salud y Ambiente de EP PETROECUADOR" de EP PETROECUADOR vigente.

- Los Responsables Técnicos de la CONTRATISTA tendrán autoridad total para representar a la CONTRATISTA en la toma de decisiones y ejecutar el servicio de acuerdo a las especificaciones de EP PETROECUADOR.
- El Operador y Ayudante de camión grúa deben tener certificación emitida por una entidad aprobada por ente de control (SETEC).

### **EQUIPO DE LA CONTRATISTA**

- Antes del inicio de los trabajos y servicios, previo al inicio de la primera Orden de Trabajo, la CONTRATISTA deberá contar con todos los equipos liberados por EP PETROECUADOR conforme las normas y procedimientos para el efecto. Para lo cual, deberá coordinar anticipada y oportunamente todas las actividades relacionadas a dicha liberación de equipos.
- La CONTRATISTA reemplazará cualquier unidad de los equipos del servicio, conforme al criterio del Administrador del Contrato, sea inseguro o incapaz de prestar los servicios para los que ha sido contratado. Los equipos que sean reemplazados deben ser de igual o superiores características a los presentados en la oferta. En un tiempo de hasta cuarenta y ocho (48) horas; o, en el caso de requerir más tiempo se deberá justificar documentadamente, y solicitar la autorización del Administrador del Contrato.
- La CONTRATISTA mantendrá a mano y en su campamento base (la ubicación del campamento base será definido por la CONTRATISTA), partes, repuestos y/o reemplazos de los equipos detallados en la lista de equipos y herramientas; el servicio no deberá ser interrumpido por ninguna razón. Los equipos que sean reemplazados deben ser de igual o superiores características a los presentados en la oferta.
- La CONTRATISTA podrá instalar una oficina para el personal que interviene en el servicio y una bodega de consumibles en las instalaciones centrales de los bloques operados por EP PETROECUADOR y en los cuales se ejecute el Contrato. Siempre y cuando exista disponibilidad del espacio físico, EP PETROECUADOR asignará un área para este fin previa coordinación con los Intendentes de cada Bloque. EP PETROECUADOR no proveerá de puntos de red, acceso a internet.
- En el caso de asignación del espacio físico, la CONTRATISTA deberá elaborar y suscribir un Acta Entrega-Recepción del área asignada y una

vez que se finalice el servicio, el área deberá ser reconfigurada de tal modo que se deje en las mismas condiciones recibidas.

- La CONTRATISTA siendo la empresa adjudicada, deberá facilitar y coordinar la inspección y liberación de los equipos, maquinaria y vehículos en cada bloque, esta actividad se realizará posterior a la notificación de adjudicación y previo a la fecha de inicio de las actividades.
- En el caso de que los equipos o vehículos requeridos para la prestación del servicio no sean propiedad de la CONTRATISTA, se debe dar prioridad a la renta del sector de la prestación del servicio.

## ANEXO Nro. 4

### INSTALACIONES, EQUIPO Y PERSONAL DE LA CONTRATISTA

#### 1. ALCANCE DEL TRABAJO

Considerando la localización geográfica, estructura administrativa y operativa de la Gerencia de Proyectos, para efectos del Contrato se han agrupado los **Bloques 01, 06, 12, 15, 31, 43** para lo cual se requiere la provisión del “**SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31, 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR**”

#### DESCRIPCIÓN TÉCNICA

##### SERVICIOS FIJOS

Para cumplir con los alcances generales antes descritos se requiere la provisión del servicio especializado de modificación y reparación de facilidades, mediante la utilización de los siguientes servicios fijos:

- a) Servicio de Soldadura Tipo I.
- b) Servicio de Soldadura Tipo II.
- c) Servicio de Camión grúa de 13 Toneladas de capacidad (incluye operador y ayudante).

Para la ejecución, seguimiento y reportes del servicio se requiere cuatro (4) Responsables Técnicos de la CONTRATISTA con competencias para liberar visualmente juntas de soldadura, distribuidos de la siguiente manera: uno (1) para los Bloques 01/06; uno (1) para el Bloque 15; uno (1) para el Bloque 12/31; y, uno (1) Bloque 43. Se deberá considerar el personal necesario para rotar en los diferentes Bloques objeto de este contrato y de cuatro (4) Supervisores, quienes serán responsables de SSA en la zona, los cuales deben poseer movilización propia, y deberá ser incluido como parte de la tarifa del servicio de soldadura.

Todas las posiciones solicitadas deberán contar con su relevo o backup.

Para los servicios de soldadura Tipo I seis (6) equipos indicados como servicios fijos para todos los Bloques, requeridos durante la vigencia del Contrato, se ha previsto inicialmente la siguiente distribución estimada:

|          |         |                        |
|----------|---------|------------------------|
| Ítem 1.1 | B15:    | 1 equipos por dos años |
|          | B01/06: | 1 equipos por dos años |
| Ítem 3.1 | B12/31  | 2 equipo por dos años  |
|          | B43:    | 2 equipos por dos años |

La distribución señalada es estimada y podrá ser modificada por el administrador del contrato (con el mismo número de equipos) conforme las necesidades operativas de los campos objeto del presente Contrato.

Los servicios fijos, conforme se señaló anteriormente, se ha previsto que se proporcionen durante toda la ejecución del Contrato, bajo una condición normal de ejecución, sin embargo, en el caso de requerir modificación del número asignado de equipos fijos, se deberá contar con la aprobación del Administrador del Contrato, quien comunicará mediante oficio y/o correo electrónico con al menos ocho (8) días de anticipación la modificación.

Para la prestación del servicio, la CONTRATISTA deberá elaborar la Orden de Trabajo y sus soportes y obtener la aprobación del Administrador del Contrato, previo el inicio de todo tipo de trabajos.

EP PETROECUADOR de acuerdo a sus necesidades operativas podrá desafectar servicios de soldadura Tipo I fijo una cantidad máxima de tres (3) equipos fijos, el tiempo mínimo que se podrá desafectar los servicios de soldadura es de veinte y ocho (28) días, con excepción, de que por razones operativas debidamente justificadas el Administrador del Contrato determine un plazo diferente de desafectación de los equipos, lo cual será notificado oportunamente a la Contratista. Los equipos susceptibles de desafectación corresponden al Servicio de Soldadura Tipo I.

EP PETROECUADOR notificará con setenta y dos (72) horas de antelación la desafectación y consecuente desmovilización de los servicios de soldadura.

## **SERVICIOS EVENTUALES**

Para trabajos en horarios extendidos se deberán tener las respectivas aprobaciones del Jefe de Supervisión o el Administrador del Contrato, de igual manera estas actividades deberán estar debidamente respaldadas por reportes fotográficos o registros de calidad en caso de aplicar; las aprobaciones podrán emitirse en tiempo posterior a la ejecución de los trabajos, este particular se debe considerar por necesidades operativas asociadas también a condiciones de emergencia y de necesidad inmediata que puede ocurrir durante la operación.

EP PETROECUADOR podrá requerir Servicios Eventuales por días, para la ejecución de los trabajos detallados en la justificación de la necesidad del presente contrato.

Para solicitar servicios de soldadura de forma eventual por días, el tiempo mínimo de trabajo para este servicio será de catorce (14) días y se solicitará a la CONTRATISTA previa la aprobación del Administrador del Contrato.

Los servicios eventuales solicitados podrán ser de soldadura Tipo I o Tipo II, Camión grúa de 13 Toneladas, según la necesidad operativa de EP PETROECUADOR.

Para la modalidad del servicio eventual se deberá emitir la respectiva Orden de Trabajo, para un período de tiempo definido de acuerdo a la magnitud de trabajo; misma que será motivada por el Informe Justificativo preparado por parte del equipo de Supervisión y aprobada por el Administrador del Contrato previo al inicio de actividades del servicio.

Para efecto de pagos y cancelación será por los servicios efectivamente proporcionados para la ejecución del trabajo previsto.

Para provisión exclusiva de servicios eventuales de soldadura se procederá con una notificación del Administrador del Contrato, con al menos ocho (8) días de anticipación y mediante oficio y/o correo electrónico, en caso de emergencia el tiempo de solicitud de este servicio podrá ser en un tiempo menor a los ocho (8) días.

Los costos de movilización y desmovilización serán incluidos dentro de las tarifas para la provisión de los servicios. EP PETROECUADOR reconocerá el costo del equipo una vez que inicien las actividades en el sitio de trabajo.

Todos los servicios de soldadura que serán provistos de forma eventual tendrán que ser proporcionados por la CONTRATISTA dentro de los períodos especificados en la Orden de Trabajo, una vez que se realice el requerimiento formal por parte de EP PETROECUADOR. Sin embargo, en caso de que la CONTRATISTA no pueda proveer el equipo en los tiempos especificados en el Contrato, EP PETROECUADOR aplicará las multas por incumplimiento del servicio.

Para el caso del uso de los equipos eventuales para pruebas hidrostáticas, EP PETROECUADOR solicitará con cinco (5) días de anticipación y se pagará por día efectivamente ejecutado.

Los servicios a recibirse a través de la presente relación contractual quedarán completamente compensados y cubiertos con los valores propuestos en los ítems que constan en el Formulario de Precios.

## **ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS (END)**

El servicio incluye la provisión de **END** como parte del mismo; conforme al rendimiento de los servicios de soldadura FIJOS Y EVENTUALES y de acuerdo a las actividades que se desarrollen se debe considerar 14 días de trabajo en total por mes con ingresos a todos los Bloques donde se preste el servicio de soldadura, los trabajos de END en cada ingreso se desarrollarán conforme a las necesidades de EP PETROECUADOR, indistintamente en los Bloques que son objeto de este Contrato. Para lo cual deberá generar una hoja de tiempo que deberá ser legalizada por los Supervisores de cada campo aceptando el servicio, se anexará este entregable a las planillas mensuales. El servicio de END deberá considerar movilización propia.

La CONTRATISTA debe disponer del servicio de ensayos no destructivos que permita una correcta liberación de juntas soldadas que se ejecutan en los diferentes proyectos de la Gerencia de Proyectos (GDP) en los **Bloques 01, 06, 12, 15, 31, 43**, garantizando de esta manera el cumplimiento de los estándares de calidad de EP PETROECUADOR.

Por este motivo, se necesita ejecutar los siguientes ensayos:

1. Ensayo de ultrasonido tipo Arreglo de Fases
2. Ensayo de Tintas penetrantes
3. Ensayo de Partículas magnéticas

## **Descripción técnica del equipo**

### **a) Equipo de Ultrasonido Arreglo de Fases**

El equipo de ultrasonido tipo Arreglo de fases deberá ser mínimo semiautomático y cumplir con lo siguiente:

- Capacidad para trabajar con mínimo 16 elementos.
- Capacidad para visualizar en pantalla SCAN A, SCAN B, SCAN C y SCAN S.
- El equipo debe tener la capacidad de generar un A-Scan, que permita verificar la amplitud de la señal respecto al nivel de referencia.
- Posibilidad de generar reportes en los que se pueda incluir la imagen de al menos dos tipos de visualización, SCAN C Y SCAN S.
- Permitir, mediante el software apropiado, realizar un plan de escaneo por cada tipo de junta, donde se pueda verificar gráficamente el barrido del 100% del volumen de la soldadura, la zona afectada por el calor o la zona a evaluar, y que permita verificar la respuesta del haz ultrasónico con el ángulo del bisel.
- Software para presentación e interpretación de resultados en 2D y 3D.
- El equipo debe permitir la realización de las curvas DAC o TCG por cada ley focal mediante el empleo de bloques de referencia.
- Transductores, mínimo de dieciséis elementos, para cubrir inspecciones para tubería de Ø: 1", 2", 4", 6", 8", 10", 12", 14", 16", 18", 20" y 24" dentro de estaciones. Para Oleoductos: 8", 10", 12", 14", 16", 18", 20" y 24".
- Bloques de calibración normados, que permitan realizar la calibración dinámica del sistema. Estos bloques deben contar con reflectores que cumplan con el código o estándar correspondiente. Cada equipo de ultrasonido debe tener su propio block de calibración con sus respectivos reflectores. Demostrar que el diseño y fabricación de blocks de referencia, sean realizados según ASTM E-1158-98, ASTM E 428-92 Y ASTM A-609. Para el uso de los blocks de referencia se debe seguir la GUÍA ESTÁNDAR ASTM E-1901-97.

#### **b) Set para Tintas Penetrantes**

Los insumos y las técnicas deben cumplir con las normas ASTM E 165 y ASME Sección V, Artículo 6.

La CONTRATISTA debe prestar el servicio de tintas penetrantes (PT), conforme a los requerimientos de EP PETROECUADOR Las mismas que debe garantizar que los ensayos sean confiables y cumplan con las normativas ASTM E 165-02 Standard Test Method for Liquid Penetrated Examination Y ASTM 1417, STANDARD PRACTICE para la examinación con líquidos penetrantes.

#### **c) Set para Partículas Magnéticas (MT)**

El equipo debe cumplir con el código ASME, Sección V, Artículo 7; ASTM E-709 y ASTM E-1444. Los insumos deben estar de acuerdo a lo descrito en esas especificaciones.

Es parte del alcance de este servicio la preparación de toda área para la realización de los ensayos no destructivos.

## **PRUEBAS HIDROSTÁTICAS**

Incluye verificadora y análisis físico químico del agua antes y luego de la prueba hidrostática. La CONTRATISTA deberá considerar la realización de la prueba hidrostática respectiva, para lo cual presentará el plan de pruebas, cronograma tentativo, análisis de la muestra de agua, procedimiento específico entre otros documentos requeridos por la ARCH para revisión y aprobación de fiscalización, y que servirá para gestionar el permiso correspondiente ante los órganos de control (ARCH). Los equipos, examen físico químico para el agua e instrumentos necesarios para la realización de la prueba deben ser suministrados por la CONTRATISTA con sus respectivos certificados y calibraciones vigentes. De acuerdo a requerimientos de los organismos de control a compañía verificadora que realice las pruebas hidrostáticas debe estar calificada y certificada por los mencionados organismos. Los técnicos calificados y certificados de la verificadora deben estar presentes desde el inicio de la prueba hidrostática y registrar los datos que se obtengan durante la prueba y entregar el respectivo informe debidamente legalizado.

Todas las actividades y recursos para las pruebas hidrostáticas, se compensarán en base a los ítems previstos en el formulario de precios y que corresponde a la Bomba y set de instrumentos de 0 a 5.000psi

## **2. CONTROL DEL SERVICIO**

Para realizar los controles de ejecución de los trabajos, la CONTRATISTA empleará una estructura de posiciones Administrativas conforme a lo siguiente:

- Cuatro posiciones (4) de Responsable Técnico, (Bloques 01, 06, 12, 15, 31, 43 con experiencia entre tres (3) y cinco (5) años en las áreas de recursos naturales no renovables transporte y refinación de hidrocarburos, con camioneta doble cabina, la cual deberá estar en excelentes condiciones para su movilización. La posición deberá ser cubierta todos los días durante la vigencia de este Contrato, la CONTRATISTA deberá considerar un backup para el debido traslape.
- Dos posiciones (2) Control de Proyectos, (Bloques 01, 06, 12, 15, 31, 43 ) con experiencia entre dos (2) y tres (3) años como supervisor Control de Proyectos en Construcción de Facilidades de Superficie en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos; será la persona encargada de presentar los RDO'S (reportes diarios del servicio), reportes semanales de avance del servicio, reportes fotográficos, reportes económicos, etc., del proyecto, también será parte de su alcance llevar el tema administrativo de planillas del servicio ejecutado. La posición deberá ser cubierta todos los días durante la vigencia de este CONTRATO, la CONTRATISTA deberá considerar un backup para el debido traslape.

Debe disponer de movilización propia, para realizar el control de la ejecución coordinadamente con personal de EP Petroecuador. El control de proyectos adicionalmente deberá llevar la ejecución presupuestaria y brindar el soporte financiero en procesos y documentación relacionada con la gestión financiera, procesamiento de todas las facturas para que se ejecute un correcto flujo de pagos.

Deberá trabajar coordinadamente con el área de costos de EP Petroecuador, en la revisión, validación y tickets de las facturas recibidas de acuerdo al presente vínculo contractual, para lo cual recibirá la capacitación correspondiente. Deberá tener conocimientos básicos de contabilidad, gestión financiera y procesos.

- Una posición (1) de **Técnico Logístico** (Bloque 12/31 y Bloque 43) con experiencia entre uno (1) y dos (2) años de experiencia en soporte logístico para Construcción de Facilidades de Superficie en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos; se encargará de la logística del personal, abastecimiento de consumibles; también será parte de su alcance llevar el tema administrativo de todos los servicios logísticos que se vinculen a EP PETROECUADOR, tales como el uso de puertos y gabarras; de tal forma que se genere un registro de toda interacción logística entre EP PETROECUADOR y la CONTRATISTA.

La posición deberá ser cubierta todos los días durante la vigencia de este contrato, la CONTRATISTA deberá considerar un back up para el debido traslape.

- Cuatro posiciones (4) Supervisor de SSA: Uno (1) Bloque 01/06, Uno (1) Bloque 15, Uno (1) Bloque 12/31 y Uno (1) Bloque 43 con experiencia entre dos (2) y tres años en actividades como Supervisor SSA en trabajos en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos

| Personal requerido en Contrato        | Posiciones para Boques |
|---------------------------------------|------------------------|
| Control de Proyectos                  | 2                      |
| Responsable Técnico                   | 4                      |
| Supervisor SSA                        | 4                      |
| Técnico Logístico (Bloque 12/31 y 43) | 1                      |

|                      | B01/06 | B15 | B12/31 | B43 | TOTAL |
|----------------------|--------|-----|--------|-----|-------|
| Responsable técnico  | 1      | 1   | 1      | 1   | 4     |
| Supervisor SSA       | 1      | 1   | 1      | 1   | 4     |
| Control de proyectos | 1      |     | 1      |     | 2     |
| Logístico            | 0      |     | 1      |     | 1     |

La Contratista deberá considerar los costos del personal técnico administrativo, así como del personal directo operativo dentro de las tarifas unitarias del Servicio de Suelta Tipo I y Suelta Tipo II.

### 3. ASEGURAMIENTO Y CONTROL DE CALIDAD

La CONTRATISTA debe garantizar la gestión de calidad por medio del Responsable Técnico del SERVICIO para satisfacer los requerimientos del plan de calidad en la prestación de servicio. Será responsabilidad de la Contratista la conciliación de todos los materiales entregados por EP PETROECUADOR y demás documentación que se solicite en el transcurso de la prestación del servicio.

### 4. PERSONAL TÉCNICO/ADMINISTRATIVO DE LA CONTRATISTA

| Cargo/Función                         | Cant. | Nivel de Estudio | Titulación Académica                                                                         | Experiencia Mínima (años)  | Experiencia en:                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------|-------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable Técnico de la CONTRATISTA | 4     | Tercer nivel     | Ingeniero en Mecánica o carreras afines                                                      | entre tres (3) y cinco (5) | Deberá demostrar una experiencia mínima de entre tres (3) y cinco (5) años en actividades como supervisor Mecánico, QA/QC Mecánico en trabajos de montaje y construcciones en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos |
| Supervisor de SSA                     | 4     | Tercer nivel     | Ingeniero en Mecánica, Electromecánico, Industrial, Ambiental o afines                       | entre dos (2) y tres (3)   | Deberá demostrar una experiencia mínima de entre dos (2) y tres (3) años en actividades como Supervisor SSA en trabajos en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos                                                    |
| Control de Proyecto                   | 2     | Tercer nivel     | Ingeniero en Mecánica, Civil, Electromecánico, Industrial, Ambiental Afines o Administrativo | entre dos (2) y tres (3)   | Deberá demostrar una experiencia mínima de entre dos (2) y tres (3) años en actividades de Control de Proyectos en Construcción de Facilidades de Superficie en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos.              |
| Técnico Logístico (Bloque 12/31 y 43) | 1     | Bachiller        | Áreas técnicas o Administrativas                                                             | entre uno (1) y dos (2)    | Deberá demostrar una experiencia mínima de entre uno (1) y dos (2) años de experiencia en soporte logístico                                                                                                                                                           |

El Responsable Técnico de la CONTRATISTA será la persona encargada de tomar decisiones en consenso con Intendente - Supervisor de Construcciones o personal asignado de EP PETROECUADOR. En las actividades más críticas se requiere la

presencia del Responsable de Seguridad Salud y Ambiente, quien se encargará de supervisar las actividades y de que las mismas se desarrollen con normalidad.

El personal de Supervisión SSA de la CONTRATISTA debe disponer de un equipo detector de gases (explosímetro) debidamente calibrado y certificado durante toda la ejecución del contrato.

El Responsable Técnico de la CONTRATISTA deberá presentarse antes del inicio del Contrato, en los bloques de EP PETROECUADOR, en la oficina de la Intendencia de Construcciones, a fin de recibir todas las instrucciones concernientes a los servicios a ser ejecutados.

El detalle de los requerimientos y responsabilidades se presenta a continuación:

### **Responsable Técnico**

Será el encargado de receptar las disposiciones emitidas por el personal de EP PETROECUADOR, y coordinar las acciones necesarias para la ejecución de las actividades objeto del contrato.

Los requerimientos para esta posición son:

- Deberá disponer de título universitario en Ingeniería Mecánica o afín.
- Deberá demostrar una experiencia mínima de entre tres (3) y cinco (5) años en actividades relacionadas a Supervisor Mecánico, QA/QC Mecánico en trabajos de montaje y construcciones en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos. Debe tener actitudes de pro actividad, responsabilidad, honestidad, puntualidad.
- Tener conocimientos de normas API, ASME, ASME B31.4, ASME B31.3 y AWS, ensayos no destructivos. Para lo cual anexará certificados de cursos realizados que avalen los conocimientos (dos (2) cursos mínimos).
- Debe tener cursos o certificaciones en Inspección visual de soldadura, gammagrafía, ultrasonido. Las certificaciones o cursos realizados se adjuntarán como anexos a la Hoja de Vida un (1) curso mínimo.
- Tener conocimiento claro del manejo de los procedimientos de soldadura y construcción de ductos, líneas de flujo, construcción y reparación de tanques, aplicación de revestimientos y recubrimientos, montaje de equipos estáticos y recipientes de almacenamiento de acuerdo a normas y códigos internacionales como: ASME 31.3, ASME 31.4, API 650, API 653, API 510, API 570, normas NACE, ensayos no destructivos, etc.
- Para este servicio el personal deberá tener aprobado el curso de ART, permisos de trabajo y el curso de manejo defensivo de EP PETROECUADOR.

Dichos requerimientos deberán ser validados y aprobados por personal de campo antes de la ejecución de los trabajos, caso contrario EP PETROECUADOR se reserva el derecho de solicitar su cambio.

Será responsable de las siguientes actividades sin limitarse a:

- Solicitará material permanente a EP PETROECUADOR y realizar la respectiva conciliación de todos los materiales suministrados por EP PETROECUADOR.
- Elaborará y documentará todos los registros, planos y documentos exigidos por los Supervisores, Ingeniero de Soporte de Construcciones o personal designado de EP PETROECUADOR, referidos en este Contrato.
- Elaborará Red Lines, conciliaciones de materiales y demás según procedimientos vigentes.
- Los documentos generados diariamente deberán ser aprobados por los representantes autorizados de EP PETROECUADOR y los anexará en el Dossier de Calidad.
- Legalizará los reportes diarios de los trabajos realizados por el servicio de soldadura.
- La posición de Responsable Técnico, debe incluir movilización.

### **Control de Proyectos**

Los requerimientos para esta posición son:

- Deberá disponer de mínimo título de tercer nivel (Ingeniería), preferente en un área técnica.
- Deberá demostrar una experiencia mínima entre dos (2) y tres (3) años en actividades relacionadas a Control de Proyectos en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos. Debe tener actitudes de pro actividad, responsabilidad, honestidad, puntualidad.

El Control de Proyectos será responsable de las siguientes actividades, pero no limitándose a:

- Realizar los reportes diarios de los trabajos realizado por los servicios de soldadura.
- Realizar los reportes semanales, mensuales, financieros y fotográficos
- Elaboración y presentación de Formatos F3, F4
- Elaboración y presentación de Formato C (Horas hombre)
- Elaboración de soportes y de planillas mensuales.
- El Control de Proyectos debe disponer de movilización.
- Revisión de todas las planillas previo al envío a su procesamiento en Quito

### **Supervisor de SSA (Seguridad, Salud y Ambiente)**

Se encargará y será responsable del estricto cumplimiento de la normativa de EP PETROECUADOR y la normativa vigente en el estado ecuatoriano en lo referente a las áreas de Seguridad, Salud y Ambiente (4 responsables).

Los requerimientos para esta posición son:

- Disponer de títulos universitarios en Ingeniería Mecánica, Electromecánicos, Industriales o Ambientales y afines.
- Deberá demostrar una experiencia mínima de entre dos (2) y tres (3) años en actividades relacionadas a Supervisor SSA en trabajos en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos y tener actitudes de pro actividad, responsabilidad, honestidad, puntualidad.
- Deberá tener la experticia suficiente para ubicar los frentes en los cuales durante la ejecución del contrato tengan mayores condiciones de riesgo a fin de neutralizarlas o minimizarlas.
- Tener conocimiento claro del manejo de normas y políticas de Seguridad, Salud y Ambiente.

Dichos requerimientos deberán ser ratificados y aprobados por personal de campo antes de la ejecución de los trabajos, caso contrario EP PETROECUADOR se reserva el derecho de solicitar su cambio.

Será responsable de las siguientes actividades sin limitarse a:

- Acompañará a la ejecución de auditorías internas de permisos de trabajo, para implementar los planes de acción que se deriven de la misma.
- Supervisará cuando se ejecuten trabajos críticos en coordinación con EP PETROECUADOR.
- Realizará la revisión periódica de equipos y herramientas.
- Emitirá informes de acuerdo a requerimientos del Departamento de SSA de EP PETROECUADOR.
- Elaborará y documentará todos los registros exigidos por personal de EP PETROECUADOR de cada trabajo (dossier de las guías de SSA).
- El personal de SSA incluye camioneta.

### **Técnico Logístico (Aplica a áreas fluviales)**

Se encargará de la logística del personal, abastecimiento de consumibles; también será parte de su alcance llevar el tema administrativo de todos los servicios logísticos que se vinculen a EP PETROECUADOR.

Los requerimientos para esta posición son:

- Bachiller con experiencia en áreas técnicas o Administrativas.
- Deberá demostrar una experiencia mínima entre uno (1) y dos (2) años en actividades de coordinación de operaciones fluviales o aéreas en el Oriente y tener actitudes de pro actividad, responsabilidad, honestidad, puntualidad.
- Deberá tener la experticia suficiente para ubicar los frentes en los cuales durante la ejecución del contrato tengan mayores condiciones de riesgo a fin de neutralizarlas o minimizarlas.
- Tener conocimiento claro del manejo de normas y políticas de Seguridad, Salud y Ambiente.

Dichos requerimientos deberán ser ratificados y aprobados por personal de campo antes de la ejecución de los trabajos, caso contrario EP PETROECUADOR se reserva el derecho de solicitar su cambio.

Será responsable de las siguientes actividades sin limitarse a:

- Logística del personal
- Abastecimiento de consumibles
- Servicios logísticos que se vinculen a EP PETROECUADOR tales como el uso de puertos y gabarras.

## **5. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS**

Los servicios se recibirán conforme al siguiente detalle y descripción:

### **➤ Servicio de Soldadura Tipo I**

El servicio de soldadura Tipo I está conformado por:

- Un (1) soldador API/ASME, calificado bajo normas y en los procesos de soldadura SMAW/GTAW y procedimiento de calificación de soldadores de EP PETROECUADOR. Experiencia mínima tres (3) años en trabajos de soldadura bajo normas API, ASME. La experiencia será verificada previo a la calificación del soldador.
- Un (1) tubero, con experiencia mínima de tres (3) años en montaje de tubería y equipos, la experiencia será verificada previo al inicio del servicio.
- Un (1) Ayudante de soldador con dos (2) años de experiencia en trabajos de soldadura en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos, la experiencia será verificada previo al inicio del servicio.

La CONTRATISTA deberá considerar de entre los miembros del servicio de soldadura, a un chofer con licencia profesional que debe cumplir con las normas de tránsito vigentes para este tipo de vehículo, haber aprobado el curso de manejo defensivo, adicionalmente uno o más miembros deben aprobar el

curso de ejecutor del sistema de permisos de trabajo de EP PETROECUADOR.

La CONTRATISTA deberá cubrir regularmente estas tres posiciones (soldador, tubero y ayudante de soldador) por cada uno de los equipos de suelda y prever y disponer de un respectivo relevo o back up. El siguiente equipo es requerido como parte del servicio de soldadura Tipo I:

- Una (1) moto soldadora (diesel – al menos de 400 AMP), instalado en un camión. El camión debe tener capacidad de carga de 2.5 toneladas o superior, equipado con las herramientas que se describen en el **Anexo A**. Todos los materiales consumibles serán provistos por la CONTRATISTA a su costo, de manera continua para garantizar que el servicio no se vea afectado por falta de consumibles.
- Un (1) equipo de corte compuesto de antorcha, mangueras y botellas de oxígeno – acetileno. Los consumibles (gas, oxígeno y acetileno) serán provistos a costo de la CONTRATISTA de manera continua para garantizar que el servicio no se vea afectado por falta de consumibles.
- Un (1) equipo de GTAW compuesto de equipo GTAW, mangueras y botellas de Argón. Los consumibles (gas argón, boquillas, cap, etc.) serán a costo de la CONTRATISTA de manera continua para garantizar que el servicio no se vea afectado por falta de consumibles.
- Un (1) juego de herramientas anti chispa desde ½ pulgada hasta 2 ½ pulgadas. Todas las herramientas deben estar en buen estado y haber pasado la inspección de EP PETROECUADOR.
- Los equipos y herramientas detallados en el **Anexo C** deberán estar disponibles según lo que indique el anexo respectivo
- La CONTRATISTA deberá mantener permanentemente en stock mínimo de dos (2) quintales de bentonita en cada Bloque durante la ejecución del Contrato.
- La CONTRATISTA deberá considerar los precios del listado del Set de herramientas en la tarifa unitaria del servicio de soldadura Tipo I.
- En caso de que el equipo eventual sea único en cualquiera de los Bloques deberá incluir el set de herramientas completo.
- Los servicios de suelda podrán solicitarse de forma eventual, considerando un tiempo mínimo de catorce días, el mismo que será incluido dentro de las Ordenes de Trabajo previstas para un período de tiempo fijo, en el cual se incluirán estimativamente los recursos eventuales estimados.

#### ➤ **Servicio de Soldadura Tipo II**

El servicio de Soldadura Tipo II está conformado por:

- Un (1) soldador AWS, calificado, Experiencia mínima con tres (3) años de experiencia en soldadura estructural, tales como soldaduras de estructuras de acero, soportes de acero, plataformas, camineras, cerramientos, etc. Examinado y calificado bajo los requerimientos de la norma AWS, y procedimiento de calificación de soldadores de EP PETROECUADOR. La experiencia será verificada previo a la calificación del soldador.
- Un (1) Ayudante de soldador con dos (2) años de experiencia en trabajos de soldadura en las áreas de recursos naturales no renovables, transporte y refinación de hidrocarburos, la experiencia será verificada previo al inicio del servicio.

La CONTRATISTA deberá considerar de entre los miembros del servicio de soldadura, a un chofer con licencia profesional que debe cumplir con las normas de tránsito vigentes para este tipo de vehículo, haber aprobado el curso de manejo defensivo, adicionalmente uno o más miembros deben aprobar el curso de ejecutor del sistema de permisos de trabajo de EP PETROECUADOR.

El siguiente equipo es requerido como parte del servicio de soldadura Tipo II:

- Una (1) Moto soldadora (diésel – al menos 400 AMP) instalada en un camión. El camión debe tener capacidad de carga de 2.5 toneladas o superior, equipado con las herramientas que se describen en el **Anexo B**. Todos los materiales consumibles serán a costo de la CONTRATISTA.

La CONTRATISTA deberá incluir prorrateada mente los precios del listado de Set de herramientas en la tarifa unitaria del servicio de soldadura Tipo II.

Se ha considerado la cantidad de hasta cuatro (4) servicios, para cubrir un escenario eventual en el cual se requiera simultáneamente el servicio con la siguiente distribución referencial:

- 1 Servicio para Bloque 15
- 1 Servicio para Bloque 12/31
- 1 Servicio para Bloque 06/01
- 1 Servicio para Bloque 43

### **Servicio de Camión grúa (incluye operador y ayudante)**

EP PETROECUADOR requiere que la CONTRATISTA provea de tres (3) camiones grúa de por lo menos 13 Toneladas de brazo grúa, uno (1) para el Bloque 15, uno (1) para el Bloque 12/31 y uno (1) para el Bloque 43, este camión deberá contar con su respectivo operador (3 años de experiencia) y ayudante (1 año de experiencia). El camión dispondrá un set de accesorios necesarios para el izaje de cargas (eslingas de 2, 4, 6, 8 metros; "U", estribos, etc.).

Para cada operador asignado se requiere el Certificado de Operador otorgado por una agencia de Certificadora (SETEC).

Para cada brazo grúa asignado se requiere el Certificado de Inspección y Operación otorgado por una agencia de Certificadora.

Dichos requerimientos deberán ser ratificados y aprobados por personal de campo antes de la ejecución de los trabajos, caso contrario EP PETROECUADOR se reserva el derecho de solicitar su cambio.

➤ **Servicio eventual de dobladora**

Se solicitará con el carácter de eventual el servicio de dobladora, por un período mínimo de cinco (5) días. La dobladora de tubos será de mandril hidráulico, deberá disponer de zapatas y dados de doblado de 6" a 20", con una potencia de al menos 50HP y deberá estar diseñada para doblar todos los grados del API 5L para las tuberías entre 6" y 20".

Deberá ser fácilmente transportable a través de un Derecho de Vía, normalmente utilizado para la construcción de oleoductos, para lo cual deberá disponer de un sistema de tiro, para ser halado.

El servicio deberá proporcionarse con un operador y un ayudante, durante toda la provisión del mismo.

➤ **Servicio eventual de Bomba para Prueba Hidrostática (0-5.000psi), incluye Operador y Certificación de prueba**

La Contratista deberá proveer el servicio diario de una bomba para pruebas hidrostáticas a ejecutarse en los campos (máximo 2 simultáneamente), de 0 a 5.000psi, la misma que deberá incluir operador y certificación de la prueba por una verificadora aprobada.

Este servicio será solicitado con cinco (5) días de anticipación por parte del Supervisor designado por el Administrador del Contrato. Todos los consumibles que se requiera para la ejecución de esta actividad corren a cargo de la CONTRATISTA incluye la provisión a costo de la Contratista.

La CONTRATISTA para ejecutar una prueba hidrostática deberá presentar el plan de pruebas, cronograma tentativo aprobado por EP PETROECUADOR, análisis de la muestra de agua, procedimiento específico entre otros documentos requeridos por la ARCH para revisión y aprobación del Supervisor, y que servirá para gestionar el permiso correspondiente ante el ente de control.

De acuerdo al requerimiento de los organismos de control (ARCH), la compañía (VERIFICADORA) que realice las pruebas hidrostáticas debe estar calificada y certificada por los mencionados organismos. El técnico calificado y certificado de la Verificadora debe estar presentes desde el inicio de la prueba hidrostática para el registro de datos que se obtengan durante la prueba y entrega del respectivo informe debidamente legalizado.

Todas las actividades relacionadas a la ejecución de la prueba hidrostática son responsabilidad de la CONTRATISTA. Para esto, la CONTRATISTA deberá

prorratar dentro del costo de la bomba todos los costos que involucren materiales, equipos y personal para el buen término de estas pruebas. EP PETROECUADOR, indicará a la CONTRATISTA la fuente de agua a ser utilizada en estas pruebas y dentro de este rubro se cargará los costos de los dos análisis de muestra de agua antes y después de la prueba.

Al final de las pruebas, la CONTRATISTA entregará a EP PETROECUADOR el dossier de calidad con toda la documentación relacionada a esta actividad.

En concepto debe entenderse que, con este rubro, deben cubrirse y compensarse los costos de todas las actividades, materiales y recursos necesarios para ejecutar cada prueba hidrostática (a excepción de los instrumentos) en la mínima cantidad de días posibles.

El día de servicio de la Bomba corresponde a un día efectivo del servicio recibido.

➤ **Servicio eventual de Set de instrumentos para Prueba Hidrostática (0-5.000psi)**

La CONTRATISTA deberá proveer el servicio diario de un set de instrumentos para pruebas hidrostáticas a ejecutarse en los campos (máximo 2 simultáneamente), de 0 a 5.000 psi, los mismos que deberán disponer del certificado de calibración actualizado.

La compañía que se realice la calibración de los instrumentos debe estar calificada por los organismos de control.

Este servicio será solicitado con cinco (5) días de anticipación por parte del Supervisor designado por el administrador del contrato. Todos los consumibles que se requiera para la ejecución de esta actividad corren a cargo de la CONTRATISTA.

En concepto debe entenderse que con este rubro y el de la bomba para Prueba Hidrostática, la CONTRATISTA podrá ejecutar todas las pruebas hidrostáticas requeridos durante la vigencia del Contrato, incluyendo la documentación respectiva, para la aprobación de los entes de control.

El día de servicio del set de instrumentos corresponde a un día efectivo del servicio recibido.

## DETALLE DE ANEXOS DE SET DE HERRAMIENTAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y FORMATOS

### Anexo A:

Listado de herramientas mínimas para los Servicios de Soldadura Tipo I

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                 | CANTIDAD | UNIDAD |
|------|-------------------------------------------------------------|----------|--------|
| 1    | Juego de grapas desde 2"a 12"                               | 1        | Unidad |
| 2    | Nivel de 24"                                                | 1        | Unidad |
| 3    | Nivel de 80"                                                | 1        | Unidad |
| 4    | Nivel torpedo                                               | 1        | Unidad |
| 5    | Escuadra 24"                                                | 1        | Unidad |
| 6    | Escuadra 12"                                                | 1        | Unidad |
| 7    | Escuadra universal                                          | 1        | Unidad |
| 8    | Plomada                                                     | 1        | Unidad |
| 9    | Compás                                                      | 1        | Unidad |
| 10   | Punto centro                                                | 1        | Unidad |
| 11   | Tijeras de tol                                              | 1        | Unidad |
| 12   | Combo de 10 lb                                              | 1        | Unidad |
| 13   | Combo de 5 lb                                               | 1        | Unidad |
| 14   | Prensa Manual y Entenalla de banco                          | 1        | Unidad |
| 15   | Mascara para gases y vapores con filtros de carbón activado | 1        | Unidad |
| 16   | Llave ajustable 18"                                         | 1        | Unidad |
| 17   | Llave ajustable 12"                                         | 1        | Unidad |
| 18   | Entenalla fija                                              | 1        | Unidad |
| 19   | Playos de presión y playo común                             | 2        | Unidad |
| 20   | Llave de tubo servicio pesado 36"                           | 1        | Unidad |
| 21   | Llave de tubo servicio pesado 24"                           | 1        | Unidad |
| 22   | Llave de tubo servicio pesado 18"                           | 1        | Unidad |
| 23   | Llave de tubo servicio pesado 12"                           | 1        | Unidad |
| 24   | Cinzel                                                      | 1        | Unidad |
| 25   | Llaves de golpe desde 1 1/16" hasta 2 1/2"                  | 1        | Juego  |
| 26   | Juego de llaves mixtas desde 7/8" hasta 2 1/2"              | 1        | Juego  |
| 27   | Juego de dados y palanca desde 7/8" hasta 2 1/2"            | 1        | Juego  |

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                | CANTIDAD | UNIDAD |
|------|------------------------------------------------------------|----------|--------|
| 28   | Chispero                                                   | 1        | Unidad |
| 29   | Juego de sacabocados                                       | 1        | Juego  |
| 30   | Manómetro, mangueras y cortador recto para equipo de corte | 1        | Juego  |
| 31   | Botella de oxígeno                                         | 2        | Unidad |
| 32   | Botella de acetileno                                       | 1        | Unidad |
| 33   | Botella de argón                                           | 1        | Unidad |
| 34   | Juego de boquillas para oxígeno desde la #5 hasta la #1    | 1        | Juego  |
| 35   | Antorcha para calentamiento                                | 1        | Unidad |
| 36   | Extintor 20lb. PQS                                         | 1        | Unidad |
| 37   | Amoladora de 7" y 4"                                       | 1        | Unidad |
| 38   | Taladro de mano hasta 1/2"                                 | 1        | Unidad |
| 39   | Juego de brocas 1/16" a 1/2"                               | 1        | Juego  |
| 40   | Máscara de soldadura                                       | 1        | Juego  |
| 41   | Casco con protección de rostro para amolador               | 1        | Juego  |
| 42   | Gafas de seguridad                                         | 2        | Unidad |
| 43   | Llave de cadena de hasta 6"                                | 1        | Unidad |
| 44   | Mesa de corte, trípode rígido                              | 1        | Unidad |
| 45   | Varillas de bronce para soldadura                          | 1        | Unidad |
| 46   | Linterna                                                   | 1        | Unidad |
| 47   | Cepillos para limpieza de tuberías                         | 1        | Unidad |
| 48   | Parasol                                                    | 1        | Unidad |
| 49   | Soportes de biseladora                                     | 1        | Unidad |
| 50   | Juego de destornilladores planos                           | 1        | Juego  |
| 51   | Juego de destornilladores estrella                         | 1        | Juego  |
| 52   | Martillo cincelador                                        | 1        | Unidad |
| 53   | Motor-tool                                                 | 1        | Unidad |
| 54   | Tarrajas de 1" a 2" para tubería metálica Rígido o similar | 1        | Juego  |
| 55   | Barra 1                                                    | 1        | Unidad |
| 56   | Pala 1                                                     | 1        | Unidad |
| 57   | Pico                                                       | 1        | Unidad |
| 58   | Termo porta electrodos                                     | 1        | Unidad |
| 59   | Escuadra universal (goniómetro)                            | 1        | Unidad |

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                           | CANTIDAD | UNIDAD |
|------|-------------------------------------------------------|----------|--------|
| 60   | Barretilla (70cm y 50cm) originales                   | 1        | Unidad |
| 61   | Termos de agua 1                                      | 1        | Unidad |
| 62   | Extensiones 110 V para instalaciones petroleras (40m) | 2        | Unidad |
| 63   | Tecle tipo "señorita"                                 | 1        | Unidad |
| 64   | Escalera pata de gallo                                | 1        | Unidad |
| 65   | Carpa de 3m x 3m de lona                              | 1        | Unidad |
| 66   | Teflón industrial de alta temperatura                 | 20       | Unidad |
| 67   | Arco de sierra de 12" con hojas respectivas           | 1        | Unidad |
| 68   | Limas: plana 12", redonda 7/32" y media luna 12"      | 3        | Unidad |
| 69   | Alicate                                               | 1        | Unidad |
| 70   | Flexómetro de 8 metros                                | 2        | Unidad |
| 71   | Decámetro 30 mts                                      | 1        | Unidad |
| 72   | Rollo de piola                                        | 1        | Unidad |
| 73   | Cabo de ½", 50 mts                                    | 1        | Unidad |

La CONTRATISTA tiene la obligación de disponer en campo de estas herramientas para ejecutar todos los trabajos objeto de este CONTRATO, las cuales serán revisadas y ratificadas por personal de campo.

## Anexo B

### Listado de herramientas mínimas para los Servicios de Soldadura Tipo II

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                 | CANTIDAD | UNIDAD |
|------|-------------------------------------------------------------|----------|--------|
| 1    | Cabo de ½", 50 mts                                          | 1        | Unidad |
| 2    | Nivel de 24"                                                | 1        | Unidad |
| 3    | Nivel de 80"                                                | 1        | Unidad |
| 4    | Nivel torpedo                                               | 1        | Unidad |
| 5    | Escuadra 24"                                                | 1        | Unidad |
| 6    | Escuadra 12"                                                | 1        | Unidad |
| 7    | Escuadra universal                                          | 1        | Unidad |
| 8    | Plomada                                                     | 1        | Unidad |
| 9    | Compás                                                      | 1        | Unidad |
| 10   | Punto centro                                                | 1        | Unidad |
| 11   | Tijeras de tol                                              | 1        | Unidad |
| 12   | Combo de 10 lb                                              | 1        | Unidad |
| 13   | Combo de 5 lb                                               | 1        | Unidad |
| 14   | Prensa Manual y Entenalla de banco                          | 1        | Unidad |
| 15   | Mascara para gases y vapores con filtros de carbón activado | 1        | Unidad |
| 16   | Llave ajustable 18"                                         | 1        | Unidad |
| 17   | Llave ajustable 12"                                         | 1        | Unidad |
| 18   | Entenalla fija                                              | 1        | Unidad |
| 19   | Playos de presión y playo común                             | 2        | Unidad |
| 20   | Llaves de golpe desde 1 1/16" hasta 2 1/2"                  | 1        | Unidad |
| 21   | Juego de llaves mixtas desde 7/8" hasta 2 1/2"              | 1        | Unidad |
| 22   | Juego de dados y palanca desde 7/8" hasta 2 1/2"            | 1        | Unidad |
| 23   | Chispero                                                    | 1        | Unidad |
| 24   | Juego de sacabocados                                        | 1        | Juego  |
| 25   | Manómetro, mangueras y cortador recto para equipo de corte  | 1        | Juego  |
| 26   | Botella de oxígeno                                          | 2        | Unidad |
| 27   | Botella de acetileno                                        | 1        | Unidad |
| 28   | Juego de boquillas para oxígeno desde la #5 hasta la #1     | 1        | Juego  |
| 29   | Antorcha para calentamiento                                 | 1        | Unidad |
| 30   | Amoladora de 7" y 4"                                        | 1        | Unidad |
| 31   | Taladro de mano hasta 1/2"                                  | 1        | Unidad |
| 32   | Juego de brocas 1/16" a 1/2"                                | 1        | Juego  |
| 33   | Máscara de soldadura                                        | 1        | Juego  |
| 34   | Casco con protección de rostro para amolador                | 1        | Juego  |

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                | CANTIDAD | UNIDAD |
|------|------------------------------------------------------------|----------|--------|
| 35   | Gafas de seguridad                                         | 2        | Unidad |
| 36   | Llave de cadena de hasta 6"                                | 1        | Unidad |
| 37   | Mesa de corte, trípode rígido                              | 1        | Unidad |
| 38   | Varillas de bronce para soldadura                          | 1        | Unidad |
| 39   | Linterna                                                   | 1        | Unidad |
| 40   | Cepillos para limpieza de tuberías                         | 1        | Unidad |
| 41   | Parasol                                                    | 1        | Unidad |
| 42   | Juego de destornilladores planos                           | 1        | Juego  |
| 43   | Juego de destornilladores estrella                         | 1        | Juego  |
| 44   | Martillo cincelador                                        | 1        | Unidad |
| 45   | Motor-tool                                                 | 1        | Unidad |
| 46   | Tarrajás de 1" a 2" para tubería metálica Rígido o similar | 1        | Juego  |
| 47   | Barra 1                                                    | 1        | Unidad |
| 48   | Pala 1                                                     | 1        | Unidad |
| 49   | Pico                                                       | 1        | Unidad |
| 50   | Termo porta electrodos                                     | 1        | Unidad |
| 51   | Escuadra universal (goniómetro)                            | 1        | Unidad |
| 52   | Barretilla (70cm y 50cm) originales                        | 1        | Unidad |
| 53   | Termos de agua 1                                           | 1        | Unidad |
| 54   | Extensiones 110 V para instalaciones petroleras (40m)      | 2        | Unidad |
| 55   | Tecle tipo "señorita"                                      | 1        | Unidad |
| 56   | Escalera pata de gallo                                     | 1        | Unidad |
| 57   | Carpa de 3m x 3m de lona                                   | 1        | Unidad |
| 58   | Extintor PQS 20 lbs                                        | 1        | Unidad |
| 59   | Teflón industrial de alta temperatura                      | 20       | Unidad |
| 60   | Arco de sierra de 12" con hojas respectivas                | 1        | Unidad |
| 61   | Limas: plana 12", redonda 7/32" y media luna 12"           | 3        | Unidad |
| 62   | Alicate                                                    | 1        | Unidad |
| 63   | Flexómetro de 8 metros                                     | 2        | Unidad |
| 64   | Decámetro 30 mts                                           | 1        | Unidad |
| 65   | Rollo de piola                                             | 1        | Unidad |

La CONTRATISTA tiene la obligación de disponer en campo de estas herramientas para ejecutar todos los trabajos objeto de este CONTRATO, las cuales serán revisadas y ratificadas por personal de campo.

## Anexo C

Listado de herramientas que deberán estar disponibles en cada Bloque cuatro: Bloque 15, Bloque 12/31, Bloque 01/06 y Bloque 43 donde se presta el servicio, previo a la primera Orden de Trabajo.

- Un (1) set de cortadores en frío para tuberías de hasta 16 pulgadas de diámetro.
- Una (1) Biseladora de 4" hasta 16".
- Una (1) roscadora RIDGID o similar de 1/2" hasta 3".
- Un (1) taladro Hilty (percusión) de 3/8" hasta 3/4" con una longitud de 8"-10".
- Un (1) multiplicador de torque hasta 3200lb-pie.
- Un (1) taladro Magnético de usillo desde 3/8" hasta 1 1/16".
- Dos (2) torquímetro 0-250 lb-pie varias copas.
- Un (1) torquímetro 0-600 lb-pie varias copas.
- Un (1) Juego de andamios de seis (6) cuerpos.
- Un (1) detector de metales.
- Un (1) equipo de Hollyday para liberación d recubrimientos en tubería con juegos de zimbra de 2" a 12" (Se solicitará cuando se realicen trabajos en tubería enterrada).
- Un (1) tecla de cadena mínimo 2 toneladas de capacidad.
- Una bomba de achique de 2".

## Anexo D

### Formato de Órdenes de Trabajo

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>ORDEN DE TRABAJO OTQ DESGLOSE DE COSTOS</b> |                              | Código:                                          | LOGO CONTRATISTA |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|----------------|----------|---------------------------------------------|-----------------|-------|----------|----------|--------------------------------------|-------|----------|----------|-----------------------------|-------|----------|----------|--------------------------|-------|----------|----------|---------------------------------------|-------|----------|----------|----------|-------|----------|----------|--------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------|---|--|--|-------------------------------------------------|---|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                |                              | Fecha del versionamiento:                        |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                |                              | Versión: 01                                      |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                |                              | Clasificación: Público                           |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | No.:                                           | ADJUNTO:                     | PROYECTO                                         |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Fecha :                                        | RETENCIÓN:                   |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Descripción del Requerimiento o de la Orden de Trabajo :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                |                              | NOTA: No inicie actividades previo autorización. |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| <b>TÍTULO O RESUMEN DE LA ORDEN DE TRABAJO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Descripción de Trabajos:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| La orden de trabajo se realiza según rubros y cantidades de obra estimadas. Los rubros y cantidades reales para facturación serán determinados y medidos en campo, una vez terminada cada una de las fases de Construcción y tienen que ser firmados y certificados por un representante de EP PETROECUADOR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| La realiza la Revisión 0X de la presente Orden de Trabajo, con el objeto de modificar ..... de acuerdo a los requerimientos de informe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Valor Original</th> <th>Revisión</th> <th>Monto Total Aprobado después de la Revisión</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Movilización \$</td> <td>- (1)</td> <td>\$ - (1)</td> <td>\$ - (1)</td> </tr> <tr> <td>Tarifas Unitarias de Construcción \$</td> <td>- (2)</td> <td>\$ - (2)</td> <td>\$ - (2)</td> </tr> <tr> <td>Tiempo y Materiales (T&amp;M) -</td> <td>- (3)</td> <td>\$ - (3)</td> <td>\$ - (3)</td> </tr> <tr> <td>Servicios de Terceros \$</td> <td>- (4)</td> <td>\$ - (4)</td> <td>\$ - (4)</td> </tr> <tr> <td>Suministro de Equipos y Materiales \$</td> <td>- (5)</td> <td>\$ - (5)</td> <td>\$ - (5)</td> </tr> <tr> <td>Otros \$</td> <td>- (6)</td> <td>\$ - (6)</td> <td>\$ - (6)</td> </tr> <tr> <td>Valor Original: \$</td> <td>- {1+2+3+4+5+6}</td> <td>\$ - {1+2+3+4+5+6}</td> <td>\$ - {1+2+3+4+5+6}</td> </tr> <tr> <td>Revisión: \$</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Monto Total Aprobado después de la Revisión: \$</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |                                                |                              |                                                  |                  | Valor Original | Revisión | Monto Total Aprobado después de la Revisión | Movilización \$ | - (1) | \$ - (1) | \$ - (1) | Tarifas Unitarias de Construcción \$ | - (2) | \$ - (2) | \$ - (2) | Tiempo y Materiales (T&M) - | - (3) | \$ - (3) | \$ - (3) | Servicios de Terceros \$ | - (4) | \$ - (4) | \$ - (4) | Suministro de Equipos y Materiales \$ | - (5) | \$ - (5) | \$ - (5) | Otros \$ | - (6) | \$ - (6) | \$ - (6) | Valor Original: \$ | - {1+2+3+4+5+6} | \$ - {1+2+3+4+5+6} | \$ - {1+2+3+4+5+6} | Revisión: \$ | - |  |  | Monto Total Aprobado después de la Revisión: \$ | - |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Valor Original                                 | Revisión                     | Monto Total Aprobado después de la Revisión      |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Movilización \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | - (1)                                          | \$ - (1)                     | \$ - (1)                                         |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Tarifas Unitarias de Construcción \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | - (2)                                          | \$ - (2)                     | \$ - (2)                                         |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Tiempo y Materiales (T&M) -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | - (3)                                          | \$ - (3)                     | \$ - (3)                                         |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Servicios de Terceros \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | - (4)                                          | \$ - (4)                     | \$ - (4)                                         |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Suministro de Equipos y Materiales \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | - (5)                                          | \$ - (5)                     | \$ - (5)                                         |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Otros \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | - (6)                                          | \$ - (6)                     | \$ - (6)                                         |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Valor Original: \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | - {1+2+3+4+5+6}                                | \$ - {1+2+3+4+5+6}           | \$ - {1+2+3+4+5+6}                               |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Revisión: \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                                              |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Monto Total Aprobado después de la Revisión: \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -                                              |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Fecha de Inicio: "Fecha"<br>Fecha de Terminación: "Fecha"<br>Cuenta a la que se cargará: "Número"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| SOLICITA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | REVISAR PRESUPUESTO                            | REVISAR                      |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Nombre:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nombre:                                        | Nombre:                      |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Cargo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cargo:                                         | Cargo:                       |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Fecha:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Fecha:                                         | Fecha:                       |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| APRUEBA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ACEPTA                                         |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Nombre:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nombre:                                        |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Cargo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cargo:                                         | Representante de Contratista |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |
| Fecha:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Fecha:                                         |                              |                                                  |                  |                |          |                                             |                 |       |          |          |                                      |       |          |          |                             |       |          |          |                          |       |          |          |                                       |       |          |          |          |       |          |          |                    |                 |                    |                    |              |   |  |  |                                                 |   |  |  |

| LOGOTIPO DE LA EMPRESA CONTRATISTA |  | SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD<br>CONSOLIDACIÓN DE MATERIALES |  | CONTRATO / O/S No.: |  | CONTRATISTA:           |  | REG. No.:              |  | LOCALIZACIÓN           |  |
|------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------|--|---------------------|--|------------------------|--|------------------------|--|------------------------|--|
| NOMENCLATURA                       |  | EGRESO DE ENERGÍA                                            |  | INSTALADO EN CAMPO  |  | MATERIALES SUBSISTANTE |  | MATERIALES SUBSISTANTE |  | MATERIALES SUBSISTANTE |  |
| NOMBRE                             |  | Registrado por                                               |  | Revisado por        |  | Verificado por         |  | Aprobado por           |  | Aprobado por           |  |
| CARGO                              |  |                                                              |  |                     |  |                        |  |                        |  |                        |  |
| FIRMA                              |  |                                                              |  |                     |  |                        |  |                        |  |                        |  |
| SECCION                            |  |                                                              |  |                     |  |                        |  |                        |  |                        |  |

[illegible]

## Anexo G

### Registro de Inspecciones de Equipos Fijos y Eventuales.

Este formulario es obligatorio únicamente para la CONTRATISTA adjudicado, debe realizarse antes de iniciarse la primera Orden de Trabajo.

|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|--------|---------------------------|--------------|---------------------------------------|-----------|---------------|
|                                                               | <b>REGISTRO DE INSPECCIÓN DE EQUIPOS FIJOS Y BAJO LAMADA</b> |                         |                      |        |                           |              | Código: EXP.03.GP.FO.02               |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              | Fecha del versionamiento: Mayo - 2021 |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              | Versión: 01                           |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              | Clasificación: Restringido            |           |               |
| No. ORDEN DE SERVICIO :                                                                                                                        |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| OBJETO:                                                                                                                                        |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| REG. No.:                                                                                                                                      |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| FECHA:                                                                                                                                         |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       | LOCACIÓN: |               |
| FUENTE DE INFORMACIÓN:                                                                                                                         |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| DEFINICIÓN:                                                                                                                                    |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| PLAZO PARA INSPECCIÓN:                                                                                                                         |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| No. ITEM                                                                                                                                       | DETALLE DEL EQUIPO<br>Marca, capac, potenc, etc.             |                         | FECHA DE FABRICACION | ESTADO | PROPIETARIO               | N° MATRICULA | CUMPLIMIENTO                          |           | OBSERVACIONES |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              | CUMPLE                                | NO CUMPLE |               |
| EQUIPO FIJO                                                                                                                                    |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| QUIPOS EVENTUALES                                                                                                                              |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| 1                                                                                                                                              |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| 2                                                                                                                                              |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
|                                                                                                                                                |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| NOMBRE:                                                                                                                                        |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| CARGO:                                                                                                                                         |                                                              | SUPERVISOR DEL CONTRATO |                      |        | REPRESENTANTE CONTRATISTA |              |                                       |           |               |
| FIRMA:                                                                                                                                         |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| FECHA:                                                                                                                                         |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |
| Este documento es propiedad de la EP PETROECUADOR y no puede ser reproducido total ni parcialmente sin autorización escrita de EP PETROECUADOR |                                                              |                         |                      |        |                           |              |                                       |           |               |

## 6. EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO

El equipo mínimo de la Contratista, determina el equipo mínimo para garantizar la provisión de los servicios fijos, sin embargo, el CONTRATISTA podrá disponer de una mayor cantidad de equipos según su organización.

| Equipo            | Cant. | Estado    | Características                         |
|-------------------|-------|-----------|-----------------------------------------|
| Camión plataforma | 6     | Operativo | Con plataforma, Mínimo de 2.5 Toneladas |
| Motosoldadora     | 6     | Operativo | De al menos 400A                        |
| Camioneta*        | 9     | Operativo | Doble cabina 4X4                        |
| Camión grúa       | 3     | Operativo | De al menos 13 Toneladas                |

(\*) La posición de supervisor de SSA en los Bloques 01/06, NO dispondrá de camioneta.

En el cuadro de arriba se detallan las cantidades mínimas con las cuales EP Petroecuador considera que se puede realizar el servicio, sin embargo, el Oferente debe hacer el análisis completo a fin de dar cumplimiento al objeto del contrato, con la cantidad de equipos necesarios.

Los equipos y maquinaria pesada que como parte del contrato requieran ingresar a las Instalaciones de la EP PETROECUADOR deberán contar con:

- a) Certificaciones mecánicas vigente (grúas, montacargas, tanqueros, entre otros)
- b) Extintores de polvo químico ABC (mínimo de 10lbs.)
- c) Botiquín de primeros auxilios.
- d) Triángulos de seguridad.
- e) Herramientas básicas
- f) Llanta de emergencia.

## **7. FORMA DE PRESTAR LOS SERVICIOS**

La CONTRATISTA deberá dar estricto cumplimiento a las disposiciones emitidas por el Administrador y Supervisores del servicio para la ejecución de trabajos, realizadas a través del Responsable Técnico de la CONTRATISTA.

En caso de cambio de representante legal, la CONTRATISTA notificará oportunamente a EP PETROECUADOR respecto de tal hecho, acompañando el documento que acredite la nueva designación.

La CONTRATISTA es responsable de la custodia y buen uso de los bienes (materiales) que puedan ser entregados por EP PETROECUADOR, para la ejecución del servicio, de lo cual se dejará constancia en un documento de Egreso de Bodega que será suscrita por un representante autorizado por la CONTRATISTA y un representante autorizado de EP PETROECUADOR.

A la firma del Contrato, la CONTRATISTA asume toda responsabilidad por pérdida, daño y/o destrucción relativa a: (a) los servicios; (b) todas las herramientas, materiales, maquinaria, instrumentos, equipos y otros activos que son de

propiedad o se encuentran bajo la responsabilidad de EP PETROECUADOR o de los subcontratistas de EP PETROECUADOR o de la CONTRATISTA que serán incorporados a los servicios; (c) cualquier propiedad que pertenezca al personal de EP PETROECUADOR, de la CONTRATISTA o de sus respectivos subcontratistas, empleados, agentes o representantes; y (d) todas las herramientas, materiales, maquinaria, equipos e instrumentos de propiedad de la CONTRATISTA o de los subcontratistas de EP PETROECUADOR, prestados o alquilados a la CONTRATISTA, asociados con la ejecución incidental o atribuida a los servicios prestados por la CONTRATISTA.

Al finalizar cada Orden de Trabajo, la CONTRATISTA debe presentar la respectiva CONCILIACIÓN DE MATERIALES conforme Anexo E legalizada por el personal autorizado y formatos de EP PETROECUADOR, de todos los materiales entregados para la ejecución.

La CONTRATISTA será la única responsable en brindar un servicio de calidad, que cumpla con los requerimientos de EP PETROECUADOR, para cuyo efecto, si alguno de los componentes presentados por la CONTRATISTA para la prestación del servicio, no cumple con los requerimientos de Calidad y Seguridad Industrial conforme a la normativa vigente y estándares internacionales, así como los detallados y definidos en los diferentes anexos que conforman las Bases, esta se compromete a tomar las acciones correctivas necesarias hasta alcanzar la plena satisfacción de EP PETROECUADOR.

Horas de trabajo diurno: Jornada diurna normal 10 (diez) horas, sin incluir almuerzo.

El servicio deberá desarrollarse en base a la siguiente metodología:

### **Inicio del servicio**

El plazo de ejecución de los servicios es de setecientos treinta (730) días, contados a partir de la fecha efectiva de inicio de los servicios, dentro de los cuales se generará la primera Orden de Trabajo que definirá la fecha efectiva de inicio de provisión de los servicios.

El día de la realización del KOM, la CONTRATISTA debe presentarse en campo para coordinar la generación de la primera Orden de Trabajo dentro de los mínimos plazos posibles que están asociados básicamente con la contratación del personal, liberación de equipos, socialización del proyecto y asociaciones de soldadores y proveedores de equipos en las zonas de influencia de cada servicio.

### **Ejecución del servicio**

El Responsable Técnico de la CONTRATISTA deberá coordinar todas las actividades que se ejecuten con el servicio de soldadura y estar presente para supervisión de referidas actividades, incluido los horarios extendidos. EP PETROECUADOR no reconocerá horas adicionales por dicho personal.

El Responsable Técnico de la CONTRATISTA será la persona encargada de tomar decisiones en consenso con Intendente - Supervisor de Construcciones o Personal asignado de EP PETROECUADOR.

En las actividades más críticas se requiere la presencia del Responsable de Seguridad Salud y Ambiente, quien se encargará de supervisar las actividades y de que las mismas se desarrollen con normalidad.

El personal de supervisión de la CONTRATISTA (Representante Técnico y/o Supervisor de SSA) debe disponer de un equipo detector de gases (explosímetro) debidamente calibrado y certificado durante toda la ejecución del Contrato.

El Responsable de SSA estará presente en los trabajos que se ejecuten con el servicio de soldadura, incluido los horarios extendidos. EP PETROECUADOR no reconocerá horas extras por dicho personal.

El Responsable Técnico de la CONTRATISTA deberá presentarse a las reuniones diarias antes del inicio de los trabajos en la oficina de la Intendencia de Construcciones, a fin de recibir todas las instrucciones concernientes a los servicios a ser ejecutados.

Los soldadores que presten el servicio por parte de la CONTRATISTA, deberán ser examinados y calificados previo al inicio de las actividades según procedimiento de calificación de soldadores de EP PETROECUADOR (Calificación de procedimientos de soldadura y calificación de soldadores PAMEP-ECU-QAQC-20-PRC-004); salvo el caso que los soldadores propuestos por la CONTRATISTA se encuentren con la calificación vigente obtenida en otros instrumentos contractuales establecidos con EP PETROECUADOR.

La CONTRATISTA proveerá los servicios de soldadura de manera continua; el servicio de soldadura deberá tener disponibilidad total durante las veinte y cuatro (24) horas al día, siete (7) días por semana, durante diez (10) horas efectivas diarias (sin considerar la hora de almuerzo), y de manera eventual, por tiempo adicional si la operación así lo precisa; en cuyo caso el pago se realizará de acuerdo al valor ofertado por la CONTRATISTA y aprobado por EP PETROECUADOR.

La no provisión total del servicio constituye un incumplimiento y generará la notificación de multa.

La CONTRATISTA debe retirar de las bodegas de EP PETROECUADOR el material que corresponda proveer a EP PETROECUADOR para este Contrato en particular, será material que pueda ser transportado en las camionetas. Los materiales que no puedan ser transportados en las camionetas, tales como tubería, entre otros, serán transportados por la CONTRATISTA y/o EP PETROECUADOR al sitio de trabajo.

La CONTRATISTA deberá presentar sus planillas en base al respectivo reporte diario de servicio y el registro de Tiempo y Materiales. Lo anteriormente

mencionado deberá ser aprobado por el Supervisor asignado para la posterior validación del Administrador del Contrato.

Esta documentación es requisito indispensable para procesar el pago de las facturas.

La CONTRATISTA recibirá la Orden de Trabajo (Anexo D: Ejecución de “Ordenes de Trabajo”), en la que se detallarán los recursos fijos o los eventuales estimados para cada período según corresponda y sus soportes, aprobados por el Administrador del Contrato, previo el inicio de todo tipo de trabajos.

### **Movilización y transporte de la Contratista**

La CONTRATISTA será responsable de movilizar a su equipo y personal al sitio de prestación de los servicios previo al inicio de los trabajos objeto del presente proceso.

La CONTRATISTA proveerá a su costo el transporte para todo el personal a su cargo hacia o desde el área de operaciones de EP PETROECUADOR.

En caso de que sea necesario, la CONTRATISTA deberá proveer a su costo botes que reúnan todas las exigencias del Departamento de SSA de EP PETROECUADOR para la transportación fluvial del personal. La CONTRATISTA coordinará con el Departamento de Relaciones Comunitarias para la contratación del bote. En caso de contratación de botes para uso exclusivo de la Contratista, los botes deben ser inspeccionados y aprobados por EP PETROECUADOR antes de iniciar la operación. Tanto operador del bote como pasajeros deben disponer de chalecos salvavidas.

La CONTRATISTA, durante todo el tiempo de duración de este Contrato y cualquier otra extensión acordada del mismo, por su propia cuenta y a su costo, contratará y mantendrá permanentemente actualizadas pólizas de seguros necesarias y suficientes para el personal y equipos que emplee en el cumplimiento del Contrato en caso de robo, pérdida y/o daño, así como también por posibles robos, daños y/o pérdidas de materiales y equipos de EP PETROECUADOR. La cobertura deberá incluir igualmente la movilización fluvial de materiales y equipos de la CONTRATISTA. La compensación económica por estos servicios tendrá que ser incluida por la CONTRATISTA dentro de las tarifas unitarias que se oferten. EP PETROECUADOR en ningún caso asume la responsabilidad por los riesgos inherentes a las actividades desarrolladas por la CONTRATISTA para cumplir con el Contrato y que ésta debe asegurar bajo su exclusivo riesgo.

### **Sistema de Comunicaciones Conjunto de la Contratista con EP Petroecuador**

La CONTRATISTA proveerá radios portátiles a los responsables técnicos, supervisores SSA, los equipos de suelda tipo I y camión grúa por frente de trabajo por Bloque para ser incluidas dentro del sistema de comunicaciones de EP PETROECUADOR. Como mínimo se requerirán radios con las especificaciones indicadas en el anexo Especificaciones de Equipos de Radiocomunicaciones, para radios de mano para uso personal de supervisores

de la CONTRATISTA, que serán cargados con la frecuencia de EP PETROECUADOR para comunicación.

Las radios deberán estar en buen estado con el objeto de que sean aprobadas para operar dentro de las facilidades de los bloques operados por EP PETROECUADOR y zonas aledañas.

### **Combustibles**

Es obligación de la CONTRATISTA el proveer y transportar el combustible desde sus facilidades a toda la maquinaria, equipo y vehículos que prestarán los servicios especificados en el presente Contrato.

### **Reportes**

Es obligación de la CONTRATISTA la presentación de un reporte diario detallado de los servicios prestados, complementado con un reporte acumulado semanal y mensual; económico, de avance de ejecución y fotográfico. La información y el formato a presentar serán revisados y aprobados en el KOM antes de iniciar los trabajos, por personal autorizado de EP PETROECUADOR.

Es obligación de la CONTRATISTA la presentación de las provisiones mensuales el 27 (veinte y siete) de cada mes, de acuerdo a la fecha de corte de las planillas veinte y seis (26) del mes anterior al veinte y cinco (25) del mes en curso.

Es obligación de la CONTRATISTA presentar los formularios de Horas Hombre y los Formularios F3 y F4 de Mano de Obra y Servicios locales de forma mensual, hasta el veinte y cinco (25) de cada mes (Anexos F1 y F2).

### **Recepción de los servicios**

La CONTRATISTA deberá elaborar el Certificado de Entrega Recepción, según corresponda por cada Orden de Trabajo al finalizar la misma, (El CERD será el documento habilitante para el pago de la última planilla).

## ANEXO Nro. 5

### PRECIOS DEL SERVICIO

*[La información proporcionada por el Oferente en el Formulario Nro. 3 – Precio del Servicio se incluirá en este Anexo]*

El presente contrato es de tipo precios unitarios fijos y cantidades variables. EP PETROECUADOR cancelará a la CONTRATISTA por los servicios efectivamente ejecutados. El monto del presente contrato es meramente referencial, calculado a base de las estimaciones y proyecciones efectuadas, pero no representa un compromiso de EP PETROECUADOR para con la CONTRATISTA.

### REAJUSTE DE PRECIOS

Conozco y acepto que durante la vigencia del contrato no habrá ni se reconocerá reajuste de precios, toda vez que para la elaboración de esta oferta económica se consideró el hecho de que no existe reajuste de precios.

**ANEXO Nro. 6**

**POLÍTICA ANTISOBORNO DE EP PETROECUADOR**

**(colocar documento actualizado)**

ANEXO Nro. 7

APLICACIÓN DE MULTAS

|                                          |              |
|------------------------------------------|--------------|
| CONTRATO Nro.                            | CONTRATISTA: |
| MES PARA APLICACIÓN DE MULTAS:           |              |
| MONTO:                                   |              |
| RAZÓN:                                   |              |
|                                          |              |
|                                          |              |
|                                          |              |
|                                          |              |
|                                          |              |
| CONTRATISTA:      Nombre:      Firma:    |              |
| SUSTENTO CONTRACTUAL (Nro. DE CLÁUSULA): |              |
|                                          |              |
| FECHA QUE SE EMITE ESTE DOCUMENTO:       |              |
|                                          |              |
| RESPONSABLE DEL CONTRATO:                |              |
|                                          |              |
| ADMINISTRADOR DEL CONTRATO               |              |

## ANEXO Nro. 8

### SEGUROS

La CONTRATISTA debe, durante el término de este Contrato y cualquier extensión del mismo, en su propia cuenta y costo mantener pólizas de seguros y obtener los endosos requeridos por las compañías de seguros autorizadas para operar en Ecuador según la Ley y aceptadas por EP PETROECUADOR, con las coberturas mínimas detalladas a continuación. En caso de que ninguna de las compañías autorizadas para operar en Ecuador pudiera asumir un riesgo determinado, la CONTRATISTA con la autorización previa de la Superintendencia de Compañías y a su propia cuenta y costo acordará en el extranjero el seguro para el riesgo.

#### 1.- De Responsabilidad Civil

La CONTRATISTA contratará y mantendrá vigente la Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil por la suma asegurada de US\$1,000,000.00 (un millón de dólares de los Estados Unidos de América), que cubra las lesiones corporales y daños a bienes de terceros que le sean legalmente imputables con motivo del desarrollo de sus actividades objeto del contrato.

Para efectos de esta póliza se considera a EP PETROECUADOR, empleados, bienes o intereses de la misma como terceros.

#### 2.- De Accidentes Personales:

La CONTRATISTA contratará y mantendrá vigente la Póliza de Accidentes Personales, para sus empleados y/o dependientes, la misma que cubrirá la muerte accidental, desmembración, incapacidad total y permanente por accidente, por el valor asegurado mínimo de US\$50,000.00 (cincuenta mil con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) por persona, y cobertura de US\$10,000.00 (diez mil con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) por gastos médicos.

Dichas pólizas no podrán ser anticipadamente canceladas por ningún concepto, a no ser con la autorización de EP PETROECUADOR, caso contrario se aplicarán las sanciones estipuladas por dicho incumplimiento, incluso con la terminación unilateral del contrato.

La contratación de dichos seguros no le exime a la CONTRATISTA de su responsabilidad frente a las indemnizaciones que deba reconocer por cualquier daño causado en el cumplimiento de las actividades objeto de este contrato.

La CONTRATISTA cubrirá y cancelará los siniestros menores que afecten los bienes, propiedades y/o personas de EP PETROECUADOR o de terceros, como consecuencia de las actividades desarrolladas por la CONTRATISTA en la ejecución del presente contrato; y, que no sean cubiertos por sus pólizas de seguros por ser inferiores a los deducibles de las mismas, así como los montos que superen el monto asegurado.

#### OBSERVACIONES:

El área usuaria y/o administrador del Contrato serán responsables de la recepción, administración y control de las pólizas de ramos generales, establecidas en la Cláusulas del presente Contrato.

**Se colocarán en este anexo las pólizas emitidas por la Contratista.**

**ANEXO Nro. 9**

**PREGUNTAS Y RESPUESTAS DEL CONCURSO DE OFERTAS CO-EPP-140-2025**

## ANEXO Nro. 10

### DISPOSICIONES DE SALUD, SEGURIDAD Y AMBIENTE, SEGURIDAD FÍSICA Y RELACIONES COMUNITARIAS.

#### SSA

- REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD DE LA EP PETROECUADOR.pdf
- SSA.07.PR.02.FO.01 Reporte de Cumplimiento de Seguridad, Salud y Ambiente Contratistas (v05)....
- SSA.07.PR.02.FO.02 Lista verificación requisitos SSA cont.pdf
- ssa.07.pr.02\_establecer\_los\_requisitos\_de\_ssa\_para\_contratistas\_(v11)-signed.pdf
- SSA.DR.02 Política de Seguridad, Salud, Ambiente y RSC (v08).pdf

#### RCRS

- SSA-12-DR-06 - guía\_para\_las\_relaciones\_comunitarias\_(v01)\_(1)0536179001622752474.pdf
- SSA.12.DR.05 Plan Implementación Protocolo de Conducta actividades en zona colindante a zona...
- SSA.12.DR.07 Lineamientos contratación preferencial en área influencia PEC (v01).pdf
- SSA.12.DR.07.FO.01 Histograma - Contratación bienes y servicios locales (v01).xlsx
- SSA.12.DR.07.FO.02 Histograma - Contratación mano de obra local (v01).xlsx
- SSA.12.DR.07.FO.03 Requerimiento bienes y servicios locales (v01).XLSX
- SSA.12.DR.07.FO.04 Requerimiento de mano de obra local (v01).XLSX
- SSA.12.DR.07.FO.05 Utilización de bienes y servicios locales (v01).xlsx
- SSA.12.DR.07.FO.06 Utilización de mano de obra local (v01).xlsx
- SSA.DR.04 Política de Relaciones Comunitarias (V01).pdf

### POLÍTICA ENERGÉTICA Y DE DESCARBONIZACIÓN EMPRESARIAL

- GOB.DR.07 Política Energética Descarbonización Empresarial (v02).pdf

#### SEGURIDAD FÍSICA

- SFI.02 Control de accesos a instalaciones de la empresa (v07)-signed.pdf

**ANEXO Nro. 11**  
**LISTADO DE ADJUNTOS**

**ADJUNTO A-3 - LISTADO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Se adjuntan los siguientes documentos:

| LISTADO DE ESPECIFICACIONES EP PETROECUADOR                                                   |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| CONTRATO                                                                                      |                               |
| Fecha de Emisión: AGOSTO 2025                                                                 |                               |
| SOLICITADO                                                                                    |                               |
| LISTADO DE ESPECIFICACIONES ADMINISTRATIVAS                                                   |                               |
| DESCRIPCIÓN                                                                                   | CÓDIGO                        |
| ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE BIENES HOMOLOGADOS                                                  | EXP.03.RC.FO.125              |
| INSTRUCTIVO DE ACTUALIZACIÓN Y USO DE LA LISTA DE MARCAS VALIDADAS                            | PAM-EP-ECU-QAQC-20-INS-003-00 |
| LISTADO DE ESPECIFICACIONES PROCESOS                                                          |                               |
| DESCRIPCIÓN                                                                                   | CÓDIGO                        |
| GESTIÓN DE PRODUCTO NO CONFORME                                                               | EXP.03.RC.PR.06               |
| PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN, ENTREGA Y PUBLICACIÓN DEL DOSSIER DE PAM-EP-ECU-QAQC-10-PRC-002-01 |                               |
| PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN, ENTREGA Y PUBLICACIÓN DEL MA PAM-EP-ECU-QAQC-10-PRC-003-01 |                               |
| LISTADO DE ESPECIFICACIONES CIVILES                                                           |                               |
| DESCRIPCIÓN                                                                                   | CÓDIGO                        |
| CONSTRUCTION SPECIFICATIONS FOR STRUCTURAL STEEL                                              | 43B002-CPT-30-SP-005-A        |
| GENERAL CONSTRUCTION SPECIFICATIONS                                                           | 43B002-CPT-30-SP-006-A        |
| FABRICATION OF STRUCTURAL AND MISCELANEUS STEEL                                               | 43B002-CPT-30-SP-007-A        |
| FABRICATION & ERECTION OF STRUCTURAL STEEL                                                    | 43B002-CPT-30-SP-008-A        |
| EXTERNAL - INTERNAL COATING AND GALVANIZING                                                   | 43B002-CPT-30-SP-012-A        |
| STRUCTURAL STEEL BULK MATERIAL                                                                | 43B002-CPT-30-SP-013-A        |
| STEEL PIPE MATERIAL FOR STEEL PIPE PILES                                                      | 43B002-CPT-30-SP-014-A        |
| LISTADO DE ESPECIFICACIONES MECÁNICAS                                                         |                               |
| DESCRIPCIÓN                                                                                   | CÓDIGO                        |
| TECHNICAL SPECIFICATION FOR DRAINAGE SYSTEM                                                   | 43B011-CPT-20-SP-170-1A       |
| STRUCTURAL STEEL SKID MOUNTED ASSEMBLIES                                                      | B15-ECU-20-SP-009-0           |
| TRANSPORTATION AND STORAGE OF COATED PIPE                                                     | B15-ECU-20-SP-017-0           |
| CALIFICACIÓN DE WPS Y CALIFICACIÓN DE SOLDADORES                                              | EXP.03.RC.DR.01               |
| PROCEDIMIENTO PARA LA INSPECCIÓN DE MÁQUINAS DE SOLDAR                                        | EXP.03.RC.DR.02               |
| ESPECIFICACIÓN DE SOLDADURA                                                                   | EXP.03.RC.DR.07               |
| ESPECIFICACIÓN DE SISTEMAS DE RECUBRIMIENTO                                                   | EXP.03.RC.DR.08               |
| LISTADO PARA ESPECIFICACIÓN DE SISTEMAS DE RECUBRIMIENTOS                                     | EXP.03.RC.FO.127              |

## ADJUNTO A-7 - PROCEDIMIENTOS DE EP PETROECUADOR

Se adjuntan los siguientes documentos:

| LISTADO DE PROCEDIMIENTOS EP PETROECUADOR                           |                                |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| CONTRATO                                                            |                                |
| Fecha de Emisión: AGOSTO 2025                                       | Bloques 01, 06, 12, 15, 31, 43 |
| LISTADO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES                                   |                                |
| DESCRIPCIÓN                                                         | CÓDIGO                         |
| FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS                                | PAM-EP-ECU-FIC-30-PRC-001-00   |
| LISTADO DE PROCEDIMIENTOS MECÁNICOS                                 |                                |
| DESCRIPCIÓN                                                         | CÓDIGO                         |
| TRATAMIENTO TÉRMICO POST-SOLDADURA                                  | PAM-EC-20-PRC-006-0            |
| REVESTIMIENTO A PRUEBA DE FUEGO                                     | B15-ECU-20-PR-010-1            |
| INSPECCIÓN DE MAQUINAS DE SOLDAR                                    | EXP.03.RC.DR.02                |
| IDENTIFICACIÓN Y CALIBRACIÓN DE EQUIPOS DE INSPECCIÓN. MEDICIÓN Y P | PAM-EC-20-PRC-014-0            |
| IDENTIFICACIÓN DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO Y TUBERÍA DE TRANSP     | PAM-EC-20-PRC-018-0            |
| DESFILE Y DOBLADO DE TUBERÍA                                        | PAM-EC-50-PRC-006-0            |
| CRUCE DE RÍOS MÉTODO DIRECCIONAL HORIZONTAL                         | PAM-EC-50-PRC-007-0            |
| BAJADO DE TUBERÍA Y TAPADO DE ZANJA                                 | PAM-EC-50-PRC-009-0            |
| HORMIGONADO DE TUBERÍA                                              | PAM-EC-50-PRC-010-0            |
| PROCEDIMIENTOS DE SOLDADURA                                         | PAM-EC-50-PRC-023-0            |
| APLICACIÓN DE EPOXICO SCOTCHKOTE 323                                | PAM-EC-50-PRC-025-0            |
| IDENTIFICACIÓN DE TUBERÍA                                           | PAM-ECU-50-PRC-004-0           |
| CRUCES ESPECIALES                                                   | PAM-ECU-50-PRC-005-0           |
| PRUEBAS DE PRESIÓN                                                  | PAM-ECU-50-PRC-012-0           |
| PREFABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE TUBERÍA ENTERRADA Y NO ENTERRAD     | PAM-EP-ECU-FIC-20-PRC-005-00   |
| DETECCIÓN HOLIDAY, INSPECCIÓN Y REPARACIÓN DE REVESTIMIENTOS        | PAM-EP-ECU-FIC-50-PRC-011-00   |
| PRUEBA DE PRESIÓN                                                   | PAM-EP-ECU-FIC-50-PRC-012-00   |
| FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS                                | PAM-EP-ECU-QA/QC-20-PRC-005-00 |
| CALIFICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE SOLDADURA Y CALIFICACIÓN DE SOI   | PAM-EP-ECU-QAQC-20-PRC-004     |
| PRUEBA DE ADHERENCIA UTILIZANDO EQUIPO DE PULL OFF                  | PAM-EP-ECU-QAQC-20-PRC-008-00  |
| PRUEBAS DE PRESIÓN EN TUBERÍAS DE PROCESOS                          | PAM-EP-ECU-QAQC-20-PRC-010-00  |

## ADJUNTO A-8 - PROCEDIMIENTOS VIGENTES DE EP PETROECUADOR A SER OBSERVADOS POR LA CONTRATISTA DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se adjuntan los siguientes documentos:

PAM-EP-CAM-MTL-03-MNL-001-02- Manual de Procedimientos Combinados.pdf  
PAM-EP-CAM-MTL-05-INS-001-01- Instructivo para el Manipuleo y Transporte.pdf  
PAM-EP-CAM-SSA-01-PRC-031-04 PROCEDIMIENTO PERMISOS TRABAJO PAM-EP.pdf  
PAM-EP-CAM-SSA-01-PRG-002-01 PROGRAMA DE LEVANTAMIENTO MECÁNICO DE CARGAS.pdf  
PAM-EP-CAM-SSA-03-PLN-001-05 PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS NO PELIGROSOS Y DESECHOS PELIGROSOS.pdf  
PROCEDIMIENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA LOGÍSTICA TERRESTRE\_21.pdf

## ADJUNTO A-9 - ORGANIGRAMA DE LA CONTRATISTA

(SE INCORPORARÁ CON ORGANIGRAMA A SER ENTREGADO POR LA CONTRATISTA)

## ADJUNTO A-12 - MATRIZ DE ALCANCE Y RESPONSABILIDADES DE LAS PARTES



SERVICIO ESPECIALIZADO DE MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE FACILIDADES PARA SOPORTE A LA OPERACIÓN EN LOS BLOQUES 01, 06, 12, 15, 31, 43 Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA DE EP PETROECUADOR

ADJUNTO A-12

MATRIZ DE ALCANCE Y RESPONSABILIDADES DE LAS PARTES

| CONTRATO          |                                                                                                                                                                            |             |           |                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha de Emisión: |                                                                                                                                                                            | AGOSTO 2025 | Locación: | Bloques ( B15 - B01/06 - B12/31- B43)                                                                                                                                                                                       |
| Item              | Alcance                                                                                                                                                                    | Contratista | EP PEC    | Observaciones / Aclaraciones                                                                                                                                                                                                |
| 1                 | GENERAL / LOGISTICA                                                                                                                                                        |             |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.1               | Transporte y Logística fluvial para el personal desde/ hacia Bloques 12, 31 y 43                                                                                           | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.2               | Alimentación y Alojamiento para el personal (Servicio de Limpieza)                                                                                                         | X           |           | EP PETROECUADOR brindará únicamente espacio en su campamento para alojamiento del personal de la Contratista, por lo que, la Alimentación, Servicio de Lavandería y Limpieza es responsabilidad de la Contratista.          |
| 1.3               | Movilización interna para personal de la Contratista en las facilidades de los Bloques de EP PETROECUADOR                                                                  | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.4               | Logística y Transporte terrestre de equipos, materiales, vehículos y herramientas para ejecución de trabajos hasta Puerto Itaya                                            | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.5               | Logística y Transporte fluvial para equipos, materiales, vehículos y herramientas para ejecución de trabajos desde Puerto Itaya hasta los Bloques 12, 31 y 43 y viceversa. |             | X         | De acuerdo a la disponibilidad de espacio en las gabarras                                                                                                                                                                   |
| 1.6               | Transporte terrestre de equipos y materiales desde dentro de los Bloques hasta sitio de trabajo.                                                                           | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.7               | Facilidades de oficinas temporales                                                                                                                                         | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.8               | Área para almacenamiento                                                                                                                                                   |             | X         | EP Petroecuador asignará el área de ubicación de materiales y herramientas de la Contratista                                                                                                                                |
| 1.9               | Energía eléctrica para campamento y oficinas de Contratista                                                                                                                | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.10              | Energía eléctrica para trabajos                                                                                                                                            | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.11              | Comunicación Voz y Datos                                                                                                                                                   | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.12              | Agua potable para consumo                                                                                                                                                  | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.13              | Agua potable para consumo                                                                                                                                                  | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.14              | Comunicación Radio                                                                                                                                                         | X           |           | De acuerdo a las Bases del Concurso de Ofertas                                                                                                                                                                              |
| 1.15              | Manejo de desechos                                                                                                                                                         | X           |           | De acuerdo al Procedimiento de Manejo de Desechos de EP Petroecuador                                                                                                                                                        |
| 1.16              | Cumplimiento de Guías de SSA y Seguridad Física de EP Petroecuador                                                                                                         | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.17              | Cumplimiento de Políticas y Guías de Responsabilidad Social y Relaciones Comunitarias de EP Petroecuador                                                                   | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 2                 |                                                                                                                                                                            |             |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.1               | Gerente de Proyecto                                                                                                                                                        | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.2               | Responsable Técnico                                                                                                                                                        | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.3               | Supervisor de Control de Proyectos                                                                                                                                         | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.4               | Supervisor SSA                                                                                                                                                             | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.5               | Logístico / Materiales                                                                                                                                                     | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.6               | Elaboración y Tramitación de Permisos de Trabajo                                                                                                                           | X           |           | La Contratista deberá cumplir con el procedimiento de Permisos de Trabajo vigente de EP Petroecuador.                                                                                                                       |
| 2.7               | Reporte Diario de Obra                                                                                                                                                     | X           |           | La Contratista enviará los formatos solicitados en los términos de referencia y condiciones para revisión y aprobación de EP Petroecuador.<br>La Contratista emitirá los reportes de obra para revisión de EP Petroecuador. |
| 3                 | COMBUSTIBLES Y CONSUMIBLES                                                                                                                                                 |             |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.1               | Combustible para equipos y vehículos para transporte del personal                                                                                                          | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.2               | Combustible para botes de transporte de personal                                                                                                                           | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.3               | Consumibles necesarios para la ejecución del proyecto.                                                                                                                     | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 4                 | EQUIPOS Y MAQUINARIA                                                                                                                                                       |             |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.1               | Inspección de maquinaria                                                                                                                                                   | X           | X         | La Contratista deberá pasar la revisión/liberación del equipo bajo los procedimientos SSA EP PETROECUADOR                                                                                                                   |
| 4.2               | Equipo necesario para la ejecución de los trabajos                                                                                                                         | X           |           | La Contratista usará la cantidad de equipos que considere necesario para el cumplimiento de los trabajos dentro del tiempo programado                                                                                       |
| 5                 | DESARROLLO DE INGENIERIA                                                                                                                                                   |             |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 5.1               | Elaboración de documentación con las modificaciones realizadas                                                                                                             | X           |           |                                                                                                                                                                                                                             |
| 5.2               | Realización de KOM                                                                                                                                                         | X           | X         | Se realizará un KOM en Quito, una vez realizada la notificación de adjudicación, y un KOM en campo previo al inicio de las actividades de construcción.                                                                     |

## ANEXO Nro. 12

### PROTOCOLO CAMBIO DE TURNO E INGRESO PERSONAL

Se adjunta el siguiente documento:

! - Protocolo cambio turno e ingreso personal 20221109.pdf

**ANEXO Nro. 13**

**DOCUMENTOS HABILITANTES**