

Señores

**OFERENTES**

Presente.-

REF: CONCURSO DE OFERTAS **CO-EPP-126-2025** PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE REPARACIÓN DE PROTECTORES DE CABLE Y MID-JOINTS GENÉRICOS PARA EP PETROECUADOR – Preguntas y Aclaraciones

De mis consideraciones:

Por convenir a los intereses de EP PETROECUADOR y de conformidad con el numeral 3 “Preguntas y Aclaraciones” del Concurso de Ofertas No. CO-EPP-126-2025 para la prestación del servicio de la referencia, agradeceré tomar en cuenta lo siguiente:

**PREGUNTA 1**

¿Cuál es el monto que se asignará al contrato durante los 2 años de vigencia, puesto que en la carta de invitación refleja dos valores? Adjunto screen del documento:

El presupuesto referencial para el presente proceso es de sesenta y un mil trescientos ochenta y siete con 94/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$461,387.94) sin incluir el Impuesto al Valor Agregado – IVA.

**RESPUESTA 1**

El presupuesto referencial para el presente proceso es de cuatrocientos sesenta y un mil trescientos ochenta y siete con 94/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$461,387.94) sin incluir el IVA.

**PREGUNTA 2**

¿Qué marcas de protectores y mid joints se encuentran dentro de las herramientas a ser reparadas?

**RESPUESTA 2**

Todos aquellos protectores y mid joints que no cuenten con patente y/o representación de exclusividad por parte del fabricante.

**PREGUNTA 3**

¿Se va a realizar visitas técnicas en la evaluación de la oferta técnica? Y en caso de ser adjudicados se realizarán visitas y/o inspecciones al lugar en donde se ejecuten las reparaciones?

**RESPUESTA 3**

Referirse a las bases del concurso, específicamente al numeral 6.2., Pagina 14.

**PREGUNTA 4**

¿Para el análisis de la matriz financiera que es lo que específicamente como proveedor ofertante debemos presentar? ¿Y de qué año?

**RESPUESTA 4**

Referirse al formulario Nro. 4, que establece lo siguiente:

**Oferente nacional:** Estados Financieros Auditados y formulario de la última declaración del Impuesto a la Renta del año fiscal cerrado inmediatamente anterior.

**Oferente extranjero:** Estados Financieros Auditados del año inmediatamente anterior (idioma español y expresado en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica).

**PREGUNTA 5**

¿Se adjudicará a un solo proveedor o más de un proveedor será adjudicado?

**RESPUESTA 5**

La adjudicación es a un solo proveedor.

**PREGUNTA 6**

¿Las reparaciones se realizarán de acuerdo a algún cronograma de trabajos?  
¿Mensual? ¿Trimestral? ¿Y Qué cantidad de protectores y mid joints se entregará cada vez que se requiera el servicio?

**RESPUESTA 6**

La reparación será durante la vigencia del contrato de acuerdo a las necesidades operativas de EP PETROECUADOR, y las cantidades serán de acuerdo a lo que se disponga en las Instalaciones de Bodega Coca.

**PREGUNTA 7**

¿Los pagos por los servicios realizados se pagarán después de cuántos días?

**RESPUESTA 7**

Referirse a la Cláusula Decimo Primera: Forma de Pago del Proyecto del Contrato enviado en las Bases del Concurso.

**PREGUNTA 8**

¿Cómo se manejará la logística en cuanto a la recepción y entrega de las herramientas a ser reparadas y después de haber sido reparadas?

**RESPUESTA 8**

Los materiales serán retirados y entregados en las Instalaciones de Bodega Coca de EP PETROECUADOR previa coordinación, este servicio será a cargo del oferente adjudicado mismo que no tendrá costo alguno para EP PETROECUADOR.

**PREGUNTA 9**

¿Se manejará tiempos específicos para la prestación de este servicio? Ejemplo, si Petroecuador entrega cierta cantidad de protectores y mid joints, ¿pondrá un tiempo específico para entregar de regreso las herramientas reparadas?

**RESPUESTA 9**

Para iniciar el proceso de reparación se emitirán Ordenes de Trabajo en la cual se especificarán las fechas de inicio y fin del servicio, mismas que serán de cumplimiento obligatorio.

**PREGUNTA 10**

¿Se puede extender el plazo de presentación de ofertas?

**RESPUESTA 10**

No se puede; se debe dar cumplimiento a lo estipulado en el cronograma entregado.

**PREGUNTA 11**

Para la documentación técnica de la carpeta PROPUESTA TECNICA se debe entregar únicamente lo solicitado en la matriz de evaluación técnica (elementos mandatorios y

ponderables) o una sub-carpeta con especificaciones técnicas (según el anexo 4) y otra sub-carpeta con requisitos técnicos (según la matriz de evaluación 5.1).

#### **RESPUESTA 11**

En la carpeta PROPUESTA TÉCNICA se debe presentar la propuesta técnica en base a la Matriz de Evaluación Técnica, y la documentación legal.

#### **PREGUNTA 12**

Por favor aclarar el contenido de la Documentación técnica.

#### **RESPUESTA 12**

La Documentación Técnica son los requisitos que debe cumplir el oferente para respaldar su oferta, esto en base a la Matriz de Evaluación Técnica

#### **PREGUNTA 13**

Es necesario incluir alguna póliza para este proceso.

#### **RESPUESTA 13**

Referirse a la Cláusula Décimo Tercera: Garantías del Proyecto del Contrato y al Anexo Nro 8: Seguros del Proyecto del Contrato enviado en las Bases del Concurso.

#### **PREGUNTA 14**

¿Se pueden presentar certificaciones ISO de las compañías con casa matriz en otro país?

#### **RESPUESTA 14**

No, la certificación debe estar a nombre del oferente, sin embargo, se debe considerar que dentro de la matriz este punto es un parámetro ponderable.

#### **PREGUNTA 15**

¿Se puede detallar las especificaciones y uso del instrumento Medidor de puntos de sujeción?

#### **RESPUESTA 15**

No existe una especificación puntual, y su uso es para verificar y/o corregir los indent del protector de cable y mid joints.

#### **PREGUNTA 16**

¿Los protectores de cable y Mid Joints serán recibidos desde las instalaciones de EP PETROECUADOR en el Coca o directamente en pozo? Si fuese en pozo ¿se consideraría un valor por transporte independiente en la oferta económica?

#### **RESPUESTA 16**

Los protectores de cable y Mid Joints serán retirados en Bodega Coca de EP PETROECUADOR previa coordinación, este servicio será a cargo del oferente adjudicado mismo que no tendrá costo alguno para EP PETROECUADOR.

#### **PREGUNTA 17**

¿La recepción de los protectores serán los 7 días de la semana o solo de lunes a viernes? Esto con el fin de evaluar horarios en feriados y subcontratistas.

#### **RESPUESTA 17**

La recepción será en cumplimiento a las fechas acordadas y estipuladas en la orden de trabajo emitida al iniciar el requerimiento de reparación.

#### **PREGUNTA 18**

¿Se puede generar un ítem adicional de reparación y mantenimiento de pines en la oferta económica?

**RESPUESTA 18**

No se puede, referirse al Anexo Nro 3: Obligaciones de la Contratista, subnumeral 1.4, del Proyecto del Contrato enviado en las Bases del Concurso.

**PREGUNTA 19**

¿Se puede presentar la lista del personal requerido sin afiliación al IESS, hasta obtener la adjudicación del contrato?

**RESPUESTA 19**

Si se lo puede presentar.

**PREGUNTA 20**

En la Matriz Económica hace referencia precio unitario promedio ¿esto quiere decir que durante el periodo del contrato puede ser ajustado por variaciones de año o incremento de insumos?

**RESPUESTA 20**

No, los costos ofertados serán fijos y no se contempla reajuste de precios durante la vigencia del contrato.

**PREGUNTA 21**

¿Las cantidades para los dos años del periodo del contrato en los ítems 1 y 2 son fijos o estos pueden ser variables?

**RESPUESTA 21**

Las cantidades son variables pudiendo cambiarse la distribución de acuerdo a las necesidades operacionales de EP PETROECUADOR.

**PREGUNTA 22**

¿Durante el periodo del contrato de los dos (2) años se pueden presentar ajustes a tarifas por incrementos fijos en cambio de año?

**RESPUESTA 22**

No, los costos ofertados serán fijos y no se contempla reajuste de precios durante la vigencia del contrato.

**PREGUNTA 23**

Para el cálculo de la oferta se menciona que el Formulario N°3 sus costos son Totales incluyendo impuestos, aunque la tabla de presentación menciona que es COSTO TOTAL SIN IVA ¿Se puede aclarar si la oferta es presentada con o sin IVA?

**RESPUESTA 23**

La oferta debe ser presentada sin el impuesto al valor agregado IVA.

**PREGUNTA 24**

La evaluación de Matriz Financiera evalúa según los parámetros establecidos el ejercicio fiscal del año anteriormente cerrado ¿Esto se mantiene o se evaluarán años anteriores? Si es así, ¿Cuántos periodos anteriores?

**RESPUESTA 24**

Referirse al formulario Nro. 4, que establece lo siguiente:

**Oferente nacional:** Estados Financieros Auditados y formulario de la última declaración del Impuesto a la Renta del año fiscal cerrado inmediatamente anterior.

**Oferente extranjero:** Estados Financieros Auditados del año inmediatamente anterior (idioma español y expresado en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica).

**PREGUNTA 25**

¿Qué marcas de protectores se incluyen en el SERVICIO DE REPARACIÓN DE PROTECTORES DE CABLE Y MID-JOINTS GENÉRICOS?

**RESPUESTA 25**

Todos aquellos protectores y mid joints que no cuenten con patente y/o representación de exclusividad por parte del fabricante.

**PREGUNTA 26**

¿Los protectores o mid joint que están bajo la protección de cualquier tipo de propiedad intelectual (marcas, secreto empresarial, patente de invención) se consideran genéricos?

**RESPUESTA 26**

No son considerados genéricos, siempre y cuando el producto como tal este bajo cualquier tipo de protección intelectual.

**PREGUNTA 27**

¿En el objeto de la contratación, la marca de protectores Cannon es tomada en cuenta como una de las marcas genéricas?

**RESPUESTA 27**

Se considerarán como genéricos aquellos protectores y mid joints que no cuenten con patente y/o representación de exclusividad por parte del fabricante.

**PREGUNTA 28**

Para la documentación técnica de la carpeta PROPUESTA TECNICA se debe entregar únicamente lo solicitado en la matriz de evaluación técnica (elementos mandatorios y ponderables) o una sub-carpeta con especificaciones técnicas (según el anexo 4) y otra sub-carpeta con requisitos técnicos (según la matriz de evaluación 5.1).

**RESPUESTA 28**

En la carpeta PROPUESTA TÉCNICA se debe presentar la propuesta técnica en base a la Matriz de Evaluación Técnica, y la documentación legal.

**PREGUNTA 29**

Por favor aclarar el contenido de la Documentación técnica.

**RESPUESTA 29**

La Documentación Técnica son los requisitos que debe cumplir el oferente para respaldar su oferta, esto en base a la Matriz de Evaluación Técnica

**PREGUNTA 30**

Es necesario incluir alguna póliza para este proceso.

**RESPUESTA 30**

Referirse al Anexo Nro 8: Seguros del Proyecto del Contrato enviado en las Bases del Concurso

**PREGUNTA 31**

Para el Formulario Nro. 4. de la Documentación Legal su ayuda con el formato editable o confirmar si únicamente se deben enviar los resultados.

**RESPUESTA 31**

No se dispone del documento editable, favor remitirse al documento en formato PDF que fue entregado en su momento.

**COMISIÓN DE EVALUACIÓN DE OFERTAS**

Marco Vinicio Espinosa

**REPRESENTANTE DEL ORDENADOR DE GASTO –PRESIDENTE**

Jorge Washington Sevilla Muñoz

**REPRESENTANTE DEL ÁREA USUARIA.**

Victor Manuel Mora Barragán

**SERVIDOR AFÍN AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.**

Alberto Javier Pabón Castro

**SERVIDOR DEL ÁREA FINANCIERA.**

Santiago Rafael Suarez Arguello

**SECRETARIO DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN**