

MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE CONTAGIO COVID-19

Subgerencia de Seguridad,
Salud y Ambiente

*Ecuador
ya cambia*



EP PETROECUADOR

LINEAMIENTOS PARA INGRESO A OFICINAS HASTA EL 31 DE MAYO

1. Los Jefes que requieran que el personal a su cargo se dirija a las oficinas a trabajar deberán solicitar autorización de ingreso a seguridad física y velar por el traslado hacia y desde la oficina. Únicamente se puede trasladar 1 persona con el conductor.

2. Dentro de las 24 horas previas al primer día de ingreso a la jornada laboral (jornada 5x2 deberá realizarlo el domingo), el personal administrativo deberá llenar electrónicamente la “Declaración de entorno de salud” disponible en la intranet. En caso de presentar síntomas relacionados al COVID-19 no se le autorizará el ingreso y deberá ponerse a órdenes del médico de la empresa.



3. Previo al ingreso deberá presentar al guardia de turno el certificado de declaratoria de entorno de salud.

4. Someterse a los controles de temperatura y desinfección del calzado al ingreso a las instalaciones.

5. Todas las personas que ingresen deberán hacerlo obligatoriamente con mascarilla y guantes y deberán desinfectar su calzado al ingreso de los edificios. No se retire los EPI's en ningún momento. La empresa proveerá de mascarilla, guantes (de ser necesario en alguna actividad específica), gel alcohol hasta reiniciar las actividades.

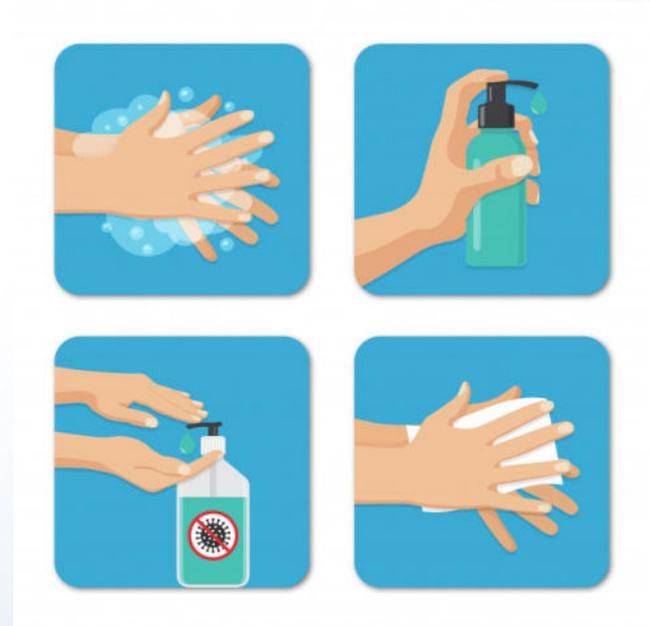


LINEAMIENTOS PARA INGRESO A OFICINAS HASTA EL 31 DE MAYO

6. Lavarse frecuentemente las manos con agua y jabón. Tratar de que cada lavado dure al menos 40 segundos. También se puede utilizar alcohol en gel para desinfectar las manos.

7. Utilizar pañuelos desechables para el secado de manos.

8. Evitar tocarse los ojos, la nariz o la boca, no escupir.



LINEAMIENTOS PARA INGRESO A OFICINAS HASTA EL 31 DE MAYO

9. Por área podrán asistir máximo 3 personas y las actividades a realizar deberán guardar una distancia de al menos 2 metros. Recuerde que las reuniones están totalmente prohibidas.

10. No se permitirá la asistencia para realizar trabajos permanentes, máximo se podrá permanecer en las oficinas hasta 3 horas.



LINEAMIENTOS PARA INGRESO A OFICINAS HASTA EL 31 DE MAYO

10. Evite el contacto con superficies dentro de las instalaciones, en caso de contacto desinfecte el área con alcohol. Recuerde que el personal de limpieza no está asistiendo a los edificios.

11. Procure asistir con una mochila para que si retira documentos o laptop, estos no tengan contacto en superficies en el trayecto a casa.

12. Desinfectar sus implementos de oficina (teclado, mouse, esferos, etc.) dos veces al día y evitar la manipulación de los mismos por otras personas.



LINEAMIENTOS PARA INGRESO A OFICINAS HASTA EL 31 DE MAYO

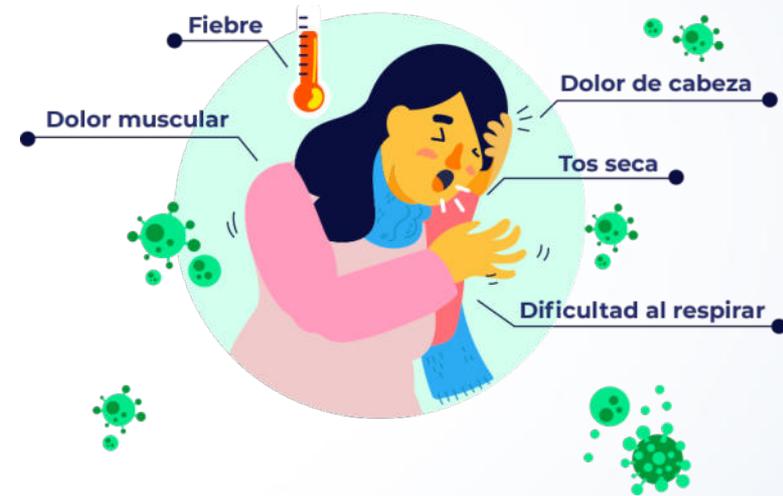
13. Al llegar a casa desinfecte su ropa, mochila, equipos electrónicos y pertenencias personales. Los documentos aíslelos al menos 24 horas para hacer uso de ellos.

14. Recuerde evitar el uso de las pertenencias de las demás personas y desinfectar todo lo que haya utilizado.

15. Evite el uso de los ascensores y el contacto con pasamanos y paredes.



16. Si durante la jornada de trabajo **presentare síntomas respiratorios** (tos, fiebre, flema, malestar en el cuerpo, dificultad para respirar) debe aplicar nuevamente la Declaración de Entorno de salud para recibir los lineamientos del médico de la Empresa.



17. Mantener las mismas medidas de prevención de seguridad y salud en sus actividades extra laborales y domicilios.

MEDIDAS PREVENTIVAS



Lavarse las manos
con agua y jabón o con un gel
que contenga alcohol

Evitar tocarse nariz y boca
debido a que estas son vías comunes
de contagio



Al toser o estornudar
cubrirse la boca y la nariz con el
codo flexionado

Evitar el contacto directo
Los apretones de manos, abrazos,
entre otras formas de contacto físico
son fuente directa de contagio



Buscar atención médica
en caso de fiebre, tos o dificultades
para respirar

Evitar aglomeraciones
y mantener una distancia mínima de
1 metro entre usted y cualquier
persona que tosa o estornude

